



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΡΩΠΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Κορωπί 11 Ιουλίου 2018

Αρ. Πρωτ.: 10774

Ταχ. Διεύθυνση : Βασιλέως Κωνσταντίνου 47  
Ταχ. Κώδικας : 19400 ΚΟΡΩΠΙ  
Πληροφορίες : Καζαντζή Μαρία  
Τηλέφωνο : 2106628402 εσωτ. 181  
FAX : 210 6624963  
e-mail : [kaza.kor.diav@gmail.com](mailto:kaza.kor.diav@gmail.com)

### ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΚΡΩΠΙΑΣ

**ΘΕΜΑ: «Τροποποίηση της αριθμ. 7944/23-05-2016 Απόφασης Δημάρχου Κρωπίας (ΑΔΑ: ΩΤ81ΩΛ6-5Φ2) περί καταγραφής των συνόλων εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων του Δήμου Κρωπίας- Εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Α' του Ν.4305/2014»**

Ο Δήμαρχος Κρωπίας έχοντας υπ' όψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.4305/2014 (ΦΕΚ237/Α'/31-10-2014) «Ανοικτή διάθεση και περαιτέρω χρήση εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων του δημόσιου τομέα, τροποποίηση του Ν.3448/2006 (ΦΕΚ57Α'), προσαρμογή της εθνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2013/37/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, περαιτέρω ενίσχυση της διαφάνειας, ρυθμίσεις θεμάτων Εισαγωγικού Διαγωνισμού Ε.Σ.Δ.Δ.Α. και άλλες διατάξεις»
2. Τις υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΗΔ/Φ.40/407/8-1-2015 και ΔΗΔ/Φ./19710/16-06-2015 εγκυκλίους του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Διοικητικής Ανασυγκρότησης «Εφαρμογή των διατάξεων του Κεφ. Α' του Ν.4305/2014 (ΦΕΚ367/Α'/2014)
3. Τις διατάξεις του Ν.2472/1997 (ΦΕΚ50/Α'/10-4-1997) «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» και ειδικότερα της παρ. 1 του άρθρου 5: «Επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα επιτρέπεται μόνον όταν το υποκείμενο των δεδομένων έχει δώσει τη συγκατάθεσή του.»
4. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα 'Καλλικράτης' (ΦΕΚ87/Α'/2010)
5. Τις διατάξεις του Ν.2121/1993 (ΦΕΚ25/Α'/1993) «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα»
6. Την αριθμ. 7944/23-05-2016 Απόφαση Δημάρχου Κρωπίας (ΑΔΑ: ΩΤ81ΩΛ6-5Φ2) περί της καταγραφής των συνόλων εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων του Δήμου Κρωπίας- Εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Α' του Ν.4305/2014
7. Την Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κρωπίας (ΦΕΚ1070/Β'/30-04-2013)

### ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Τροποποιούμε την αριθμ. 7944/23-05-2016 Απόφαση Δημάρχου Κρωπίας όσον αφορά τα σύνολα εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων που βρίσκονται στην κατοχή του Δήμου Κρωπίας, όπως καταγράφηκαν από τις υπηρεσίες του Δήμου και από τα Εποπτευόμενα Νομικά Πρόσωπα περιγράφονται αναλυτικά και αξιολογούνται, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 10 του Ν.3448/2006, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 10 του Ν.4305/2014 στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α', το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης.

Ειδικότερα περιγράφονται:

- α) τα σύνολα εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων που κατέχει ο Δήμος,
- β) τα σύνολα εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων που θα διατεθούν σε ανοικτό και μηχαναγνώσιμο μορφότυπο, εφαρμόζοντας την αρχή της ανοικτής διάθεσης της δημόσιας πληροφορίας,
- γ) τα σύνολα εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων που θα διατεθούν με επιβολή όρων μέσω αδειοδότησης ή τελών, σύμφωνα με τα άρθρα 7 έως 9 του Ν.3448/06.  
**Στην περίπτωση αυτή ο Δήμος Κρωπίας δεν έχει επιβάλλει τέλη για τα σύνολα εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων που διατίθενται.**
- δ) τα σύνολα εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων που υπόκεινται στους περιορισμούς που τίθενται στην παράγραφο 1 του άρθρου 3 του Ν.4305/2014 και δεν διατίθενται για περαιτέρω αξιοποίηση και χρήση.  
**Στην περίπτωση αυτή εμπίπτουν όσα αναφέρονται στην καταγραφή του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α' στις τελευταίες δύο στήλες του, όπου αναφέρονται και οι λόγοι που δεν διατίθενται.**

Η παρούσα απόφαση να αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο του «Προγράμματος Διαύγεια» κατά τον Ν.3861/2010, στον διαδικτυακό τόπο [www.data.gov.gr](http://www.data.gov.gr), στην ιστοσελίδα του Δήμου Κρωπίας [www.koropi.gr](http://www.koropi.gr) και να κοινοποιηθεί στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

Ο Δήμαρχος

Δημήτριος Ν. Κιούσης

#### **ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:**

1. ΙΔΙΑΙΤΕΡΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ
2. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ
3. ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
4. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ
5. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
6. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
7. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ
8. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
9. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
10. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
11. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
12. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΠ
13. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ Α'/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β'/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΡΩΠΙΑΣ (2) Ν.Π.Δ.Δ.
14. ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΚΡΩΠΙΑΣ Ν.Π.Ι.Δ.
15. Ν.Π.Δ.Δ. «ΣΦΗΤΤΟΣ»
16. ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΔΗΜΟΥ ΚΡΩΠΙΑΣ

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' : ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ ΣΥΝΟΛΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

## α) Σύνολα εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων που κατέχει ο Δήμος Κρωπίας

ΙΔΙΑΙΤΕΡΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ										
Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
ΑΡΧΕΙΟ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ	ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΩΝ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	26.624	ΗΜΕΡΗΣΙΟ	ΟΧΙ	ΓΙΑ ΕΝΔΟΪΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΧΡΗΣΗ		.pdf	ΟΧΙ	
ΑΔΕΙΕΣ ΤΟΜΗΣ	ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΤΟΜΗΣ ΣΕ ΔΕΚΟ Ή ΙΔΙΩΤΙΚΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	215	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ, ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΡΓΟΥ			ΝΑΙ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ,
ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ) και ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	2 φάκελοι	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ		.pdf	ΝΑΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Διαχείριση αδέσποτων ζώων συντροφιάς	Φάκελοι με την αλληλογραφία , τις αιτήσεις, τις εντολές κλπ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	8 φάκελοι	Όποτε απαιτείται	ΝΑΙ		.word	.pdf	ΟΧΙ	

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
ΑΡΧΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΕΙΣΗΓΗΣΕΙΣ - ΠΡΩΤΟΓΕΝΗ ΑΙΤΗΜΑΤΑ - ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ - ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	~1.500	ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΞΕΛΙΞΗ ΤΩΝ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	.doc	.pdf	ΝΑΙ	Υπάρχουν πληροφορίες και δεδομένα για την πρόσβαση στα οποία απαιτείται από ειδικές διατάξεις η απόδειξη ειδικού εννόμου συμφέροντος από τους πολίτες ή τις επιχειρήσεις Άρθ 3 §2 Ν.4305/2014
ΑΡΧΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ - ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ - ΔΙΚΟΓΡΑΦΑ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	~2.500	ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΕΙΣΗΓΗΣΕΙΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	Υπάρχουν πληροφορίες και δεδομένα για την πρόσβαση στα οποία απαιτείται από ειδικές διατάξεις η απόδειξη ειδικού εννόμου συμφέροντος από τους πολίτες ή τις επιχειρήσεις Άρθ 3 §2 Ν.4305/2014

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Δήμου Κρωπίας χρονικής περιόδου 2014 - 2019	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ) και ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	1 φάκελος	ΠΕΝΤΑΕΤΙΑ	ΝΑΙ			.pdf	ΟΧΙ	
ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	Περιέχονται οι διαδικασίες, τα αντίστοιχα έντυπα τεκμηρίωσης και η Βεβαίωση Διαχειριστικής Επάρκειας κατά EN1428:2008 και ISO 9001:2008	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ) και ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	7 φάκελοι	ΕΤΗΣΙΟΣ Και ΤΡΙΕΤΗΣ	ΝΑΙ	ΕΚΤΟΣ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ Ν. 2121/1993	.xls, .ppt, .doc	.pdf	ΝΑΙ	Υπάρχουν διαδικασίες και δεδομένα για την πρόσβαση στα οποία απαιτείται από ειδικές διατάξεις η απόδειξη ειδικού εννόμου συμφέροντος Άρθ 3 §2 Ν.4305/2014 και Ν. 2121/1993

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
Αρχείο Περιπτέρων	Περιέχει ιστορικό περιπτέρων, διαδικασίες απόδοσης σε δικαιούχους-ενικαιοστές-συμφωνητικά.	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	17 φάκελοι	Όποτε απαιτείται	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	Έννομο συμφέρον
Αρχείο υπαιθρίου εμπορίου και εμποροπανηγύρεων	Φάκελοι αιτήσεων, με δικαιολογητικά	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ) και ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	6 φάκελοι	Όποτε απαιτείται	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	Έννομο συμφέρον
Αρχείο υπαιθρίου εμπορίου και εμποροπανηγύρεων	Φάκελοι με εγκριτικές αποφάσεις	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ) και ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	6 φάκελοι	Όποτε απαιτείται	ΟΧΙ	«»		.pdf	ΟΧΙ	
Άδειες καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος	Φάκελοι αιτήσεων, με δικαιολογητικά	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	400 φάκελοι	Όποτε απαιτείται	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	Έννομο συμφέρον
Άδειες καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος	Φάκελοι με εγκριτικές αποφάσεις	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ) και ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	400 φάκελοι	Όποτε απαιτείται	ΟΧΙ	«»		.pdf	ΟΧΙ	
Άδειες λειτουργίας κινηματογράφων και θεάτρων	Φάκελος με ορισμούς επιτροπών, άνευ αιτήσεων	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ) και ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	1 φάκελος	Όποτε απαιτείται	ΝΑΙ			.pdf	ΟΧΙ	
Επιτροπή ελέγχου παιδότοπων	Φάκελος με ορισμό επιτροπής και ελέγχους παιδότοπων	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	1 φάκελος	Όποτε απαιτείται	ΝΑΙ				ΟΧΙ	
Αρχείο βεβαιώσεων παραγωγών	Φάκελοι αιτήσεων και βεβαιώσεων	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	1 φάκελος	Όποτε απαιτείται	ΝΑΙ /Εν μέρει	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	Έννομο συμφέρον

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
Ανταποκριτής ΕΛΓΑ	Φάκελοι με την αλληλογραφία , τις αιτήσεις, τις εκτιμήσεις κλπ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	1 φάκελος	Όποτε απαιτείται	ΝΑΙ	ΕΞΑΙΡΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΜΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΟΧΙ	
Άδειες άσκησης επαγγέλματος κουρέων	Φάκελοι με δικαιολογητικά για την άδεια άσκησης επαγγέλματος κουρέων	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	20	Όποτε απαιτείται	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	Έννομο συμφέρον

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχον οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
ΑΡΧΕΙΟ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ, ΟΓΚΩΔΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΣΕ 24ΩΡΗ ΒΑΣΗ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	2 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΜΗΝΙΑΙΟΣ	ΝΑΙ			.pdf	ΟΧΙ	
ΑΡΧΕΙΟ ΥΠΕΡΩΡΙΩΝ	ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΝΤΩΝ ΥΠΕΡΩΡΙΩΝ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	3 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΜΗΝΙΑΙΟΣ	ΝΑΙ			.pdf	ΟΧΙ	
ΑΡΧΕΙΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΔΙΟΔΙΩΝ	ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΤΕΛΩΝ ΔΙΟΔΙΩΝ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	1 ΦΑΚΕΛΟΣ	ΕΤΗΣΙΟΣ	ΝΑΙ		.doc		ΟΧΙ	
ΑΡΧΕΙΟ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΕΙΚΟΝΑΣ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΩΝ ΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΜΕΤΑΦΟΡΤΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΟ ΧΥΤΑ ΛΙΟΣΙΩΝ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	20 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ	ΝΑΙ				ΟΧΙ	
ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	ΕΓΓΡΑΦΑ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΙΝΗΣΗ ΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ (ΑΣΦΑΛΙΣΤΗΡΙΑ, ΑΔΕΙΕΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ, ΚΤΕΟ, ΚΛΠ)	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	65 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΕΤΗΣΙΟΣ	ΝΑΙ				ΟΧΙ	
ΑΡΧΕΙΟ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ ΚΑΥΣΙΜΩΝ	ΕΝΤΟΛΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΚΑΥΣΙΜΟΥ, ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	25 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ	ΝΑΙ				ΟΧΙ	
ΑΡΧΕΙΟ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΗΜΟΤΗ	ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΔΗΜΟΤΩΝ ΓΙΑ ΚΑΜΕΝΟΥΣ ΛΑΜΠΤΗΡΕΣ, ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΟΓΚΩΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΛΠ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	10 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ	ΝΑΙ				ΟΧΙ	
ΑΡΧΕΙΟ ΔΕΛΤΙΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	ΤΑ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΙΝΗΣΗ ΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ (ΕΝΤΟΛΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ ΚΛΠ)	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	22 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ	ΝΑΙ				ΟΧΙ	



Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ 1Α	ΕΓΓΡΑΦΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟ-ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	~20	ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΟΣ	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	.doc	-	ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ & ΕΞΕΡΧΟΜΕΝΑ	ΕΓΓΡΑΦΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟ-ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	~30	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟΣ	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	.doc	-	ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανώσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχον οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
ΔΩΡΕΑΝ ΙΑΤΡΟΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗ	ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ/ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ Ή ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΔΩΡΕΑΝ ΙΑΤΡΟΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	90 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ
ΕΡΕΥΝΕΣ ΣΥΝΟΗΚΩΝ ΔΙΑΒΙΩΣΗΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΕΣ	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ & ΑΙΤΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΠΑΛΛΗΝΗΣ ΓΙΑ ΕΡΕΥΝΑ ΣΥΝΟΗΚΩΝ ΔΙΑΒΙΩΣΗΣ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	7 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΜΗΝΙΑΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ
ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΦΙΛΑΝΘΡΩΠΙΚΩΝ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ / ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΣΥΛΛΟΓΩΝ ΓΟΝΕΩΝ & ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ	ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ / ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΤΩΝ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	9	ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΟΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ
ΑΤΟΜΙΚΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΣΥΝΕΔΡΙΕΣ	ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	1 ΦΑΚΕΛΟΣ	ΜΗΝΙΑΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ
ΕΚΤΑΚΤΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΒΟΗΘΗΜΑ	ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ / ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	3 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΜΗΝΙΑΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ
ΑΔΕΙΑ ΙΔΡΥΣΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ / ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	14 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΔΥΝΑΜΙΑΣ	ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ / ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	1	ΕΤΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ	ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ / ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	206 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ / ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	50 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ
ΚΕΑ	ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ / ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΣΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΒΑΣΙΚΗΣ ΥΛΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	509 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ
ΑΡΧΕΙΟ ΩΔΕΙΩΝ	ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ / ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΑΣ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	3 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΕΤΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ
ΑΥΤΕΠΑΓΓΕΛΤΕΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΕΙΣ	ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΕΓΓΡΑΦΑ ΑΥΤΕΠΑΓΓΕΛΤΩΝ ΑΝΑΖΗΤΗΣΕΩΝ ΣΤΗΝ ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗ ΠΟΙΝΙΚΩΝ ΜΗΤΡΩΩΝ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	14 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ
ΑΡΧΕΙΟ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	8 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
Ληξιαρχικές πράξεις γεννήσεων	Βιβλίο που περιέχει Βιβλιοδετημένες τις ληξιαρχικές πράξεις γεννήσεων	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	13 βιβλία 1312 πράξεις	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Ληξιαρχικές πράξεις Θανάτων	Βιβλίο που περιέχει Βιβλιοδετημένες τις ληξιαρχικές πράξεις Θανάτων	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	37 βιβλία 14424 πράξεις	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Ληξιαρχικές πράξεις γάμων	Βιβλίο που περιέχει Βιβλιοδετημένες τις ληξιαρχικές πράξεις γάμων	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	44 βιβλία 12686 πράξεις	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Αρχείο καταχώ-ρησης εκθέσεων ληξιαρχείου	Βιβλίο που καταχωρούνται οι εκθέσεις των ληξιαρχικών πράξεων	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	1 βιβλίο 4.800 πράξεις	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Ληξιαρχικές πράξεις καταχώ-ρησης συμφώνων συμβίωσης	Βιβλίο που περιέχει Βιβλιοδετημένες τις ληξιαρχικές πράξεις συμφώνων συμβίωσης	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	1 βιβλίο 31 πράξεις	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Ληξιαρχικές πράξεις καταχώ-ρησης εκθέσεων βαπτίσεων ληξιαρχείου	Βιβλίο που καταχωρούνται οι εκθέσεις των ληξιαρχικών πράξεων βαπτίσεων	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	17 βιβλία 5064πράξεις	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Ευρετήριο γεννήσεων, θανάτων , γάμων ληξιαρχείου	Ευρετήρια	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	28 βιβλία	ΠΑΛΙΟ Δεν ανανεώνεται	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Αρχείο δικαιολογητικών	Δικαιολογητικά καταχώρησης ληξιαρχικών πράξεων	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	20 φάκελοι	ΠΑΛΙΟ Δεν ανανεώνεται	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Αρχείο δικαιολογητικών μεταβολών	Δικαιολογητικά	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	51 φάκελοι	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
Αρχείο δικαιολογητικών βαπτίσεων - ονοματοδοσιών	Δικαιολογητικά	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	18 φάκελοι	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Αρχείο Α.Δ.Τ.	Περιέχει Αντίγραφα δελτίων αστυνομικής ταυτότητας	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	10420αντίγραφα	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Αρχείο αιτήσεων ΚΕΠ	Περιέχει Αιτήσεις προς Υπηρεσίες για αυτεπάγγελτη αναζήτηση αντιγράφων Ληξιαρχικών πράξεων	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	26 φάκελοι	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Αρχείο αιτήσεων για παροχή αντιγράφων Ληξιαρχικών πράξεων	Αιτήσεις Πολιτών	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	106 φάκελοι	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Αρχείο εισερχομένων εγγράφων Ληξιαρχείου	Διάφορα έγγραφα	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2 φάκελοι	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Αρχείο εξερχομένων εγγράφων Ληξιαρχείου	Διάφορα έγγραφα	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	21 φάκελοι	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Αρχείο εκπρόθεσμων πράξεων και ελέγχων	Αποστολή εκπρόθεσμων πράξεων , διαβιβαστικά για έλεγχο γνησιότητας	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2 φάκελοι	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Αρχείο επιθεωρήσεων Ληξιαρχείου	Διάφορα έγγραφα ετησίων ελέγχων	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2 φάκελοι	ΕΤΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Αρχείο Βιβλίων τέλεσης πολιτικών γάμων	Καταγραφή Πολιτικών Γάμων	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2 βιβλία	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
Αρχείο δικαιολογητικών για έκδοση άδειας πολιτικού γάμου	δικαιολογητικά	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	30 φάκελοι	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Αρχείο Αποφάσεων από έτη 2001 - 2017	Φάκελοι με έγγραφα σχετικά με εγγραφές , μεταβολές, διαγραφές, προσθήκες , εγκύκλιους ΦΕΚ Υπουργικές Αποφάσεις, Στρατολογικούς πίνακες	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	20 φάκελοι	ΠΑΛΙΟ Δεν ανανεώνεται	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Αρχείο βιβλίων μητρώου αρένων 1820-2016	Ετήσια καταγραφή ανά έτος αρρένων	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	50 βιβλία	ΕΤΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Ετήσιο αρχείο εισερχομένων – εξερχομένων εγγράφων	Περιέχει έγγραφα σχετικά με εγγραφές , μεταβολές, διαγραφές, προσθήκες , εγκύκλιους ΦΕΚ Υπουργικές Αποφάσεις, Στρατολογικούς πίνακες	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	15 κλάσερ	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Αρχείο Οικογενειακών Μεριδων	Περιέχει στοιχεία Οικογενειακών μερίδων , δικαιολογητικά , αποφάσεις , πιστοποιητικά , ληξιαρχικές πράξεις γάμου, γεννήσεως, θανάτου	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ) & ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	308 φάκελοι 14706 Μεριδες	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Αρχείο βιβλίων Δημοτολογίου	30 Βιβλία 1218 σελίδες	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	30 βιβλία	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Αρχείο εισερχομένων- εξερχομένων εγγράφων	Περιέχει έγγραφα σχετικά με αρμοδιότητες Δημοτολογίου, Νομοθεσία, εγκυκλίους, γνωμοδοτήσεις Ιθαγένεια , εγκυκλίου εκλογών και άλλα έγγραφα	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	5 φάκελοι	ΜΗΝΙΑΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Αρχείο έκδοσης πιστοποιητικών πλησιέστερων συγγενών	Περιέχει φακέλους με αιτήσεις, δικαιολογητικά πολιτών για έκδοση πιστοποιητικών πλησιέστερων συγγενών από το 2013	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	60 φάκελοι 4.500 αιτήσεις	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
Αρχείο βιβλίων αρίθμησης αποφάσεων Δημάρχου που αφορούν το Δημοτολόγιο	Περιέχει διαζύγια, θάνατοι, γεννήσεις, μεταδημοτεύσεις	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	5 βιβλία	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Αρχείο Αιτήσεων πολιτών για έκδοση βεβαιώσεων - πιστοποιητικών	Περιέχει φακέλους με αιτήσεις πολιτών για έκδοση πιστοποιητικών, βεβαιώσεων	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	11 Φάκελοι	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
ΑΡΧΕΙΟ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΩΝ ΦΑΚΕΛΩΝ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥΣ ΜΕ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΠΩΣ ΔΙΟΡΙΣΜΟ-ΜΟΝΙΜΟΠΟΙΗΣΗ, ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΗ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ, ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ, ΑΔΕΙΕΣ κλπ ΠΕΡΙΕΧΕΙ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	300 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ, ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΑΤΟΜΙΚΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ	ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥΣ ΜΕΤΑΤΑΞΗ - ΑΠΟΣΠΑΣΗ ΟΠΟΥ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΟΥΝΤΑΙ ΤΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΕΦΟΣΟΝ ΚΑΠΟΙΟΣ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΣ ΕΧΕΙ ΜΕΤΑΤΑΧΘΕΙ Ή ΑΠΟΣΠΑΣΤΕΙ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	10 ΦΑΚΕΛΟΥΣ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ, ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΑΡΧΕΙΟ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΤΟ ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΑΛΛΗΛΟ-ΓΡΑΦΙΑ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ & ΟΙΚΟΘΕΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΜΕ ΑΛΛΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΥΝ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΜΕ ΑΛΛΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΑΡΧΕΙΟ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ-ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ-ΑΠΟΧΩΡΗΣΕΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	ΤΟ ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΕΓΓΡΑΦΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ-ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ-ΑΠΟΧΩΡΗΣΕΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΟΧ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΛΗΨΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ 8ΜΗΝΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕΣΩ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΟΑΕΔ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	10 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ, ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
ΑΡΧΕΙΟ ΣΣΕΕΔΔ	ΤΟ ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΤΗΝ ΕΓΓΡΑΦΗ ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΤΩΝ ΑΡΜΟΔΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΠΟΥ ΤΟΥΣ ΕΧΟΥΜΕ ΑΠΟΣΤΕΙΛΕΙ ΚΑΙ ΣΤΗ ΣΥΝΕΧΕΙΑ ΓΙΝΕΤΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΟΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΩΝ ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ Ο ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΠΟΥ ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ Η ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥΣ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	900 ΕΓΓΡΑΦΑ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΚΑΡΤΕΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	ΤΟ ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕ ΤΗΝ ΩΡΑ ΑΦΙΞΗΣ ΚΑΙ ΤΗΝ ΩΡΑ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗΣ ΕΚΑΣΤΟΥ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΠΡΟΣ ΚΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ	ΦΥΣΙΚΟ	60 ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	ΜΗΝΙΑΙΩΣ	ΟΧΙ	ΓΙΑ ΕΝΔΟΨΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΧΡΗΣΗ			ΝΑΙ	ΑΠΟΡΡΗΤΟ
ΑΡΧΕΙΟ ΕΠΙΔΟΣΕΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	ΤΟ ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΤΑ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΕΠΙΔΟΣΕΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΣΤΟΥΣ ΠΟΛΙΤΕΣ ΚΑΙ ΤΑ ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΑ ΤΩΝ ΕΠΙΔΟΣΕΩΝ ΣΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΤΑ ΖΗΤΗΣΑΝ, ΚΑΙ ΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΠΡΟΣ ΕΠΙΔΟΣΗ ΣΤΟΥΣ ΠΟΛΙΤΕΣ ΑΓΝΩΣΤΟΥ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΠΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ ΑΠΟ ΤΟ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΚΟΡΩΠΙΟΥ ΚΛΠ.	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	550 ΕΓΓΡΑΦΑ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ - ΟΙΚΟΘΕΝ	ΤΟ ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΟΛΑ ΤΑ ΜΕΤΑΔΕΔΟΜΕΝΑ ΤΩΝ ΔΙΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ, ΚΑΙ ΤΟ ΠΛΗΘΟΣ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ 21.985 (Έτος 2017) ΚΑΙ ΟΙΚΟΘΕΝ 6.552 (Έτος 2017)	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ	.doc		ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΑΡΧΕΙΟ ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΥΠΟΧΡΕΩΝ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΕΤΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΤΟΝ ΑΜΕΣΑ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΑΡΧΕΙΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΤΟ ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΕ ΥΠΑΛΛΗΛΟ ΕΝΕΡΓΟ Ή ΑΝΕΝΕΡΓΟ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΠΩΣ, ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ, ΑΡΧΙΚΗ ΚΑΤΑΤΑΞΗ, ΑΔΕΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, ΟΕΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΛΠ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	ΟΣΟΙ ΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	.doc		ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ



Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
ΑΡΧΕΙΟ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	ΤΟ ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ, ΓΙΑ ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ-ΑΠΟΣΠΑΣΕΙΣ, ΥΠΕΡΩ-ΡΙΕΣ ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΑΛΛΑΓΕΣ Μ.Κ. ΚΛΠ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	3 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΔΙΟΤΙ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΚΑΤΑΧΩΡΙΘΕΙ ΑΚΟΜΗ ΣΕ ΟΜΑΔΙΚΗ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ. ΜΟΛΙΣ ΕΠΙΤΕΥΧΘΕΙ ΑΥΤΟ ΘΑ ΜΠΟΡΕΣΟΥΜΕ ΝΑ ΤΑ ΔΙΑΘΕΣΟΥΜΕ.		.pdf	ΝΑΙ	ΔΕΝ ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΟΜΩΣ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΚΑΤΑΧΩΡΙΘΕΙ ΑΚΟΜΗ ΣΕ ΟΜΑΔΙΚΗ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ. ΜΟΛΙΣ ΕΠΙΤΕΥΧΘΕΙ ΑΥΤΟ ΘΑ ΜΠΟΡΕΣΟΥΜΕ ΝΑ ΤΑ ΔΙΑΘΕΣΟΥΜΕ.
ΠΡΟΣΛΗΨΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΟΧ	ΤΟ ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΟΧ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	5 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΕΤΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΔΙΟΤΙ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΚΑΤΑΧΩΡΙΘΕΙ ΑΚΟΜΗ ΣΕ ΟΜΑΔΙΚΗ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ. ΜΟΛΙΣ ΕΠΙΤΕΥΧΘΕΙ ΑΥΤΟ ΘΑ ΜΠΟΡΕΣΟΥΜΕ ΝΑ ΤΑ ΔΙΑΘΕΣΟΥΜΕ.			ΝΑΙ	ΔΕΝ ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΟΜΩΣ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΚΑΤΑΧΩΡΙΘΕΙ ΑΚΟΜΗ ΣΕ ΟΜΑΔΙΚΗ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ. ΜΟΛΙΣ ΕΠΙΤΕΥΧΘΕΙ ΑΥΤΟ ΘΑ ΜΠΟΡΕΣΟΥΜΕ ΝΑ ΤΑ ΔΙΑΘΕΣΟΥΜΕ.
ΒΙΒΛΙΟ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ & ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΟ ΒΙΒΛΙΟ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΤΙΣ ΠΑΡΑΤΗ-ΡΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ & ΤΟΥ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	1 ΒΙΒΛΙΟ	ΚΑΘΕ 20 ΗΜΕΡΕΣ	ΟΧΙ	ΓΙΑ ΕΝΔΟΨΗΡΕΣΙΑΚΗ ΧΡΗΣΗ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Αρχείο αποφάσεων Δημοτικού Συμβουλίου	Περιέχει αποφάσεις που λαμβάνονται κατά τις συνεδριάσεις του Δ.Σ.	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ) και ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	361 αποφάσεις	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ	ΝΑΙ		.doc	.pdf	ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΑΜΕΑ, Οικονομική κατάσταση κλπ), για ελάχιστο αριθμό αποφάσεων
Αρχείο αποφάσεων Οικονομικής Επιτροπής	Περιέχει αποφάσεις που λαμβάνονται κατά τις συνεδριάσεις της Οικονομικής Επιτροπής	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ) και ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	359 αποφάσεις	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ	ΝΑΙ		.doc	.pdf	ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΑΜΕΑ, Οικονομική κατάσταση κλπ), για ελάχιστο αριθμό αποφάσεων
Αρχείο αποφάσεων Επιτροπής Ποιότητας Ζωής.	Περιέχει αποφάσεις που λαμβάνονται κατά τις συνεδριάσεις της Επιτροπής Ποιότητας	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ) και ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	49 αποφάσεις	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ	ΝΑΙ		.doc	.pdf	ΟΧΙ	
Αρχείο αποφάσεων Εκτελεστικής Επιτροπής	Περιέχει αποφάσεις που λαμβάνονται κατά τις συνεδριάσεις της Επιτροπής Ποιότητας	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	10 περίπου αποφάσεις	ΜΗΝΙΑΙΩΣ	ΝΑΙ				ΟΧΙ	
Αρχείο Αλληλογραφίας	ΤΟ ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑ-ΦΙΑ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ & ΟΙΚΟΘΕΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΜΕ ΑΛΛΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑ-ΝΟΥΝ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑ-ΦΙΑ ΜΕ ΑΛΛΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
Βιβλίο Πρακτικών Οικονομικής Επιτροπής	Περιέχει τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Οικονομικής Επιτροπής	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	ΒΙΒΛΙΟ	ΑΝΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ	ΝΑΙ	ΕΞΑΙΡΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΜΕ ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΑΜΕΑ, Οικονομική κατάσταση κλπ), για ελάχιστο αριθμό αποφάσεων
Βιβλίο Πρακτικών Επιτροπής Ποιότητας Ζωής.	Περιέχει τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Επιτροπής ποιότητας Ζωής	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	ΒΙΒΛΙΟ	ΑΝΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ	ΝΑΙ				ΟΧΙ	
Βιβλίο Πρακτικών Εκτελεστικής Επιτροπής.	Περιέχει τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Εκτελεστικής Επιτροπής	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	ΒΙΒΛΙΟ	ΑΝΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ	ΝΑΙ				ΟΧΙ	
Αρχείο Πρακτικών αποφάσεων Δ.Σ.	Περιέχει τα βιβλία με τα πρακτικά συνεδριάσεων Δ.Σ., απομαγνητοφωνημένα	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	5 τόμοι	ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ ΣΤΟ ΤΕΛΟΣ ΕΤΟΥΣ	ΝΑΙ	ΕΞΑΙΡΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΜΕ ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΑΜΕΑ, Οικονομική κατάσταση κλπ), για ελάχιστο αριθμό αποφάσεων

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Αναnéωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
ΟΙΚΟΘΕΝ ΒΕΒΑΙΩΤΙΚΩΝ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΩΝ	Το αρχείο περιέχει τις ατομικές οικοθεν βεβαιώσεις διαφόρων εσόδων	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	~1300/έτος	ημερήσιος	ΟΧΙ	Εμπεριέχονται προσωπικά δεδομένα των πολιτών.			ΝΑΙ	ΑΦΟΡΑ ΣΕ ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ ΟΦΕΙΛΩΝ ΤΩΝ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΧΡΗΜΑΤΙΚΟΙ ΚΑΤΑΛΟΓΟΙ	Το αρχείο αφορά σε ετήσιες ανά έσοδο χρεώσεις διαφόρων οφειλετών	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	ακαθόριστος	ακαθόριστος	ΟΧΙ	Εμπεριέχονται προσωπικά δεδομένα των πολιτών.			ΝΑΙ	ΑΦΟΡΑ ΣΕ ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ ΟΦΕΙΛΩΝ ΤΩΝ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΑΡΧΕΙΟ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	Το αρχείο αφορά σε αιτήματα των πολιτών του Δήμου και περιέχει φορολογικά στοιχεία, ιδιοκτησιακά στοιχεία ακινήτων, προσωπικά στοιχεία.	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	ακαθόριστος	ημερήσιος	ΟΧΙ	Εμπεριέχονται προσωπικά δεδομένα των πολιτών			ΝΑΙ	Εμπεριέχονται προσωπικά δεδομένα των πολιτών
ΕΙΔΟΠΟΙΗΤΗΡΙΑ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΛΟΓΩΝ	ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΠΟΛΙΤΕΣ ΓΙΑ ΒΕΒΑΙΩΜΕΝΕΣ ΟΦΕΙΛΕΣ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	5.000	ΜΗΝΙΑΙΩΣ	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ
ΑΡΧΕΙΟ ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΩΝ	ΑΤΟΜΙΚΕΣ ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΟΦΕΙΛΕΤΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	6.000	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ
ΑΡΧΕΙΟ ΣΤΕΡΗΣΕΩΝ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑΣ	ΕΓΓΡΑΦΑ ΠΡΟΣ ΤΙΣ Δ.Ο.Υ. ΓΙΑ ΣΤΕΡΗΣΗ Ή ΑΡΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑΣ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	1.000	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ
ΑΡΧΕΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΩΝ	ΕΓΓΡΑΦΑ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΠΟΛΙΤΕΣ ΚΑΤΟΠΙΝ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥΣ ΠΕΡΙ ΜΗ ΟΦΕΙΛΩΝ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	500	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ
ΑΡΧΕΙΟ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ ΟΦΕΙΛΩΝ	ΕΓΓΡΑΦΑ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΠΟΛΙΤΕΣ ΚΑΤΟΠΙΝ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΟΦΕΙΛΕΣ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΝΟΜΙΜΗ ΧΡΗΣΗ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	100	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ
ΑΡΧΕΙΟ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ ΠΑΡΑΚΡΑΤΟΥΜΕΝΩΝ ΦΟΡΩΝ	ΕΓΓΡΑΦΑ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ ΠΟΥ ΒΕΒΑΙΩΝΟΝΤΑΙ ΟΙ ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΤΩΝ ΦΟΡΩΝ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2.500	ΕΤΗΣΙΟΣ	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ
ΑΡΧΕΙΟ ΚΑΤΑΣΧΕΣΕΩΝ ΕΙΣ ΧΕΙΡΑΣ ΤΡΙΤΩΝ	ΚΑΤΑΣΧΕΤΗΡΙΑ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΤΡΑΠΕΖΕΣ ΟΦΕΙΛΕΤΩΝ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	10	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ
ΑΡΧΕΙΟ ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ ΛΗΞΙΠΡΟΘΕΣΜΩΝ ΟΦΕΙΛΩΝ	ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣ ΕΝΤΑΞΗ ΟΦΕΙΛΕΤΩΝ ΣΕ ΡΥΘΜΙΣΗ ΤΩΝ ΟΦΕΙΛΩΝ ΤΟΥΣ ΒΑΣΕΙ ΘΕΣΜΟΘΕΤΗΜΕΝΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2.000	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
ΑΡΧΕΙΟ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΤΡΑΠΕΖΕΣ	ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΕΓΓΡΑΦΑ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΤΡΑΠΕΖΕΣ ΟΠΟΥ ΤΗΡΟΥΝΤΑΙ ΟΙ ΛΟΓ/ΣΜΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΑΝΤΗΤΙΚΑ ΑΠΟ ΤΙΣ ΤΡΑΠΕΖΕΣ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	50	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΝΔΟΨΗΡΕΣΙΑΚΗ ΧΡΗΣΗ			ΝΑΙ	ΤΡΑΠΕΖΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ
ΑΡΧΕΙΟ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΙΒΑΝ	ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ ΟΨΕΩΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΟΦΕΙΛΕΤΕΣ ΦΟΡΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΕΣ ΟΦΕΙΛΩΝ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	10	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΤΡΑΠΕΖΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ			ΝΑΙ	ΤΡΑΠΕΖΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ
ΑΡΧΕΙΟ ΜΗΝΙΑΙΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΩΝ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ	ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΤΙΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΠΕΡΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΜΗΝΙΑΙΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΩΝ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ ΟΙ ΟΠΟΙΕΣ ΑΝΑΡΤΗΜΕΝΕΣ ΣΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	16	ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΙ ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΟΣ	ΝΑΙ			.pdf	ΟΧΙ	
ΑΡΧΕΙΟ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ (ΤΑΜΕΙΟΥ)	ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΕΝΤΑΛΜΑΤΑ ΕΞΟΦΛΗΜΕΝΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣ ΕΞΟΦΛΗΣΗ (ΑΝΑΡΤΗΜΕΝΗ ΣΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ Η ΠΡΩΤΗ ΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ Χ.Ε.Π.)	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	3.500	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ
ΑΡΧΕΙΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ (ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ)	ΤΑ ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ ΧΕΠ ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΑΝΑΡΤΗΘΕΙ Η ΠΡΩΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	5.000	ΕΤΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΓΙΑ ΟΡΙΣΜΕΝΑ ΑΠΟΡΡΗΤΟ
ΑΡΧΕΙΟ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΠΡΟΣ ΤΟ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΕΙΡΑΣ Α	ΟΛΑ ΤΑ ΧΕΠ ΠΟΥ ΣΤΕΛΝΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ (ΑΝΑΡΤΗΜΕΝΗ ΣΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ Η ΠΡΩΤΗ ΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ Χ.Ε.Π.)	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	1.500	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΝΔΟΨΗΡΕΣΙΑΚΗ ΧΡΗΣΗ			ΝΑΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
ΑΡΧΕΙΟ ΦΥΛΛΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΠΡΑΞΕΩΝ ΤΟΥ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ	ΕΓΓΡΑΦΑ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΓΙΑ ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΑ ΔΙΚ/ΚΑ ΣΕ ΧΕΠ Ή ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΕΣ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	10	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΑΡΧΕΙΟ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΔΙΑΤΑΚΤΗ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	1.500	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΝΔΟΨΗΡΕΣΙΑΚΗ ΧΡΗΣΗ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
ΑΡΧΕΙΟ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ Δ.Σ & Ο.Ε	ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΕΙΣ Π/Υ, ΚΑΤΑΝΟΜΕΣ, ΑΝΑΤΡΟΠΕΣ ΨΗΦΙΣΗ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ, κλπ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	50	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΝΑΙ			.pdf	ΟΧΙ	
ΑΡΧΕΙΟ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ Π/Υ	ΠΟΡΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ Π/Υ ΑΝΑ ΜΗΝΑ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	500	ΜΗΝΙΑΙΟΣ	ΝΑΙ		.doc, .xsl	.pdf	ΟΧΙ	
ΑΡΧΕΙΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ Ο.Ε ΚΑΙ Δ.Σ	ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ Π/Υ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	3	ΕΤΗΣΙΟΣ	ΝΑΙ		.doc, .xsl	.pdf	ΟΧΙ	
ΑΡΧΕΙΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ Ο.Ε ΚΑΙ Δ.Σ	ΑΠΟΦΑΣΗ ΓΙΑ Ο.Π.Δ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	1	ΕΤΗΣΙΟΣ	ΝΑΙ			.pdf	ΟΧΙ	
ΑΡΧΕΙΟ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ Ο.Ε ΚΑΙ Δ.Σ	ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΕΓΚΡΙΣΗ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ – ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	4	ΕΤΗΣΙΟΣ	ΝΑΙ			.pdf	ΟΧΙ	
ΑΡΧΕΙΟ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ Ο.Ε ΚΑΙ Δ.Σ	ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΔΑΝΕΙΑ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	10	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΝΑΙ			.pdf	ΟΧΙ	
ΑΡΧΕΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	1000	ΜΗΝΙΑΙΟΣ	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ
ΑΡΧΕΙΟ ΑΠΔ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΙΚΑ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	14	ΜΗΝΙΑΙΟΣ	ΟΧΙ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ
ΑΡΧΕΙΟ ΤΑΜΕΙΩΝ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΠΡΟΣ ΤΑ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	24	ΜΗΝΙΑΙΟΣ	ΟΧΙ	ΧΡΗΣΗ ΜΟΝΟ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΜΕ ΤΑ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ			ΝΑΙ	ΑΦΟΡΑ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΜΕ ΤΑ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
Αρχείο Αλληλογραφίας	Περιέχει εισερχόμενα και εξερχόμενα έγγραφα του Τμήματος	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ) και ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	1 φάκελος	Εβδομαδιαίως	ΟΧΙ	ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΥΝ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΜΕ ΑΛΛΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΠΟΛΙΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	.doc		ΝΑΙ	ΑΦΟΡΑ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΜΕ ΑΛΛΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
Αρχείο Πρακτικών Κλήρωσης Μελών Επιτροπών	Περιέχει την διαδικασία και τα πρακτικά κλήρωσης μελών για την συγκρότηση των επιτροπών διενέργειας-αξιολόγησης και παραλαβής προμηθειών	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	1 φάκελος	Όποτε παραστεί ανάγκη	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΚΑΙ ΑΙΡΕΤΩΝ	-		ΟΧΙ	
Αρχείο αποφάσεων συγκρότησης επιτροπών ΕΚΠΟΤΑ	Περιέχει αποφάσεις Συλλογικών οργάνων περί συγκρότησης επιτροπών ΕΚΠΟΤΑ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ) και ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	1 φάκελος	Όποτε παραστεί ανάγκη	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΚΑΙ ΑΙΡΕΤΩΝ		.pdf	ΟΧΙ	
Αρχείο πρόχειρων-ανοικτών διαγωνισμών και απευθείας αναθέσεων προμηθειών	Περιέχει φακέλους με την διαγωνιστική διαδικασία των προμηθειών και των απευθείας αναθέσεων	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	50 φάκελοι	Καθημερινά	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΚΑΙ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΠΟΛΙΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΩΝ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟ-ΕΤΑΙΡΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ
Αρχείο μελετών των Οικονομικών Υπηρεσιών	Περιέχει μελέτες που συντάσσονται από τις Οικονομικές Υπηρεσίες	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ) και ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	1 φάκελος	Όποτε παραστεί ανάγκη	ΝΑΙ	-	.doc/.xls		ΟΧΙ	
Αρχείο νομοθεσίας	Περιέχει νομοθεσία που αφορά το Τμήμα Προμηθειών	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ) και ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	1 φάκελος	Όποτε παραστεί ανάγκη	ΝΑΙ			.pdf	ΟΧΙ	

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
Βιβλίο Μελετών	Περιέχει συνοπτικά στοιχεία από κάθε τεχνική μελέτη για εκτέλεση εργασίας, έργου ή προμήθειας που θεωρεί η Δ/ση ΤΥ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ) και ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	1 φάκελος	Όποτε παραστεί ανάγκη	ΝΑΙ		.txt		ΟΧΙ	
Αρχείο καταγραφής παιδικών χαρών	Το αρχείο περιέχει κατάλογο παιδικών χαρών, εκθέσεις ελέγχου από πιστοποιημένο φορέα, φωτογραφίες	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	1 αρχείο	Ετήσιος	ΝΑΙ		.doc	.pdf, .JPG	ΟΧΙ	
Τοπογραφικό Υπόβαθρο Δήμου	Το αρχείο περιέχει το Τοπογραφικό υπόβαθρο του Δήμου Κρωπίας σε ψηφιακή μορφή αναγνώσιμη από ArcGis και Autocad	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	1 αρχείο	Όποτε παραστεί ανάγκη	ΝΑΙ		.dwg, .shp		ΟΧΙ	
Αρχείο Γεωγραφικής Απόδοσης Οικισμών	Γεωγραφικός χάρτης πληροφοριών σχετικά με τους Οικισμούς του Δήμου Κρωπίας	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	1 αρχείο	Όποτε παραστεί ανάγκη	ΝΑΙ		.dwg, .shp		ΟΧΙ	
Μητρώο Ανελκυστήρων	Το αρχείο περιέχει τις αιτήσεις καταχώρησης νέου Ανελκυστήρα, τις αιτήσεις ανανέωσης καταχώρησης, και τις μεταβολές συντήρησης ανελκυστήρων	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	1.749 αρχεία, 181 φάκελοι	Όποτε παραστεί ανάγκη	ΝΑΙ		.txt	.pdf	ΟΧΙ	
Αρχείο Γεωγραφικής Απόδοσης Πράξεων Εφαρμογής	Γεωγραφικός χάρτης πληροφοριών σχετικά με τις εγκεκριμένες πράξεις εφαρμογής	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	1 αρχείο	Όποτε παραστεί ανάγκη	ΝΑΙ		.shp		ΟΧΙ	
Αρχείο Γεωγραφικής Απόδοσης ρυμοτομικών διαταγμάτων	Γεωγραφικός χάρτης πληροφοριών σχετικά με τα Ισχύοντα ρυμοτομικά διατάγματα σε όλες τις περιοχές του Δήμου Κρωπίας. Περιλαμβάνεται σε κάθε εγγραφή το Διάγραμμα και το ΦΕΚ κάθε ρυμοτομικού διατάγματος	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	2 αρχεία	Όποτε παραστεί ανάγκη	ΝΑΙ		.shp	.pdf	ΟΧΙ	
Αρχείο διαχείρισης αιτήσεων Ύδρευσης	Περιέχει αιτήσεις για νέες παροχές, μεταβολές στοιχείων, διακοπές, γενικών θεμάτων κλπ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	218 αρχεία, 171 φάκελοι	Καθημερινός	ΟΧΙ		.txt	.pdf	ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
Στόλος Οχημάτων	Περιέχει τα οχήματα του Δήμου, με το έτος κατασκευής, τον τύπο του πλαισίου, τον αριθμό κυκλοφορίας κλπ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	1 αρχείο	ετήσιος	ΝΑΙ		.xls		ΟΧΙ	
Αρχείο Βεβαιώσεων Παλαιότητας	Περιέχει βεβαιώσεις που εκδίδονται κατόπιν αιτήσεων και αφορούν	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ) και ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	429 αρχεία	Όποτε παραστεί ανάγκη	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΚΑΙ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΠΟΛΙΤΩΝ	.doc		ΟΧΙ	
Αρχείο ονοματολογίας οδών και πλατειών	Το αρχείο περιέχει κατάλογο με τα ονόματα των οδών και πλατειών	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	1 αρχείο	Όποτε παραστεί ανάγκη	ΝΑΙ		.xls		ΟΧΙ	
Βιβλίο παρακολούθησης έργων και εργασιών	Το αρχείο περιέχει τις καρτέλες παρακολούθησης των έργων και εργασιών που εκτελεί η Δ/ση Τ.Υ.	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	1 αρχείο	Όποτε παραστεί ανάγκη	ΝΑΙ		.txt		ΟΧΙ	
Αρχείο Οικοδομικών αδειών Δημοτικών κτιρίων	Το αρχείο περιέχει τους φακέλους με τις Οικοδομικές Άδειες των Δημοτικών κτιρίων, Σχολείων κλπ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	15 φάκελοι	Όποτε παραστεί ανάγκη	ΝΑΙ				ΟΧΙ	
Αρχείο Αλληλογραφίας	Περιέχει εισερχόμενα και εξερχόμενα έγγραφα που αφορούν τη Δ/ση ΤΥ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ) και ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	1 φάκελος	Εβδομαδιαίως	ΟΧΙ	ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟ ΥΝ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΜΕ ΑΛΛΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΠΟΛΙΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	.doc		ΟΧΙ	
Αρχείο πρόχειρων-ανοικτών διαγωνισμών και απευθείας αναθέσεων έργων και εργασιών	Περιέχει φακέλους με την διαγωνιστική διαδικασία των έργων και εργασιών και των απευθείας αναθέσεων	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	53 φάκελοι	Καθημερινά	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΚΑΙ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΠΟΛΙΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΩΝ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟ-ΕΤΑΙΡΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ



Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
ΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΜΗ ΠΑΡΑΛΗΦΘΕΝΤΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ	8500	ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ	ΟΧΙ	ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΙΔΙΩΤΕΣ	.doc	.pdf	ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΜΗ ΠΑΡΑΛΗΦΘΕΝΤΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΠΑΛΑΙΩΝ ΕΤΩΝ (ΑΡΧΕΙΟ Κ.Ε.Π)	ΦΥΣΙΚΟ	50000		ΟΧΙ	ΓΙΑ ΙΔΙΑ ΧΡΗΣΗ				

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
Αρχείο Εισερχομένων-εξερχόμενων εγγράφων	Το αρχείο περιέχει την αλληλογραφία <i>(εισερχόμενα-εξερχόμενα έγγραφα)</i>	ΦΥΣΙΚΟ <i>(ΕΝΤΥΠΟ)</i>	5 φάκελοι (Ντοσιέ)	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ	ΟΧΙ	Εμπεριέχονται Προσωπικά δεδομένα			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Αποφάσεις Σχολικών Επιτροπών Α/Βθμιας	Το αρχείο περιέχει τις αποφάσεις Σχολικών Επιτροπών	ΦΥΣΙΚΟ <i>(ΕΝΤΥΠΟ)</i> & <b>ηλεκτρονικό</b>	4 Φάκελοι (Ντοσιέ)	Όταν υπάρχει	ΝΑΙ		.pdf		ΟΧΙ	
Φάκελοι συμβάσεων	Αιτήσεις και συμβάσεις των καθαριστριών-σχολικ. τροχονόμων	ΦΥΣΙΚΟ <i>(ΕΝΤΥΠΟ)</i> & <b>ηλεκτρονικό</b>	4 Φάκελοι (Ντοσιέ)	Όταν γίνονται οι συμβάσεις	ΟΧΙ	Εμπεριέχονται Προσωπικά δεδομένα			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Αριθμός Μαθητών Α/Β θμιας Εκπ/σης	Ο Αριθμός των Μαθητών	Φυσικό	4 Φάκελοι (Ντοσιέ)	9 Μήνες	ΝΑΙ				ΟΧΙ	
Αποφάσεις-Προτάσεις Δ.Ε.Π	Αποφάσεις	ΦΥΣΙΚΟ <i>(ΕΝΤΥΠΟ)</i> & <b>ηλεκτρονικό</b>	4 Φάκελοι	Όταν υπάρχουν	ΝΑΙ		.pdf		ΟΧΙ	
Αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου για τις κατανομές χρημάτων στις Σχολικές Επιτροπές	Αποφάσεις	ΦΥΣΙΚΟ <i>(ΕΝΤΥΠΟ)</i>	2 Φάκελοι	Όταν υπάρχουν	ΝΑΙ				ΟΧΙ	
Αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου για τους οικονομικούς απολογισμούς Σχολικών Επιτροπών	Αποφάσεις	ΦΥΣΙΚΟ <i>(ΕΝΤΥΠΟ)</i>	2 Φάκελοι	ΕΤΗΣΙΟΣ	ΝΑΙ				ΟΧΙ	
Νομοθεσία σχετικά με αρμοδιότητες της Δ.Ε.Π	Νόμοι και Εγκύκλιοι	ΦΥΣΙΚΟ <i>(ΕΝΤΥΠΟ)</i>	2 Φάκελοι	Όταν υπάρχουν	ΝΑΙ				ΟΧΙ	
Αιτήματα Σχολείων	Αιτήματα Σχολείων για διάφορα θέματα	ΦΥΣΙΚΟ <i>(ΕΝΤΥΠΟ)</i>	20 Φάκελοι (Ντοσιέ)	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ	ΝΑΙ				ΝΑΙ	Έννομο Συμφέρον

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
Αρχείο εργαζομένων	Ατομικοί υπηρεσιακοί φάκελοι απασχολούμενων στην ΚΕΔΚ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	24	Ακαθόριστος	ΟΧΙ	Εμπεριέχονται Προσωπικά δεδομένα			ΝΑΙ	Το αρχείο περιέχει και προσωπικά δεδομένα
Αρχείο Πρωτοκόλλου / αλληλογραφίας	Αλληλογραφία με άλλες δημόσιες υπηρεσίες	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	260	Ακαθόριστος	ΟΧΙ	Εμπεριέχονται Προσωπικά δεδομένα			ΟΧΙ	
Ηλεκτρονικές υπηρεσίες καταγραφής στοιχείων προσωπικού	Ηλεκτρονικές υπηρεσίες καταγραφής στοιχείων προσωπικού	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	24	Ακαθόριστος	ΟΧΙ	Εμπεριέχονται Προσωπικά δεδομένα			ΟΧΙ	
Αρχείο αποφάσεων της ΚΕΔΚ	Αναρτήσεις στο Διαύγεια αποφάσεων της ΚΕΔΚ	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	33	Ακαθόριστος	ΟΧΙ	Εμπεριέχονται Προσωπικά δεδομένα		.pdf	ΟΧΙ	
Αρχείο Πληρωμών	Χρηματικά Εντάλματα Πληρωμής Μισθοδοσίας υπαλλήλων της ΚΕΔΚ / ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ	Ηλεκτρονικό	260	Ακαθόριστος	ΟΧΙ	Εμπεριέχονται Προσωπικά δεδομένα		.pdf	ΟΧΙ	
Αρχείο διπλογραφικού συστήματος	Τήρηση ηλεκτρονικού διπλογραφικού συστήματος	Ηλεκτρονικό	260	Ακαθόριστος	ΟΧΙ	Το αρχείο περιέχει και προσωπικά δεδομένα	.xls .doc		ΟΧΙ	
Αρχείο Κ.Δ.Α.Π	Φάκελοι Κ.Δ.Α.Π. (αλληλογραφία, σύμβαση, πίνακες ωφελουμένων κ.λ.π.)	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	90	Ακαθόριστος	ΟΧΙ	Το αρχείο περιέχει και προσωπικά δεδομένα			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΚΔΑΠ ΑΜΕΑ)
Αρχείο αιτήσεων γονέων	Αιτήσεις γονέων με τα απαραίτητα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των παιδιών στο «Κ.Δ.Α.Π.»	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	120	Ακαθόριστος	ΟΧΙ	Το αρχείο περιέχει και προσωπικά δεδομένα			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΚΔΑΠ ΑΜΕΑ)
Αρχείο Β.σ.Σ.	Αρχείο εξυπηρετούμενων «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ» Δήμου Κρωπίας	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	85	Ακαθόριστος	ΟΧΙ	Το αρχείο περιέχει και προσωπικά δεδομένα			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΑΜΕΑ, Οικονομική κατάσταση κλπ)

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
Αρχείο αιτήσεων ωφελουμένων	Αιτήσεις ωφελουμένων με τα απαραίτητα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	85	Ακαθόριστος	ΟΧΙ	Το αρχείο περιέχει και προσωπικά δεδομένα			ΝΑΙ	Το αρχείο περιέχει και προσωπικά δεδομένα
Αρχείο ΚΗΦΗ	Αρχείο εξυπηρετούμενων «ΚΗΦΗ» Δήμου Κρωπίας	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	25	Ακαθόριστος	ΟΧΙ	Το αρχείο περιέχει και προσωπικά δεδομένα			ΝΑΙ	Το αρχείο περιέχει και προσωπικά δεδομένα
Αρχείο αιτήσεων ωφελουμένων	Αιτήσεις ωφελουμένων με τα απαραίτητα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα «ΚΗΦΗ»	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	25	Ακαθόριστος	ΟΧΙ	Το αρχείο περιέχει και προσωπικά δεδομένα			ΝΑΙ	Το αρχείο περιέχει και προσωπικά δεδομένα

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
Φάκελοι με εγγραφή Μελών Μπάντας	Περιέχει υποφακέλους με δικαιολογητικά για τις εγγραφές των Μελών Μπάντας	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	3 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ,ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Φάκελοι με Ιστορικό Εκδηλώσεων της Φιλαρμονικής κατ' Έτος	Περιέχει υποφακέλους με Εκδηλώσεις κατ' Έτος	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΔΕΣΜΙΑΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Φάκελοι με εγγραφές μαθητευόμενων και με έγγραφο υλικό μαθημάτων τους	Καταγράφονται όλοι οι μαθητές και οι «πάρτες» τους με τις μουσικές επιλογές του Αρχιμουσικού τους	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	30 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ,ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Φάκελοι με εγγραφή Μελών	Περιέχει υποφακέλους με δικαιολογητικά για τις εγγραφές των Μελών	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	5 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ,ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Φάκελοι με Ιστορικό υγείας των Μελών του Αθλητικού Οργανισμού	Περιέχει υποφακέλους με τα απαραίτητα Ιατρικά στοιχεία όλων των Μελών του.	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ,ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Φάκελοι με Σχεδιασμό Προγραμμάτων Αθλητισμού κατ' Έτος	Καταγράφονται όλος ο Σχεδιασμός Προγραμμάτων Π.Α.γ.Ο. κατ' Έτος ώστε να τηρείται Αρχείο σύμφωνα με τον Σχεδιασμό Υλοποίησης Π.Α.γ.Ο. κατ' Έτος του Έτους	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΔΕΣΜΙΑΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Φάκελοι με εγγραφή Μελών	Περιέχει υποφακέλους με δικαιολογητικά για τις εγγραφές των Μελών	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	4 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ,ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Φάκελοι με Ιστορικό υγείας των Μελών του Κ.Α.Π.Η.	Περιέχει υποφακέλους με τα απαραίτητα Ιατρικά στοιχεία όλων των Μελών του.	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ,ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Φάκελοι με τηρούμενες εκδρομές κατ' Έτος	Καταγράφονται όλες οι εκδρομές κατ' Έτος ώστε να τηρείται Αρχείο σύμφωνα με την Μελέτη του Έτους	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ

## ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ «ΣΦΗΤΤΟΣ»

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Αναnéωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
Αρχείο Αιτήσεων Εγγραφών Νηπίων των Παιδικών Σταθμών(Α΄ Παιδικός Σταθμός)	Περιέχει αιτήσεις Εγγραφών και Επανεγγραφών των Παιδικών Σταθμών με τα συνημμένα δικαιολογητικά	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	35 φάκελοι	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Παρουσιολόγια Προσωπικού (Α΄ και Β΄ Παιδικοί Σταθμοί)	Περιέχουν Παρουσίες Προσωπικού ώρες Προσέλευσης και Αποχώρησής τους	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2 βιβλία	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Παρουσιολόγια Νηπίων(Α΄ και Β΄ Παιδικοί Σταθμοί)	Περιέχουν Παρουσίες Νηπίων καθημερινά	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2 βιβλία	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ
Δελτία Εξόδου ολιγόωρης απομάκρυνσης Προσωπικού(Α΄ Παιδικός)	Περιέχει Δελτία Εξόδου ολιγόωρης απομάκρυνσης Προσωπικού μήνα-μήνα κατ'Έτος	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	1ΦΑΚΕΛΟΣ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ, ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Φάκελοι Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε.(Α΄ και Β΄ Παιδικοί Σταθμοί)	Περιέχει 18υποφακέλους για την ταξινόμηση και τήρηση των δικαιολογητικών στο πλαίσιο της διαχείρισης και υλοποίησης του Προγράμματος «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής»	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ, ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Φάκελοι Υγιειονομικού Ελέγχου και Περιβαλλοντικής Υγιεινής.(Α΄ και Β΄ Παιδικοί Σταθμοί)	Περιέχει 5 υποφακέλους προαπαιτούμενων Αρχείων τεκμηρίωσης διαδικασιών σύμφωνα με το άρθρ.5του Ε.Κ. 852/2004	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Φάκελοι Καρτέλες Υγείας Νηπίων.(Α΄ και Β΄ Παιδικοί Σταθμοί)	Περιέχει 4 υποφακέλους για τον Α΄ Παιδικό και 7 για τον Β΄ Παιδικό με Καρτέλες εκάστου Νηπίου όπου καταγράφονται οι μηνιαίες επισκέψεις Παιδιάτρου ανά Τμήμα	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΜΗΝΙΑΙΟΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ, ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Βιβλίο Πρωτοκόλλου	Περιέχει εγγραφές όλων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	1 Βιβλίο	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
Εισερχόμενα εγγράφων	Περιέχει έγγραφα εισερχόμενα στο Ν.Π.Δ.Δ. «ΣΦΗΤΤΟΣ»	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	5 Ντοσιέ	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Εξερχόμενα έγγραφα	Περιέχει έγγραφα εξερχόμενα από το Ν.Π.Δ.Δ. «ΣΦΗΤΤΟΣ»	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	1 Ντοσιέ	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Σύσταση Ν.Π.Δ.Δ.	Περιέχει έναρξη εργασιών στην Εφορία, στο Ι.Κ.Α., στην Τράπεζα, Τραπεζικοί Λογαριασμοί	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	1ΦΑΚΕΛΟΣ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Εργασίες Ν.Π.Δ.Δ.	Περιέχει μελέτες και διαδικασίες εργασιών έως και το Συμφωνητικό	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	1 ΦΑΚΕΛΟΣ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Προμήθειες Ν.Π.Δ.Δ.	Περιέχει μελέτες και διαδικασίες προμηθειών έως και το Συμφωνητικό	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	5 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Άδειες Προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.	Περιέχει Αιτήσεις Αδειών Προσωπικού	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	10 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ, ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Υπηρεσιακοί Φάκελοι Προσωπικού	Περιέχει Υπαλληλική Σταδιοδρομία όλων των Υπαλλήλων του ΝΠΔΔ «ΣΦΗΤΤΟΣ» Μονίμων και Αορίστου	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	12 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ, ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Φάκελος Γνησιότητας Πτυχίων	Περιέχει αιτήσεις προς τις Σχολές για Γνησιότητα Πτυχίων όλων των Εργαζομένων και απαντήσεις από τις Σχολές τους.	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	1 ΦΑΚΕΛΟΣ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ, ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Φάκελος Διαγωνισμών Εκτάκτου Προσωπικού	Περιέχει όλη την διαδικασία των Διαγωνισμών Εκτάκτου Προσωπικού από τις Αιτήσεις Υποψηφιοτήτων έως και την υπογραφή Συμβάσεων των Συμβασιούχων	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	5 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ, ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ

Τίτλος Αρχείου	Περιγραφή Αρχείου	Τύπος Αρχείου (φυσικό ή ηλεκτρονικό)	Αριθμός Εγγράφων	Ρυθμός Ανανέωσης του Αρχείου	Διάθεση για περαιτέρω χρήση	Αν όχι Αιτιολόγηση	Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Μη Μηχανα-γνώσιμη Μορφή	Συντρέχουν οι λοιποί περιορισμοί του αρ. 3 Ν.4305/14	Αν ναι Περιγραφή - Αιτιολόγηση
Φάκελοι Διοικητικού Συμβουλίου	Περιέχει υποφακέλους εκάστου μηνός με τις Αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	3 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Φάκελος Δικαστηρίων	Περιέχει υποφακέλους με υποθέσεις Δικαστηριακές ως επί το πλείστον Προσωπικού	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	7 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Δελτία Εισαγωγής Τροφίμων (Α' και Β' Παιδικός Σταθμός)	Καταγράφονται όλα τα Εισερχόμενα Τρόφιμα και Είδη Καθαριότητας εβδομαδιαίως με υπογραφές Παραλαβής αυτών όλο το Έτος.	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	6 ΔΕΛΤΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΔΕΣΜΙΑΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Δελτία Εξαγωγής Τροφίμων (Α' και Β' Παιδικός Σταθμός)	Καταγράφονται όλα τα Εξερχόμενα Τρόφιμα και Είδη Καθαριότητας καθημερινώς με υπογραφές των Αρμοδίων αυτών όλο το Έτος.	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	13 ΔΕΛΤΙΑ ΕΞΑΓΩΓΗΣ	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΔΕΣΜΙΑΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Φάκελοι Ανακοινώσεων των Παιδικών Σταθμών(Α' και Β' Παιδικός Σταθμός)	Περιέχει Ανακοινώσεις κατ' Έτος από τον Πίνακα Ανακοινώσεων των Παιδικών Σταθμών	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2 ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ,ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Φάκελος του Ο.Α.Ε.Δ.(Α' και Β' Παιδικός Σταθμός)	Περιέχει υποφακέλους με τα απαραίτητα Προσωπικά στοιχεία όλων των κατ' Έτος απασχολούμενων Υπαλλήλων από Προγράμματα Κοινωφελούς Απασχόλησης του Ο.Α.Ε.Δ.	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2ΦΑΚΕΛΟΙ	ΟΠΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΥΑΙΣΘΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ,ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
Βιβλίο Υλικού(Α' και Β' Παιδικός Σταθμός)	Καταγράφονται όλα τα Εισερχόμενα Τρόφιμα και Είδη Καθαριότητας κάθε μέρα όλο το Έτος	ΦΥΣΙΚΟ (ΕΝΤΥΠΟ)	2 ΒΙΒΛΙΑ	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ	ΟΧΙ	ΕΜΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΔΕΣΜΙΑΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ			ΝΑΙ	ΕΝΝΟΜΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ



**β) τα σύνολα εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων που θα διατεθούν σε ανοικτό και μηχαναγνώσιμο μορφότυπο, εφαρμόζοντας την αρχή της ανοικτής διάθεσης της δημόσιας πληροφορίας**

Διατίθενται στις ιστοσελίδες του Δήμου Κρωπίας <http://www.koropi.gr/>, <https://www.koropi.gov.gr/> τα κάτωθι ανά έτος, τα οποία θα είναι προσβάσιμα μέσω υπερσυνδέσμων στο δικτυακό τόπο [www.data.gov.gr](http://www.data.gov.gr) :

1. Συνοπτική κατάσταση έγκρισης Π/Υ Δήμου Κρωπίας και Ν.Π.Δ.Δ. «ΣΦΗΤΤΟΣ» επόμενου οικονομικού έτους: αριθμητικά 2  
Σε μορφή : Acrobat Reader/ Microsoft Excel
2. Ισολογισμός – Απολογισμός προηγούμενου οικονομικού έτους Δήμου Κρωπίας και Ν.Π.Δ.Δ. «ΣΦΗΤΤΟΣ»: αριθμητικά 4  
Σε μορφή : Acrobat Reader/ Microsoft Excel
3. Πορεία εκτέλεσης προϋπολογισμού Δήμου Κρωπίας : αριθμητικά 12  
Σε μορφή : Acrobat Reader/ Microsoft Excel
4. Απολογιστικά στοιχεία μηνιαίων εσόδων και εξόδων Ν.Π.Δ.Δ. ΣΦΗΤΤΟΣ: αριθμητικά 12  
Σε μορφή : Acrobat Reader/ Microsoft Excel
5. Καταστάσεις εσόδων-εξόδων και ισολογισμού τριμήνου Δήμου Κρωπίας: αριθμητικά 4  
Σε μορφή : Acrobat Reader/ Microsoft Excel
6. Συνοπτικές Οικονομικές Καταστάσεις εσόδων-εξόδων: αριθμητικά 12  
Σε μορφή : Acrobat Reader/ Microsoft Excel
7. Προσκλήσεις Οικονομικής Επιτροπής: αριθμητικά 40-46  
Σε μορφή : Microsoft Word/ Plain Text
8. Προσκλήσεις Δημοτικού Συμβουλίου: αριθμητικά 40-43  
Σε μορφή : Microsoft Word/ Plain Text
9. Προσκλήσεις Επιτροπής Ποιότητας Ζωής: αριθμητικά 14-17  
Σε μορφή : Microsoft Word/ Plain Text
10. Προκηρύξεις: αριθμητικά 6-8  
Σε μορφή : Acrobat Reader/Plain Text
11. Διαγωνισμοί- Προμήθειες: αριθμητικά 4-19  
Σε μορφή : Acrobat Reader/Plain Text
12. Πολεοδομικά Νέα: αριθμητικά 3-8  
Σε μορφή: Plain Text

Επίσης διατίθενται τα κάτωθι σύνολα εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων σε ανοικτό και μηχαναγνώσιμο μορφότυπο, εφαρμόζοντας την αρχή της ανοικτής διάθεσης της δημόσιας πληροφορίας, τα οποία θα διατεθούν και στο δικτυακό τόπο [www.data.gov.gr](http://www.data.gov.gr).

Τίτλος Αρχείου	Μηχαναγνώσιμη Μορφή
Βιβλίο Μελετών	.txt
Αρχείο καταγραφής παιδικών χαρών	.doc
Τοπογραφικό Υπόβαθρο Δήμου	.dwg, .shp
Αρχείο Γεωγραφικής Απόδοσης Οικισμών	.dwg, .shp
Μητρώο Ανελκυστήρων	.txt
Αρχείο Γεωγραφικής Απόδοσης Πράξεων Εφαρμογής	.shp

Αρχείο Γεωγραφικής Απόδοσης ρυμοτομικών διαταγμάτων	.shp
Στόλος Οχημάτων	.xls
Αρχείο ονοματολογίας οδών και πλατειών	.xls
Βιβλίο παρακολούθησης έργων και εργασιών	.txt