

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ** Αλεξάνδρεια 11.11.2015

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ** Αριθ. πρωτ. 1674

**ΑΓΩΓΗΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ**

**ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ΤΙΤΛΟΣ:** | **ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ** |
| **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:** | **2.607,60€ (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)** |
| **Κ.Α.:** | **02.15.6112.03 (Υπηρεσίες προετοιμασίας συστήματος αποθήκης)** |

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η παρούσα μελέτη αφορά την προληπτική παροχή υπηρεσιών Προετοιμασίας συστήματος διαχείρισης αποθήκης του Νομικού Προσώπου, για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του, κατά τη διάρκεια του έτους 2015.

Η εργασία θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις:

1) Του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ Α΄ 114) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».

2) Του Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ Α΄ 163) «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης».

3) Του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 187) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

4) Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α΄ 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών οργάνων, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.

5) Τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/08.

6) Τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α).

7) Την υπ' αριθ. 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ 1291/11.08.2010 τεύχος Β) απόφαση Υπ. Οικονομικών.

8) Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 5 του Π.Δ. 28/80, σύμφωνα με τις οποίες δεν συντάσσονται μελέτες μέχρι του ποσού των 2.934,70 €.

Η συνολική δαπάνη της εργασίας ανέρχεται στο ποσό των 2.607,60 € με τον Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον Κ.Α. 02.15.6112.03 (Υπηρεσίες προετοιμασίας συστήματοςαποθήκης) του σκέλους των εξόδων, οικονομικού έτους 2015 του Νομικού Προσώπου.

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Αλεξάνδρεια 11/11/2015

ΣΤΑΥΡΟΣ ΖΑΜΠΕΤΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΑ ΚΥΡΟΠΟΥΛΟΥ

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ** Αλεξάνδρεια 11.11.2015

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ**

**ΑΓΩΓΗΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ**

**ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ΤΙΤΛΟΣ:** | **ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ** |
| **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:** | **2.607,60€ (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)** |
| **Κ.Α.:** | **02.15.6112.03 (Υπηρεσίες προετοιμασίας συστήματος αποθήκης)** |

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Το παρόν τεύχος τεχνικών προδιαγραφών συνολικού προϋπολογισμού 2.607,60€ με τον ΦΠΑ αφορά τις υπηρεσίες προετοιμασίας συστήματος αποθήκης για τις ανάγκες των Διοικητικών υπηρεσιών του Νομικού Προσώπου.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

Η αποθήκη, όπως είναι οργανωμένη σήμερα, έχει καθαρά διαχειριστικό χαρακτήρα. Έχει ως στόχο να παρακολουθεί τη διακίνηση των υλικών, χωρίς να ενδιαφέρεται για τις αξίες τους.

Η θέση της αποθήκης στο γενικότερο έργο εφαρμογής του Διπλογραφικού είναι πολύ είναι σημαντική:

. Μέσω της αποθήκης θα παρακολουθούνται, η διακίνηση των υλικών, οι αξίες και οι

ποσότητες, καθώς και το κόστος των υλικών που έχουν αναλωθεί. Τα στοιχεία αυτά

είναι απαραίτητα για α) για την διαμόρφωση των αποτελεσμάτων της οικονομικής

διαχείρισης β) για τον προσδιορισμό του κόστους στην Αναλυτική Λογιστική.

. Μέσω της αποθήκης θα ενημερώνεται το μηχανογραφικό σύστημα του Διπλογραφικού,

πράγμα που απαιτεί την πλήρη και ορθή λειτουργία της.

. Προκειμένου να οργανωθεί η αποθήκη με τρόπο που να ανταποκρίνεται στις ανάγκες

του Διπλογραφικού Συστήματος και να υπάρχει σωστός εσωτερικός έλεγχος,

απαιτούνται απαραίτητα τα εξής:

o Στην αποθήκη θα παρακολουθούνται τα αποθέματα, δηλαδή τις πρώτες ύλες, τα

αναλώσιμα υλικά και τα ανταλλακτικά των παγίων που χρησιμοποιούνται και

έχουν κύκλο ζωής μικρότερο από ένα χρόνο. Θα πραγματοποιήσουμε όλες τις

εργασίες που απαιτούνται ώστε το σύστημα να παραδοθεί πλήρως εγκατεστημένο

και έτοιμο για άμεση λειτουργία στο μηχανογραφικό σύστημα της υπηρεσίας.

o Στην αποθήκη θα παρακολουθούνται και τα κινητά περιουσιακά στοιχεία διότι

υπάρχει η ανάγκη να παρακολουθούνται κινητά περιουσιακά στοιχεία, η

διαχείριση των οποίων αποτελεί αντικείμενο του μητρώου παγίων. Για μερικά από

τα κινητά περιουσιακά στοιχεία, όπως τα εργαλεία, υπάρχει η ανάγκη να είναι

καταγραμμένο ανά πάσα στιγμή ποιος το έχει και το χρησιμοποιεί, πότε το πήρε,

πότε το επέστρεψε και ποιος άλλος το χρεώθηκε. Τέτοιες δυνατότητες δεν τις

παρέχει το μητρώο παγίων, γι’ αυτό το λόγο θα παρακολουθούμε δια της

αποθήκης τις χρεώσεις και ξεχρεώσεις των εργαλείων.

Παρακάτω παρουσιάζονται αναλυτικά τα χαρακτηριστικά της εφαρμογής Διαχείρισης

Αποθηκών.

Χαρακτηριστικά Διαχείρισης Αποθηκών

. Τήρηση αρχείου υλικών και διαχείρισή του (μεταβολή, προσθήκη, διαγραφή).

Τήρηση όλων των στοιχείων είδους όπως κωδικός, περιγραφή, μονάδα μέτρησης,

Φ.Π.Α., τρόπο διακίνησης, αιτιολογία, χρόνο και ώρα αποστολής, τυχόν

επιβαρύνσεις.

. Τήρηση αρχείου κινήσεων υλικών (εισαγωγές-εξαγωγές) με όλα τα στοιχεία όπως

ημερομηνία, ποσότητα, αξία.

. Τήρηση αρχείου σκοπών χρήσεων των υλικών (υπηρεσία που τα χρεώνεται, σκοπός

για τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν)

. Τήρηση αρχείου επιτροπών παραλαβής υλικών (ονοματεπώνυμα, και ιδιότητες

μελών και υπηρεσία στην οποία ανήκουν)

. Καταχώρηση εντολών παράδοσης και παραλαβής υλικών.

. Τήρηση αρχείου δανεισμού υλικών (κωδικός υλικού, περιγραφή, μονάδα μέτρησης,

ημερομηνία δανεισμού, ημερομηνία επιστροφής).

. Τήρηση αρχείου προμηθευτών με στοιχεία επαγγελματικής ταυτότητας και στοιχεία

σχετικά με την προσωπική φερεγγυότητα του.

. Τήρηση αρχείου προμήθειας υλικού. Τρόπος προμήθειας (απευθείας ανάθεση,

πρόχειρος διαγωνισμός, τακτικός), νομική βάση (ΕΚΠΟΤΑ κτλ), τρόπος παραλαβής

των υλικών (τμηματικά, ολικά, πρόσθετα) και παράλληλη σύνδεση της τμηματικής ή

ολικής ποσότητας με την πρόσθετη παραγγελία +/ - 30/% όταν αυτή ζητείται.

. Λειτουργία πολλών αποθηκών (σε διαφορετικά και απομακρυσμένα μεταξύ τους

κτίρια αλλά και διαφορετικών αποθηκών μέσα στον ίδιο χώρο) και διαχείρισης

υλικών που είναι κοινά σε κάποιες από αυτές.

. Διαχείριση αποθήκης (εισαγωγές, εξαγωγές, υπόλοιπα, απογραφή) Κάθε κίνηση

υλικού πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνει ημερομηνία, ποσότητα, αξία, και τον

σκοπό αγοράς ή χρήσης του υλικού.

. Λεπτομερής κωδικοποίηση υλικών. (π.χ. κωδικός, περιγραφή, μονάδα μέτρησης,

χρήση)

. Κωδικοποίηση αποδεκτών των υλικών.

. Διαχωρισμός των υλικών που εισάγονται και εξάγονται αυτόματα χωρίς να έρχονται

στον φυσικό χώρο της αποθήκης.

. Τα στοιχεία εισαγωγής των υλικών καταχωρούνται από τα επίσημα παραστατικά

τους: εάν το παραστατικό είναι Τιμολόγιο και Δελτίο Αποστολής τα στοιχεία

αναφέρονται στο τιμολόγιο που θα έχει ήδη καταχωρηθεί στην εφαρμογή της

Διαχείρισης Προμηθειών. Εάν το παραστατικό είναι μόνο Δελτίο Αποστολής (που

θα ακολουθείται από Τιμολόγιο) τα στοιχεία θα εισάγονται στην εφαρμογή των

Αποθηκών.

. Έκδοση και τήρηση αρχείου πρωτοκόλλων παραλαβής υλικών.

. Έκδοση και τήρηση αρχείου δελτίων εξαγωγής υλικών.

. Για τα παραστατικά δυνατότητα εισαγωγής εγγραφής, μεταβολής εγγραφής,

διαγραφής εγγραφής, έκδοση ακυρωτικού στοιχείου. Δεν επιτρέπει διαγραφή όταν

έχει εκδοθεί στοιχείο ή έχει οριστικοποιηθεί η εγγραφή της γενικής λογιστικής.

. Υπολογισμός Προβλέψεων Αγορών και Πωλήσεων.

. Διαχείριση υπολοίπου του είδους – όρια ασφαλείας, όρια παραγγελίας, επιθυμητές

ημέρες αποθέματος.

. Δυνατότητα εισαγωγής είδους, μεταβολής είδους, διαγραφής είδους. Δεν

επιτρέπεται να διαγραφεί ένα είδος όταν έχει κινηθεί.

. Δυνατότητα διαχείρισης αποθήκης εργαλείων. Οργάνωση αποθηκευτικών χώρων

με μορφή δέντρου.

. Δυνατότητα οργάνωσης των ειδών με ιεράρχηση μορφής δέντρου.

. Υπολογισμοί ειδών ανά αποθηκευτικό χώρο (αξίες ανά αποθηκευτικό χώρο κλπ)

. Δυνατότητα χρήσης barcode κατά την εισαγωγή και εξαγωγή των υλικών από τις

αποθήκες και δυνατότητα εκτύπωσης ετικετών barcode.

. Αναζητήσεις και εκτυπώσεις με οποιαδήποτε κριτήρια σε όλα τα τηρούμενα αρχεία

(π.χ. υλικών, κινήσεων).

. Στατιστικά στοιχεία με οποιαδήποτε κριτήρια σε όλα τα τηρούμενα αρχεία

. Έκδοση δελτίου εισαγωγής από προμηθευτές, πρωτοκόλλου παραλαβής, και

δελτίου εξαγωγής από την αποθήκη (ποσοτικά και κατά αξία). Δυνατότητα

λειτουργίας με ή χωρίς αξία.

. Έκδοση παραστατικών κατεστραμμένων υλικών.

. Εκτύπωση καταστάσεων αποθεμάτων βάσει χρονικών περιόδων. Θα πρέπει να

περιλαμβάνονται: Αρχικό υπόλοιπο αποθήκης, εισαγωγές, εξαγωγές, τελικό

υπόλοιπο αποθήκης.

. Δυνατότητα εκτύπωσης και σε παρατυπωμένα έντυπα.

. Εκτύπωση καρτέλας είδους, ευρετήριο ειδών, είδη με εκκρεμή παραστατικά

αγορών, αγορές προμηθευτών ανά είδος, αγορές ειδών ανά προμηθευτή, ιστορικό

κόστος ανά είδος, κατάσταση απογραφής, ισοζύγιο ειδών.

. Εκτυπώσεις ειδών ανά αποθηκευτικό χώρο αλλά και συγκεντρωτικά μέσα από τη

δομή δέντρου. (Ράφι, Σειρά, Ομάδα κλπ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ** | **Μ/Μ** | **ΠΟΣΟ**  **ΤΗΤΑ** | **ΤΙΜΗ**  **ΜΟΝΑ**  **ΔΟΣ** |
| 1 | Εκπαίδευση | Ώρα. | 10 | 76,00 |
| 2 | Πρόγραμμα Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων - Μισθοδοσία  (2 άδειες χρήσης) | Ώρα | 20 | 68,00 |

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Αλεξάνδρεια 11/11/2015

ΣΤΑΥΡΟΣ ΖΑΜΠΕΤΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΑ ΚΥΡΟΠΟΥΛΟΥ

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ** Αλεξάνδρεια 11.11.2015

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ**

**ΑΓΩΓΗΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ**

**ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ΤΙΤΛΟΣ:** | **ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ** |
| **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:** | **2.607,60€ € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)** |
| **Κ.Α.:** | **02.15.6112.03 (Υπηρεσίες προετοιμασίας συστήματος αποθήκης)** |

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ** | **Μ/Μ** | **ΠΟΣΟ**  **ΤΗΤΑ** | **ΤΙΜΗ**  **ΜΟΝΑ**  **ΔΟΣ** | **ΔΑΠΑΝΗ** |
| 1 | Εκπαίδευση | Ώρα | 10 | 76,00 | 760,00 |
| 2 | Πρόγραμμα Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων - Μισθοδοσία  (2 άδειες χρήσης) | Ώρα. | 20 | 68,00 | 1.360,00 |
| **ΣΥΝΟΛΟ** | | | | | **2.120,00** |
| **Φ.Π.Α. 23%** | | | | | **487,60** |
| **ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ** | | | | | **2.607,60** |

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Αλεξάνδρεια 11/11/2015

ΣΤΑΥΡΟΣ ΖΑΜΠΕΤΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΑ ΚΥΡΟΠΟΥΛΟΥ

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ** Αλεξάνδρεια 11.11.2015

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ**

**ΑΓΩΓΗΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ**

**ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ΤΙΤΛΟΣ:** | **ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ** |
| **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:** | **2.607,60€ € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)** |
| **Κ.Α.:** | **02.15.6112.03 (Υπηρεσίες προετοιμασίας συστήματος αποθήκης)** |

**ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**ΑΡΘΡΟ 1ο (Αντικείμενο της σύμβασης)**

Το παρόν τεύχος τεχνικών προδιαγραφών συνολικού προϋπολογισμού 2.607,60€ μαζί με τον ΦΠΑ, αφορά την προληπτική και επανορθωτική συντήρηση του λογισμικού του Νομικού Προσώπου, για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του.

**ΑΡΘΡΟ 2ο (Ισχύς της σύμβασης).**

Η σύμβαση ισχύει μέχρι 31.12.2015

**ΑΡΘΡΟ 3ο (Σύστημα διαχείρισης αποθήκης).**

Η Εταιρεία είναι υποχρεωμένη:

Να παρέχει στον πελάτη δωρεάν τις νέες εκδόσεις των εφαρμογών.

Να υποστηρίξει τηλεφωνικά τον πελάτη, όσον αφορά τεχνικές πληροφορίες ή απορίες για αποτελεσματικότερη και πληρέστερη χρήση των προγραμμάτων κάθε εργάσιμη ημέρα (Δευτέρα έως Παρασκευή) από 08.30 π.μ. έως 16.00 μ.μ.

Να αποκαθιστά δωρεάν κάθε αποδεδειγμένη βλάβη παρουσιαστεί στα προγράμματα.

Να παρέχει στον πελάτη τις υπηρεσίες πληροφορικής που θα της ζητηθούν, εκπαίδευσης, συμβουλευτικές κλπ. Το κόστος θα επιβαρύνει τον ΠΕΛΑΤΗ βάσει του τρέχοντος τιμοκαταλόγου της, μειωμένο κατά 20%.

Να παρέχει απομακρυσμένη υποστήριξη (μέσω Web), στον πελάτη για εργασίες αποκατάστασης βλαβών, διόρθωσης προβληματικών εγγραφών κλπ. Για το λόγο αυτό ο πελάτης είναι υποχρεωμένος να εξασφαλίζει τις απαιτούμενες τηλεπικοινωνιακές διατάξεις και συσκευές. Τα τέλη του τηλεπικοινωνιακού φορέα βαρύνουν τον πελάτη.

Να παρέχει στον πελάτη, το δικαίωμα πρόσβασης στην ηλεκτρονική υποστήριξη μέσω του διαδικτύου, στην ιστοσελίδα που τηρεί για τον σκοπό αυτό ([www.ots.gr](http://www.ots.gr)).

Να παρέχει προτεραιότητα στην εξυπηρέτηση του πελάτη της παρούσας σύμβασης, σε σχέση με άλλους πελάτες που δεν καλύπτονται από ανάλογη σύμβαση.

Να τηρεί εχεμύθεια και τον σεβασμό για τη διαφύλαξη των μυστικών που πιθανώς περιήλθαν εν γνώσει της κατά τη συνεργασία της με τον πελάτη.

Η εταιρεία δεν φέρει καμία υποχρέωση προς τον πελάτη, εάν ο πελάτης:

Χρησιμοποιεί τα προγράμματα σε σύστημα Η/Υ που δεν πληροί τις αναγκαίες προδιαγραφές που θέτει ο κατασκευαστής.

Χρησιμοποιεί τα προγράμματα αντίθετα από τις οδηγίες που υπάρχουν στα εγχειρίδια χρήσης (MANUALS).

Αλλάξει το σύστημα Η/Υ όπου λειτουργούν τα προγράμματα χωρίς προηγούμενη ενημέρωση και έγκριση της εταιρείας.

Επιτρέψει επέμβαση στα προγράμματα από άτομα τα οποία δεν είναι εξουσιοδοτημένα από την εταιρεία.

Δεν εκτελεί τακτικά την εργασία φύλαξης αρχείων (BACKUP) ή προκληθεί βλάβη στα προγράμματα από διακοπή ή πτώση τάσης ρεύματος.

Δεν προφυλάσσει τα αρχεία των προγραμμάτων από ηλεκτρονικούς ιούς με ειδικά προγράμματα και συστήματα ασφαλείας (security – antivirus).

**ΑΡΘΡΟ 4ο (Αμοιβή σύμβασης-Τρόπος πληρωμής).**

Η παρούσα σύμβαση συνομολογείται για βασική ετήσια αμοιβή όπως αυτή ορίζεται για κάθε πρόγραμμα.

Το συνολικό ετήσιο ποσό της σύμβασης, εξοφλείται σε τέσσερις (4) ισόποσες δόσεις, στη λήξη κάθε τριμήνου, μετά την έκδοση του αντίστοιχου τιμολογίου. Την εταιρεία βαρύνουν οι κρατήσεις εκτός του Φ.Π.Α.

**ΑΡΘΡΟ 5ο (Καταγγελία σύμβασης).**

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει καταγγελθεί από την εταιρεία, στην περίπτωση που ο πελάτης δεν θα καταβάλει τη συμφωνημένη αμοιβή, όπως αυτή καθορίζεται στο άρθρο 4 της παρούσας σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή η εταιρεία απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση προς τον πελάτη που απορρέει από την παρούσα σύμβαση, ενώ διατηρεί τα νόμιμα δικαιώματά της για αποζημίωση.

Η παρούσα σύμβαση μπορεί να καταγγελθεί από την εταιρεία ή τον πελάτη για την μη τήρηση όρου ή των όρων της σύμβασης, με συστημένη επιστολή. Το αποτέλεσμα της καταγγελίας θα επέρχεται αφού περάσει ένας μήνας από τη λήψη της ανωτέρω επιστολής και εφόσον δεν θα έχουν εκλείψει οι λόγοι της καταγγελίας.

**ΑΡΘΡΟ 6ο (Γενικοί όροι της σύμβασης).**

Η σύμβαση δεν ισχύει για βλάβες που προκαλούνται από φυσικές καταστροφές, πόλεμο, αναρχικές πράξεις. Σ΄ αυτές τις περιπτώσεις η εταιρεία θα εκτελέσει τις επισκευές που είναι αναγκαίες, εφόσον τούτο ζητηθεί από τον πελάτη, το δε κόστος θα βαρύνει τον πελάτη.

Οποιαδήποτε τροποποίηση της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον εγγράφως και εφόσον συμφωνήσουν και οι δύο των συμβαλλομένων.

Η παρούσα σύμβαση καταργεί οποιαδήποτε γραπτή και προφορική συμφωνία η οποία αφορά την εκπαίδευση, υποστήριξη και χρήση του προγράμματος, η οποία έγινε πριν την υπογραφή της.

Απαγορεύεται η εκχώρηση της χρήσης των προγραμμάτων από τον πελάτη σε τρίτους, όπως επίσης και η επέμβαση στον κώδικα ή στα αρχεία των εφαρμογών από τρίτους, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη εξουσιοδότηση της εταιρείας.

Η εταιρεία επιφυλάσσεται για κάθε νόμιμο δικαίωμά της κατά οποιουδήποτε καταπατά την περί πνευματικής ιδιοκτησίας σχετική νομοθεσία (αγορά, πώληση ή χρήση παράνομων αντιγράφων των προγραμμάτων).

Ο πελάτης ρητά δηλώνει ότι έκανε μέχρι και σήμερα ορθή χρήση των προγραμμάτων,

Τη συντήρηση των οποίων αφορά η παρούσα σύμβαση και η εταιρεία δεν ευθύνεται για οποιαδήποτε θετική ή αποθετική ζημία, από τη χρήση αυτή. Η χρήση του προγράμματος γίνεται αποκλειστικά και μόνον από τον πελάτη ο οποίος φέρει την ευθύνη για οποιαδήποτε κακή χρήση του ή για οποιαδήποτε ζημία προκληθεί εξαιτίας της χρήσης αυτής, κατά τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης. Η Εταιρεία ευθύνεται μόνο για τη συντήρηση του προγράμματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

Η εταιρεία δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής, χωρίς την έγγραφη συναίνεση του πελάτη. Κατ΄ εξαίρεση, η εταιρεία δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι του πελάτη για την καταβολή συμβατικού τιμήματος, με βάση τους όρους της σύμβασης, σε τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

**ΑΡΘΡΟ 7ο (Υποχρεώσεις εταιρείας).**

Αμφότεροι οι συμβαλλόμενοι υποχρεούνται, τόσο κατά τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης, όσο και μετά τη λήξη ή καταγγελία της, να χρησιμοποιούν τα στοιχεία και τις πληροφορίες που θα τους γνωστοποιηθούν ή που θα περιέλθουν σε γνώση τους στα πλαίσια της υπό την παρούσα σύμβαση συνεργασία τους, μόνο για το σκοπό της εκπλήρωσης των υποχρεώσεών τους που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση και να μην τα γνωστοποιούν παρά μόνο σε πρόσωπα που εμπλέκονται άμεσα στην εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεων και είναι απαραίτητο να γνωρίζουν τα εν λόγω στοιχεία.

Ο πελάτης κατά τη συνεργασία του με άλλες εταιρείες ή φυσικά πρόσωπα δεσμεύεται να μη χορηγεί σε αυτούς πληροφορίες βασισμένες στην τεχνογνωσία της εταιρείας ή εμπιστευτικά στοιχεία της επιχειρηματικής δραστηριότητάς της.

**ΑΡΘΡΟ 8ο (Επίλυση διαφορών).**

Αν προκύψει διαφωνία ή διαφορά ανάμεσα στην εταιρεία και τον πελάτη, σε σχέση με τη σύμβαση ή που να προέρχεται από αυτήν και με την προϋπόθεση ότι κάθε ένα από τα δύο μέρη έχει δώσει γραπτή ειδοποίηση σχετικά με αυτήν τη διαφωνία ή διαφορά, τα μέρη θα προσπαθήσουν να διαπραγματευθούν μία συμφωνία με καλή πίστη και σε υπεύθυνο επίπεδο. Αν δεν μπορεί να επιτευχθεί συμφωνία, το θέμα παραπέμπεται σε δικαστική διευθέτηση.

**ΑΡΘΡΟ 9ο (Επικεφαλίδες άρθρων).**

Συμφωνείται ρητά ότι οι χρησιμοποιούμενες στο κείμενο της παρούσας σύμβασης επικεφαλίδες είναι ενδεικτικές και δεν επηρεάζουν το κείμενο των άρθρων.

**ΑΡΘΡΟ 10ο (Δωσιδικία).**

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία. Κάθε διαφορά ή διαφωνία μεταξύ του πελάτη και της εταιρείας που αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή και την ερμηνεία της παρούσας, λύνεται από τα δικαστήρια της Θεσσαλονίκης που καθίστανται αποκλειστικά αρμόδια.

Η εταιρεία παρέχει έκπτωση 20% στο κόστος για την παροχή υπηρεσιών επανορθωτικής συντήρησης προς αποκατάσταση του προγράμματος λόγω κάποιου από τους λόγους του άρθρου 3β.

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Αλεξάνδρεια 11/11/2015

ΣΤΑΥΡΟΣ ΖΑΜΠΕΤΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΑ ΚΥΡΟΠΟΥΛΟΥ

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ