

ΠΡΑΚΤΙΚΟ 586

Με αριθμό 586/05-2-2019

της Κεντρικής Αγοράς Θεσσαλονίκης

Στη Θεσσαλονίκη και στα γραφεία της Κ.Α.Θ. Α.Ε.(Νέα Μενεμένη) σήμερα την 5^η Φεβρουαρίου 2019 ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00 το μεσημέρι, το Διοικητικό Συμβούλιο της Κ.Α.Θ. Α.Ε. συνήλθε στην 586^η συνεδρίαση αυτού κατόπιν της υπ' αριθμόν 586/01-02-2019 πρόσκλησης του Προέδρου αυτού για συζήτηση και λήψη απόφασης για τα παρακάτω θέματα:

ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

1. Ενημέρωση.
2. Αιτήματα επιχειρήσεων
3. Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη μίσθωση του Α-24 κενού καταστήματος της Λαχαναγοράς.
4. Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη μίσθωση των Α-21 και Α-22 κενών καταστημάτων της Λαχαναγοράς.
5. Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη μίσθωση του Κ-11 κενού καταστήματος της Κρεαταγοράς
6. Εγγυήσεις μισθωτών της ΚΑΘ Α.Ε.
7. Κήρυξη αναδόχου - Έγκριση πρακτικού κατακύρωσης για τον διαγωνισμό «Προμήθεια καυσίμων: α) ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ : αμόλυβδη (CPV 09132100-4), υγραέριο (CPV09133000-0), β) ΚΙΝΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ: πετρέλαιο κίνησης (CPV09134200-9), γ) ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ :πετρέλαιο θέρμανσης (CPV 09135100-5) για την Κ.Α.Θ. Α.Ε. για το 2019».
8. Συμπληρωματικός όρος σύμβασης φύλαξης.
9. Υποβολή τριμηνιαίας αναφοράς Εσωτερικού Ελέγχου για το Δ' τρίμηνο 2018.
10. Ευρήματα Έκθεσης Εσωτερικού Ελέγχου Δ' τριμήνου 2018.
11. Έγκριση Κανονισμού περί Προσωπικών Δεδομένων της Κ.Α.Θ. Α.Ε.
12. Συμμετοχή στη FRUIT LOGISTICA

Παρέστησαν:

Ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος : Χαμπίδης Δημήτριος, εκπρ. του Δημοσίου

Τα μέλη: α) Παπαδόπουλος Θεόδωρος, Αντιπρόεδρος, εκπρ. του Δημοσίου

β) Ράπτη Ευαγγελία, μέλος οριζόμενη από τον μέτοχο

γ) Σκουλαριώτης Δημήτριος, μέλος εκπρ. του Δημοσίου

δ) Αλβανού Ελένη, μέλος εκπρ. του Δημοσίου

ε) Χαραλαμπίδης Ιωάννης, εκπρ. Σ.Ε.Κ.Α.Θ. μέλος

στ) Τσέρνος Ιωάννης, εκπρ. Ένωσης Εμπόρων Κρέατος, μέλος

ζ) Πετκίδου Μαρίνα, εκπρ. των εργαζομένων, μέλος

Η Γραμματέας του Δ.Σ., κα. Αικατερίνη Δεμερτζή, υπάλληλος της ΚΑΘ Α.Ε.
Ο Διευθυντής της Κ.Α.Θ. Α.Ε., κ. Νικόλαος Κουτσοουρίδης
Διαπιστωθείσης της απαρτίας ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης

ΘΕΜΑ 2ο : Αιτήματα επιχειρήσεων

ΑΠΟΦΑΣΗ 586/2/05-02-2019

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση:

A. Αποφασίζει ομόφωνα να γίνει δεκτό το αίτημα και να υποκατασταθεί στη μίσθωση των υπ' αριθ. Γ-67 και Γ-68 καταστημάτων χονδρικής πωλήσεως οπωροκηπευτικών η ομόρρυθμη εταιρεία με την επωνυμία «ΠΑΤΙΚΑΣ Δ. – ΠΑΤΙΚΑ Α. ΟΕ» χωρίς καταβολή τέλους μεταβολής, διότι εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 7§2 της υπ' αριθμ. Α2-565/2012 Κ.Υ.Α.

Να υπογραφεί νέο μισθωτήριο συμφωνητικό με την υποκαθιστάμενη στην μίσθωση, ομόρρυθμη εταιρεία «ΠΑΤΙΚΑΣ Δ. – ΠΑΤΙΚΑ Α. ΟΕ».

B. Αποφασίζει ομόφωνα :

α) Να γίνει δεκτή η λύση της μίσθωσης με κοινή συμφωνία των συμβαλλομένων και η απόδοση του καταστήματος Κ-8 από εταιρεία «ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΥΡ. ΤΣΕΡΝΟΣ ΕΠΕ» προς την ΚΑΘ Α.Ε. αφού συνταχθεί Υπηρεσιακό Σημείωμα του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών σχετικά με την κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο.

β) Οι όποιες οφειλές προκύπτουν μετά την παράδοση του μισθίου θα καταβληθούν από την αποχωρούσα εταιρεία, έπειτα από ειδοποίηση της.

γ) Να επιστραφεί στην μισθώτρια ατόκως η εγγύηση, διότι υπήρξε καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

δ) το μίσθωμα θα χρεωθεί μέχρι και την ημέρα παράδοσης, όπως θα προκύψει από το Πρωτόκολλο Παράδοσης – Παραλαβής που θα υπογραφεί.

Γ. Αποφασίζει ομόφωνα :

α) Να γίνει δεκτή η απόδοση των Α-21, Α-22 και Α-24 καταστημάτων από την εταιρεία «ΚΑΤΣΙΑΜΑΚΑΣ ΑΒΕΕ» προς την ΚΑΘ Α.Ε.

β) Να αναγγελθεί η ΚΑΘ Α.Ε. στην Ειδική Διαχείριση σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4307/2014 για τις μισθωτικές οφειλές χρονικού διαστήματος από Μάιο 2018 έως και Αύγουστο 2018 ποσού 5.222,38 € πλέον τόκων.

Δ. Αποφασίζει ομόφωνα να γίνει δεκτό το αίτημα της εταιρείας «ΕΛΛΗΝΕΣ ΑΓΡΟΤΕΣ ΙΚΕ» και:

α) Να τροποποιηθεί η υπ' αριθμ. 585/2/10-1-2019 απόφαση μόνο ως προς την επωνυμία της υποκαθιστάμενης στην μίσθωση του Δ-23 καταστήματος εταιρείας και

β) Να εγκριθεί η υποκατάσταση της εταιρείας «ΝΕΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΑΓΡΟΤΕΣ ΙΚΕ» στη συνέχιση της μίσθωσης του Δ-23,

γ) Την υπογραφή νέας μισθωτικής σύμβασης,

δ) τη μεταφορά της καταβληθείσας εγγυήσεως και του τέλους μεταβολής από την : « ΕΛΛΗΝΕΣ ΑΓΡΟΤΕΣ ΙΚΕ» στην επωνυμία «ΝΕΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΑΓΡΟΤΕΣ ΙΚΕ», με την μετατροπή της λογιστικής εγγραφής μόνο ως προς την επωνυμία του πελάτη.

Ε. Αποφασίζει ομόφωνα να γίνει δεκτό το αίτημα τροποποίησης του καταστατικού της μισθώτριας των Δ-1, Δ-14, Δ-26, Δ-27, Δ-28, Δ-29 και Δ-30 καταστημάτων της Λαχαναγοράς « Νενόπουλος Ευάγγελος ΕΠΕ», λόγω τροποποίησης της διάρκειας, χωρίς την καταβολή τέλους μεταβολής καθώς εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 6§3 της Α2-565/2012 Κ.Υ.Α.

ΣΤ. Αποφασίζει ομόφωνα να γίνει δεκτό το αίτημα και να υποκατασταθεί στη συνέχιση της μίσθωσης του Β-20 καταστήματος η υπό σύσταση μονοπρόσωπη Ιδιωτική Κεφαλαιουχική εταιρείας με την επωνυμία « ΜΙΧΑΛΑΣ – Μονοπρόσωπη ΙΚΕ» και διακριτικό τίτλο «ΜΙΧΑΛΑΣ», υπό την προϋπόθεση μη υπάρξεως μισθωτικών οφειλών προς την Κ.Α.Θ. Α.Ε., την προσκόμιση της δημοσιευμένης σύστασης από την αρμόδια υπηρεσία και χωρίς την καταβολή τέλους μεταβολής σύμφωνα με το άρθρο 7§2 της υπ' αριθμ. Α2-565/2012 Κ.Υ.Α., διότι στην προκειμένη περίπτωση πρόκειται για σύσταση εταιρείας με τον εαυτό του (Μονοπρόσωπη ΙΚΕ).

Η απόφαση αυτή επικυρώνεται αυθημερόν.

ΘΕΜΑ 3^ο : Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη μίσθωση του Α-24 κενού
Καταστήματος της Λαχαναγοράς.

ΑΠΟΦΑΣΗ 586/3/05-02-2019

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση αποφασίζει κατά πλειοψηφία (μειοψηφούν οι κα. Ράπτη, η κα. Αλβανού και ο κ. Χαραλαμπίδης) α γίνει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την εκμίσθωσή του Α-24 κενού καταστήματος της Λαχαναγοράς σύμφωνα με τους όρους της υπ' αριθμ. Α2-565/2012 Κ.Υ.Α. και της υπ' αριθμ. 496/4/2015 κανονιστικής απόφασης του Δ.Σ. της Κ.Α.Θ. Α.Ε., όπως ισχύει, στην οποία τα προστεθεί ο όρος: « Προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης ότι οι υποψήφιοι μισθωτές θα καταβάλουν το ποσό των 3.000€, πλέον ΦΠΑ ως δικαίωμα χρήσης για την κάλυψη αναγκών του καταστήματος και του χώρου που εξυπηρετεί το κατάστημα με την έκδοση τιμολογίου». Το κείμενο της πρόσκλησης διαμορφώνεται ως εξής:

Οι υποψήφιοι μισθωτές δύναται να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, που εμπορεύονται, παράγουν ή μεταποιούν προϊόντα φυτικής προέλευσης.

1. Δικαιολογητικά

Οι υποψήφιοι μισθωτές υποβάλλουν έγγραφη αίτηση στην Κ.Α.Θ. Α.Ε., συνοδευμένη από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Α1) Δικαιολογητικά για το παραδεκτό της αίτησης, επί ποινή αποκλεισμού, σφραγισμένα σε φάκελο:

(i) Για τις ΑΕ, τις ΕΠΕ, επικυρωμένο αντίγραφο του κωδικοποιημένου καταστατικού ή, εφόσον δεν έχει συνταχθεί κωδικοποιημένο καταστατικό, επικυρωμένο αντίγραφο του αρχικού καταστατικού και το ΦΕΚ ίδρυσης, καθώς και τα λοιπά ΦΕΚ για τις τυχόν τροποποιήσεις αυτού, ή πιστοποιητικό μεταβολών. Για τις εταιρίες που συστάθηκαν μετά την 04 Απριλίου 2011, απαιτείται, αντί των ανωτέρω, πιστοποιητικό από την Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.

(ii) Για τις Ο.Ε., τις Ε.Ε., και τις ΙΚΕ επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού ή, εφόσον δεν έχει συνταχθεί κωδικοποιημένο καταστατικό αντίγραφο του αρχικού καταστατικού και τις τροποποιήσεις του. Για τις εταιρίες που συστάθηκαν μετά την 04 Απριλίου 2011, απαιτείται, αντί των ανωτέρω, πιστοποιητικό από την Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.

(iii) Για μισθωτή που ασκεί ατομική επιχείρηση, απαιτείται βεβαίωση από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. από την οποία προκύπτει η δραστηριότητά του. Για τις επιχειρήσεις που ξεκίνησαν τη δραστηριότητά τους μετά την 04 Απριλίου 2011, απαιτείται, αντί των ανωτέρω, πιστοποιητικό από την Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. Σε αντίθετη περίπτωση να προσκομίζεται επί ποινή απαραδέκτου υπεύθυνη δήλωση ότι δεν υποχρεούνται να εγγραφούν στο Γ.Ε.ΜΗ.

(iv) Έγγραφο νομιμοποίησης των νομίμων εκπροσώπων και διαχειριστών του νομικού προσώπου, ανάλογα με το είδος αυτού, εφόσον δε προκύπτει από τα παραπάνω υπό στοιχεία (i), (ii) και (iii) .

(v) Πιστοποιητικό περί μη πτωχεύσεως μισθωτή-φυσικού προσώπου, ο οποίος ασκεί ατομική επιχείρηση ή αν η μισθώτρια είναι οποιασδήποτε μορφής εταιρία, της μισθώτριας εταιρίας και των νομίμων εκπροσώπων της, ή αν πρόκειται για κοινοπραξία για κάθε μέλος της - ανάλογα με τη νομική φύση του - ή αν πρόκειται για Συνεταιρισμό του Συνεταιρισμού και του νομίμου εκπροσώπου του. Η έκδοση θα πρέπει να μην απέχει περισσότερο των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής τους στην ΚΑΘ Α.Ε.

(vi) Αντίγραφο ποινικού μητρώου του μισθωτή που ασκεί ατομική επιχείρηση, των νόμιμων εκπροσώπων εάν η μισθώτρια είναι προσωπική εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ΙΚΕ, του Προέδρου και του Διευθύνοντος Συμβούλου εάν είναι Α.Ε., του νόμιμου εκπροσώπου και διαχειριστή εάν η μισθώτρια είναι ΕΠΕ, ή, αν πρόκειται για κοινοπραξία, για κάθε μέλος της, ανάλογα με τη νομική φύση του, η έκδοση των οποίων θα πρέπει να μην απέχει περισσότερο των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής τους στην ΚΑΘ Α.Ε.

(vii) Βεβαίωση του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών της Κ.Α.Θ. Α.Ε. περί μη υπάρξεως οποιασδήποτε οφειλής προς αυτήν από τον υποψήφιο μισθωτή, φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Για νομικά πρόσωπα, αντίστοιχη βεβαίωση απαιτείται και για τους εταίρους ή μετόχους αυτού.

(viii) Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα για οφειλές προς το Ι.Κ.Α. σε ισχύ.

(ix) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής τραπεζής ή άλλου χρηματοπιστωτικού ιδρύματος ύψους τριών (3) μισθωμάτων (**407*3= 1.221,00€**) με τους παρακάτω όρους:

1.- Η εγγυητική επιστολή παρέχεται με τους παρακάτω όρους, δηλ., ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης – μισθωτής παραιτείται από την ένσταση της διαιρέσεως και της διζήσεως, το ποσό της εγγύησης τηρείται υπέρ της Κ.Α.Θ. Α.Ε. και θα καταβάλλεται εντός τριών (3) ημερών μόνον με σχετική έγγραφη ειδοποίηση της Κ.Α.Θ. Α.Ε. προς το πιστωτικό ίδρυμα χωρίς να μπορεί αυτό να ερευνά ούτε αν πράγματι υπάρχει, ούτε αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

2.- Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής καταπίπτει υπέρ της Κ.Α.Θ. Α.Ε. άμεσα, σε περίπτωση που ο αναδειχθείς μισθωτής δεν προσέλθει στο προκαθορισμένο διάστημα των δέκα (10) ημερών είτε για την υπογραφή του μισθωτηρίου συμφωνητικού είτε να δηλώσει την παραίτησή του από την μίσθωση του καταστήματος, μόνον με σχετική έγγραφη ειδοποίηση

της Κ.Α.Θ. Α.Ε. προς την εκδότρια τράπεζα χωρίς αυτή να μπορεί να ερευνά ούτε αν πράγματι υπάρχει, ούτε αν είναι νόμιμη η δέσμευση.

Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής επιστρέφονται στους συμμετέχοντες μετά την τελική ολοκλήρωση της διαδικασίας με την υπογραφή του μισθωτηρίου συμφωνητικού μεταξύ της Κ.Α.Θ. Α.Ε. και του αναδειχθέντος μισθωτή και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένσταση ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης της ή ο υποψήφιος μισθωτής έχει παραιτηθεί από το σχετικό δικαίωμά του.

(x) Προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης ότι οι υποψήφιοι μισθωτές θα καταβάλουν το ποσό των 3.000€, πλέον ΦΠΑ ως δικαίωμα χρήσης για την κάλυψη αναγκών του καταστήματος και του χώρου που εξυπηρετεί το κατάστημα, με την έκδοση τιμολογίου.

A2) Δικαιολογητικά τα οποία προσμετρούνται στην βαθμολογία και η μη προσκόμιση αυτών δεν αποτελεί λόγω αποκλεισμού, αλλά μη βαθμολόγηση του αντίστοιχου κριτηρίου:

(i) α.- Αντίγραφο του Ε3 ή του Ισολογισμού ή αποσπάσματα ισολογισμών ή υπεύθυνη δήλωση περί του κύκλου εργασιών, και

β.- Δηλώσεις Φ.Π.Α.,

από τα οποία (α και β) να προκύπτει το ύψος του κύκλου εργασιών από την πώληση προϊόντων φυτικής προέλευσης, της επιχείρησης κατά τις δύο (2) τελευταίες πριν την υποβολή της αίτησης οικονομικές χρήσεις (έτος χρήσης από 1-1-2017 έως 31-12-2017 και από 1-1-2018 έως 31-12-2018).

Εάν η ενδιαφερόμενη επιχείρηση λειτουργεί κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο δύο ισολογισμών ή Ε3, υποβάλλει τα σχετικά επίσημα στοιχεία, που υπάρχουν κατά το διάστημα της λειτουργίας της, όπως προβλέπονται από τις κείμενες φορολογικές διατάξεις.

Σε περίπτωση φυσικού προσώπου, απαιτείται επιπροσθέτως η προσκόμιση αντιγράφου του Εκκαθαριστικού σημειώματος της Εφορίας και της υποβληθείσας Δήλωσης Φορολογίας Εισοδήματος για τα αντίστοιχα έτη.

Για τις επιχειρήσεις (ατομικές ή εταιρείες) με βιβλία Β' κατηγορίας, προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης που θα δηλώνονται τα δάνεια σε σχέση με τις τράπεζες για τα αντίστοιχα έτη.

Σε περίπτωση κατά την οποία, ο υποψήφιος εκ του νόμου δεν είναι υπόχρεος υποβολής κάποιων εκ των ανωτέρω, να προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία να δηλώνεται ο λόγος για τον οποίο δεν προσκομίζονται.

Τα παραπάνω ισχύουν και για επιχειρήσεις (ατομικές ή εταιρείες) με λειτουργία μικρότερη του έτους.

(ii) Αντίγραφο βεβαίωσης αποδοχών από μισθωτές υπηρεσίες (απασχολούμενο προσωπικό), για τις δύο (2) τελευταίες οικονομικές χρήσεις (**έτος χρήσης από 1-1-2017 έως 31-12-2017 και από 1-1-2018 έως 31-12-2018**), όσον αφορά το απασχολούμενο προσωπικό. Σε περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος δεν απασχολήσε προσωπικό, προσκόμιση αντίστοιχης υπεύθυνης δήλωσης.

(iii) Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία θα δηλώνεται η υλικοτεχνική υποδομή του ενδιαφερόμενου κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς (συσκευαστήρια, μέσα μεταφοράς, εξοπλισμός κ.λπ.), η οποία θα συνοδεύεται από τα αντίστοιχα αποδεικτικά έγγραφα, άδειες αυτοκινήτων, ιδιωτικά συμφωνητικά μίσθωσης κ.λπ.

Επίσης υπεύθυνη δήλωση ότι, θα βρίσκονται στην κυριότητα ή κατοχή του κατά την καταληκτική ημερομηνία.

(iv) Αντίγραφο του βιβλίου – μητρώου παγίων. Σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν είναι υποχρεωμένη στην τήρηση βιβλίου – μητρώου παγίων, θα προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση, αναφέροντας το λόγο μη προσκόμισης.

Για υποψήφιους μισθωτές εγκατεστημένους σε άλλα Κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης τα παραπάνω δικαιολογητικά εκδίδονται από τις αντίστοιχες αρμόδιες αρχές της χώρας τους και πρέπει να προσκομίζονται στην Κ.Α.Θ. Α.Ε. μεταφρασμένα και επικυρωμένα. Σε περίπτωση που από κάποια χώρα βεβαιώνεται ότι, δεν εκδίδεται κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από τα ανωτέρω απαιτούμενα ή αυτό δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή, στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης, στην οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο των αιτούμενων δικαιολογητικών.

Διευκρινίζεται ότι όλα τα αντίγραφα εγγράφων αρκεί να πληρούν τους όρους του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014. Όπου ζητείται πιστό αντίγραφο, η πιστότητα πρέπει να βεβαιώνεται με υπεύθυνη δήλωση αυτού, ο οποίος το προσκομίζει.

B) Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν με την αίτησή τους και τα ακόλουθα δικαιολογητικά, εφόσον συντρέχουν οι σχετικές προϋποθέσεις:

Σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο:

(i) Οποιοδήποτε πρόσφορο αποδεικτικό έγγραφο από το οποίο προκύπτει εκπαίδευση του υποψήφιου μισθωτή που ασκεί ατομική επιχείρηση ή του νόμιμου εκπροσώπου νομικού προσώπου σε αντικείμενο σχετικό με τη γεωπονική επιστήμη ή τα οικονομικά, σε εκπαιδευτικό ίδρυμα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

(ii) Οποιοδήποτε πρόσφορο αποδεικτό έγγραφο από το οποίο προκύπτει προηγούμενη ενασχόληση του υποψήφιου μισθωτή που ασκεί ατομική επιχείρηση ή του νόμιμου εκπροσώπου νομικού προσώπου με την εμπορία, χονδρική ή λιανική, προϊόντων ζωικής ή αλιευτικής προέλευσης και ενδεικτικά ως απασχολούμενος υπάλληλος, διευθυντικό στέλεχος ή μέλος ΔΣ εταιρίας με συναφές αντικείμενο.

Γ) Οικονομική προσφορά

Σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την οικονομική προσφορά που θα αφορά το προσφερόμενο αρχικό μίσθωμα για τον προκηρυχθέντα χώρο μίσθωσης, το οποίο δεν μπορεί να είναι μικρότερο του ποσού των 407 €/μηνιαίως.

Πλέον του μισθώματος ο μισθωτής υποχρεούται στην καταβολή και του αναλογούντος τέλους χαρτοσήμου και των μηνιαίων δαπανών τελών ύδρευσης και ηλεκτροφωτισμού, όπως αποφασίζονται από το Δ.Σ. της Κ.Α.Θ. Α.Ε.

Όλα τα έγγραφα υποβάλλονται σε ξεχωριστούς ανά κατηγορία εγγράφων σφραγισμένους φακέλους, στους οποίους θα αναγράφονται τα στοιχεία του αιτούντος και το περιεχόμενο του φακέλου, οι οποίοι πρέπει να περικλείονται σε έναν ενιαίο επίσης σφραγισμένο φάκελο, εντός του οποίου αναφέρονται τα στοιχεία του αιτούντος, ο χώρος μίσθωσης για τον οποίο ενδιαφέρεται ο υποψήφιος.

Παρατήρηση:

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 496/4/2015 κανονιστική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ο νέος μισθωτής, ο οποίος θα μισθώσει κατάστημα έπειτα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας μίσθωσης κενών καταστημάτων, θα πρέπει να προσκομίσει, μέχρι την υπογραφή του μισθωτηρίου συμφωνητικού, βεβαίωση περί μη οφειλής από τον Σύνδεσμο Εμπόρων Κεντρικής Λαχαναγοράς Θεσσαλονίκης προκειμένου να υπογραφεί το μισθωτήριο συμβόλαιο.

2. Υποβολή αιτήσεων

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων υποψηφίων υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της Κ.Α.Θ. Α.Ε. με καταβολή του ποσού 50 ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για την εξέταση του φακέλου. Το ανωτέρω ποσό θα κατατεθεί στον υπ' αριθμ. 6085-040030-660 λογαριασμό της Κ.Α.Θ.Α.Ε. στην Τράπεζα Πειραιώς της Ελλάδος ή στον λογαριασμό 0026.0297.18.0200198569 της Eurobank ή στο Ταμείο της Κ.Α.Θ. Α.Ε. και δε θα επιστρέφεται ανεξαρτήτως της μίσθωσης ή όχι του καταστήματος από τον αιτούντα. Το παραστατικό καταβολής των 50€ θα συνοδεύει την αίτηση επί ποινή αποκλεισμού του υποψηφίου.

3. Αξιολόγηση υποψηφίων και επιλογή Μισθωτή

1. Σε περίπτωση μη προσκόμισης, με την αίτηση, του παραστατικού της τραπέζης για την καταβολή των 50 Ευρώ η αίτηση θα απορρίπτεται.

2. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή της Κ.Α.Θ. Α.Ε. Τρεις εργάσιμες μέρες πριν την αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών και του φακέλου οικονομικής προσφοράς αναρτώνται στην αντίστοιχη ιστοσελίδα σχετικές προσκλήσεις με τις αντίστοιχες ημερομηνίες, τον τόπο και την ώρα αποσφράγισης του φακέλου δικαιολογητικών και του φακέλου οικονομικής προσφοράς, με τις οποίες καλούνται να παραστούν εφόσον το επιθυμούν οι υποψήφιοι μισθωτές.

3. Αρχικά αποσφραγίζεται ο φάκελος που περιέχει τα δικαιολογητικά (Α1) του άρθρου 1 της παρούσης, γίνεται ο έλεγχος των νομιμοποιητικών εγγράφων των υποψηφίων, βεβαιώνεται η αλήθεια και ακρίβεια των δηλούμενων στοιχείων ελέγχεται ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού και καταρτίζεται πίνακας με όσους υποψηφίους έχουν πλήρεις φακέλους και τα δικαιολογητικά τους είναι σύμφωνα με τα παραπάνω.

Λόγους αποκλεισμού συνιστούν:

- (i) Η έλλειψη κάποιου από τα απαιτούμενα στοιχεία του φακέλου.
- (ii) Η κήρυξη σε πτώχευση του μισθωτή που ασκεί ατομική επιχείρηση ή της μισθώτριας εταιρίας ή των νόμιμων εκπροσώπων αυτής, στην περίπτωση νομικού προσώπου.
- (iii) Η αμετάκλητη καταδίκη του υποψηφίου μισθωτή που ασκεί ατομική επιχείρηση ή του νόμιμου εκπροσώπου νομικού προσώπου την τελευταία πενταετία για κακούργημα, πλαστογραφία, απάτη, υπεξαίρεση, κλοπή, τοκογλυφία, έκδοση ψευδών εκκαθαρίσεων ή υποτροπή καθυστέρησης αποστολής των οριστικών εκκαθαρίσεων σε παραγωγούς και χρησιμοποίηση ψευδών τιμολογίων ή δελτίων αποστολής, και παράβασης των διατάξεων του ν.δ. 3424/1955 « Περὶ ευθύνης αγοραστών γεωργικών προϊόντων», όπως ισχύει, και για πλημμέλημα.

Συντάσσεται πρακτικό και πίνακας με τους υποψηφίους οι οποίοι έχουν πλήρη τα δικαιολογητικά και προχωρούν στο επόμενο στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών και αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών και οι απορριπτέοι, τα οποία διαβιβάζονται προς το Διοικητικό Συμβούλιο για λήψη απόφασης.

(B) Αξιολόγηση

(α) Η αξιολόγηση των υποψηφίων δικαιούχων για τη μίσθωση χώρων γίνεται με τα εξής κριτήρια:

(β) Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου δικαιολογητικών του (Α1), οι υποψήφιοι μοριοδοτούνται με βάση τα παρακάτω κριτήρια για τα δικαιολογητικά του φακέλου (Α2) και το σύνολο της μοριοδότησης βαθμολογείται με συνολικό συντελεστή 30%:

Παραγωγικές πωλήσεις εμπορίας φυτικών προϊόντων:

Τζίρος σε € κατά μ.ο. ετησίως	Μόρια
0-400.000	6
400.001- 1.000.000	7
1.000.001 - 2.000.000	9
2.000.001 και πάνω	13

Κερδοφορία:

Ποσοστό επί του κύκλου εργασιών κατά μ.ο. ετησίως	Μόρια
0-5%	6
5,1-10%	9
10,1% και πάνω	13

Σχέση κύκλου εργασιών με δανεισμό:

Ποσοστό κατά μ.ο ετησίως	Μόρια
0-30%	13
31-50%	7
51-80%	3
81-100 %	2
101% και πάνω	0

Αριθμός εργαζομένων:

Αριθμός εργαζομένων	Μόρια
0-1	6
2-5	8
6-10	10
11 και πάνω	13

Μέσα μεταφοράς:

Αριθμός	Μόρια
1	7
2-3	10
4 και πάνω	13

Ψυγεία :

Τετραγωνικά μέτρα	Μόρια
Έως 20 τ.μ.	7
21-50 τ.μ.	9
51 και πάνω	13

Κτιριακές εγκαταστάσεις (συσκευαστήρια - αποθήκες):

Τετραγωνικά μέτρα	Μόρια
0-1.000	7
1.001-5.000	10
5.001 και πάνω	13

Για την ενίσχυση της νεανικής επιχειρηματικότητας: Υποψήφιος μισθωτής ηλικίας μικρότερης ή ίσης των τριάντα (30) ετών, εννέα (9) μόρια.

Η μη ύπαρξη μέσων μεταφοράς παίρνει μηδέν (0) μόρια.

Σε περίπτωση ζημιών λαμβάνει τα έξι (6) μόρια, διότι στον όρο μηδέν (0) εντάσσονται και οι αρνητικές επιδόσεις της επιχείρησης.

(γ) Ακολουθεί η αξιολόγηση των ιδιοτήτων που αποδεικνύονται με τα δικαιολογητικά της κατηγορίας Β) του άρθρου 1, κάθε μία από τις οποίες βαθμολογείται με συντελεστή 10%.

(δ) Τέλος, αποσφραγίζεται ο φάκελος με τις οικονομικές προσφορές. Οι οικονομικές προσφορές βαθμολογούνται με συνολικό συντελεστή 50%.

Η βαθμολόγηση θα γίνεται με τον εξής τύπο :

Συνολική Βαθμολογία = (Οικονομική προσφορά X 50% + κριτήρια X 30% + εκπαίδευση με αντικείμενο σχετικό με γεωπονική επιστήμη ή οικονομικά X 10% + προηγούμενη σχετική άσκηση εμπορικής δραστηριότητας X 10 %) / 100.

(ε) Μετά την βαθμολόγηση των προσφορών των υποψηφίων καταρτίζεται συνολικός πίνακας που περιλαμβάνει την βαθμολογία και κατάταξη κάθε υποψηφίου.. Σε περίπτωση ίσης βαθμολογίας, η αρμόδια επιτροπή προβαίνει σε κλήρωση, ενώπιον των εν λόγω υποψηφίων, ώστε να κατακυρωθεί ο διαγωνισμός. Το πρακτικό το οποίο συντάσσεται υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο για λήψη απόφασης.

4. Με τη λήξη της διαδικασίας και την επιλογή του υποψηφίου, καλείται ο προς ον η κατακύρωση (φυσικό ή νομικό πρόσωπο, εφεξής «ο προς ον η κατακύρωση») να συνυπογράψει με την Κ.Α.Θ. Α.Ε., εντός προθεσμίας δέκα (10) εργασίμων ημερών, το σχέδιο σύμβασης μίσθωσης που έχει ήδη καταρτιστεί από την Κ.Α.Θ. Α.Ε. και έχει αναρτηθεί στην αντίστοιχη ιστοσελίδα τους πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού, συμπληρωμένο ως προς τα στοιχεία που αφορούν το πρόσωπο του μισθωτή και το ύψος του μισθώματος. Σε περίπτωση που ο προς ον η κατακύρωση δεν προβεί στη σύναψη της σύμβασης εντός της παραπάνω προθεσμίας, η Κ.Α.Θ. Α.Ε. δύνανται να προχωρήσει στην εκμίσθωση του χώρου στον αμέσως επόμενο στον πίνακα κατάταξης υποψήφιο. Αν η οικονομική προσφορά του αμέσως επόμενου υποψηφίου είναι μικρότερη αυτής του πρώτου προς ον η κατακύρωση, και σε κάθε άλλη περίπτωση η Κ.Α.Θ. Α.Ε. επιφυλάσσει ρητώς το δικαίωμά της έναντι του υπαναχωρήσαντα προς ον η κατακύρωση να απαιτήσει την ανόρθωση κάθε θετικής και αποθετικής της ζημίας που υπέστη από την αντισυμβατική συμπεριφορά του τελευταίου.

5. Η Κ.Α.Θ. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης, αναβολής ή κήρυξης άγονου του διαγωνισμού, σε οποιοδήποτε στάδιο. Στις περιπτώσεις αυτές οι υποψήφιοι δεν δικαιούνται οποιαδήποτε αποζημίωση για οποιαδήποτε θετική ή/και αποθετική ζημία τους από οποιονδήποτε λόγο ή αιτία ιδίως δε και ενδεικτικώς για δαπάνες, στις οποίες υπεβλήθησαν από την προετοιμασία ή συμμετοχή τους στη διαδικασία εκμίσθωσης ή την υποβολή της

αίτησης και των δικαιολογητικών ή για αποθετική ζημία τους ή διαφυγόντα κέρδη από την προσδοκία μίσθωσης χώρου.

6. Το Δ.Σ. της Κ.Α.Θ. Α.Ε. έχει δικαίωμα να απορρίπτει προσφορές που δεν θεωρούνται αξιόπιστες, βάσει των νομιμοποιητικών εγγράφων των ενδιαφερόμενων, και ιδίως βάσει των οικονομικών στοιχείων φερεγγυότητας της υποψήφιας μισθώτριας επιχείρησης και των φορέων αυτής, εφόσον από τα παραπάνω προκύπτει επαρκώς τέτοια ένδειξη.

4. Διάρκεια μίσθωσης

Η διάρκεια της μίσθωσης θα είναι δωδεκαετής και θα διέπεται από τις διατάξεις του Κανονισμού Μισθώσεων (Α2-565/2012Κ.Υ.Α.) , του Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας Λαχαναγοράς – Κρεαταγοράς της Κ.Α.Θ. Α.Ε. και κάθε άλλης απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου. Το μηνιαίο μίσθωμα δύναται να αναπροσαρμόζεται ετησίως με απόφαση του Δ.Σ. της Κ.Α.Θ. Α.Ε.

5. Ενστάσεις

Ενστάσεις κατά της κατακυρωτικής απόφασης ή κατά της απόφασης αποκλεισμού υποψηφίου για λόγους που αφορούν τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών υποβάλλονται ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων, εντός αποκλειστικής ημερομηνίας τριών (3) εργάσιμων ημερών από λήψη γνώσης της προσβαλλόμενης απόφασης από τον έχοντα έννομο συμφέρον.

Εάν η ένσταση στρέφεται κατά συγκεκριμένου υποψηφίου, τότε κοινοποιείται επί ποινή απαραδέκτου σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται έως την προηγούμενη ημέρα της αμέσως ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας (υποβολής της ένστασης) από τον έχοντα έννομο συμφέρον και η επίδοση της πρέπει να γνωστοποιείται με προσκόμιση του επιδοτηρίου εγγράφου στην Κ.Α.Θ. Α.Ε. κατά την υποβολή της ένστασης. Παράλειψη του ενιστάμενου να γνωστοποιήσει στην επιτροπή της κοινοποίησης της ένστασης στον καθ' ου, επιφέρει την απόρριψη της ένστασης ως απαράδεκτης.

Το αρμόδιο όργανο της Κ.Α.Θ. Α.Ε. δικαιούται κατά την ελεύθερη απόλυτη κρίση του να ζητήσει διευκρινήσεις από τον καθ' ου καθώς και την προσκόμιση του επιδοτηρίου της ένστασης έως την ημέρα εκδίκασής της, εάν αυτή δεν εκδικάζεται αυθημερόν κατά την υποβολή της.

Ενστάσεις για λόγους πέραν των ανωτέρω αναφερομένων ή εκπρόθεσμες ή χωρίς έννομο συμφέρον ή για άλλους λόγους απορρίπτονται ως απαράδεκτες ή αβάσιμες.

Η Επιτροπή Ενστάσεων εισηγείται σχετικά και το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει επί των ενστάσεων σε πρώτο και τελευταίο βαθμό.

6. Ασφαλιστήρια συμβόλαια

1. Ο μισθωτής υποχρεούται, πριν την ημερομηνία παράδοσης σε αυτόν του μισθίου, να συνάψει ασφαλιστήρια συμβόλαια με εγκεκριμένη ασφαλιστική εταιρία για την κάλυψη:

α) κάθε ζημίας που προκαλείται σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά και όχι περιοριστικά των πελατών, της Κ.Α.Θ. Α.Ε., των άλλων μισθωτών και των υπαλλήλων αυτών),

β) όλων των ζημιών στο μίσθιο που προκαλούνται από πυρκαγιά, πλημμύρα και οποιαδήποτε φυσική καταστροφή, αμέλεια, και εμπρησμό,

γ) όλων των ζημιών που υφίστανται οι κύριοι των εμπορευμάτων και των εξοπλισμών στα μίσθια,

δ) όλων των ζημιών στον εξοπλισμό.

2. Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια της προηγούμενης παραγράφου οφείλουν να διατηρούνται σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης μίσθωσης. Αντίγραφο αυτών και των τυχόν τροποποιήσεών τους κοινοποιείται με φροντίδα του μισθωτή στην Κ.Α.Θ. Α.Ε.

Σε περίπτωση παράβασης της υποχρέωσής αυτής θα λύεται η μίσθωση.

7. Η σχετική ανακοίνωση της πρόσκλησης ενδιαφέροντος για τη μίσθωση των καταστημάτων να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στον ιστοχώρο της Κ.Α.Θ. Α.Ε.

Σε κάθε περίπτωση ασάφειας ή ασυμφωνίας ή/και ενδεχόμενης πρόκλησης παραδεκτών ή ακυροτήτων που οφείλονται σε εσφαλμένη κατάρτιση των φακέλων σύμφωνα με τα τεύχη της Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος που είναι αναρτημένα στον ιστοχώρο, υπερισχύουν τα τεύχη της Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος που παραλαμβάνονται από την Κ.Α.Θ. Α.Ε. και όχι τα αναρτημένα στον ιστοχώρο, οι δε υποψήφιοι αναγνωρίζουν το παραπάνω καθώς και ότι, υποχρεούνται να παραλάβουν τα τεύχη της Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος, τον Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας Λαχαναγοράς – Κρεαταγοράς, υπόδειγμα Ιδιωτικού Συμφωνητικού Μίσθωσης και υπόδειγμα της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής από τα γραφεία της ΚΑΘ Α.Ε. και να καταρτίσουν τους φακέλους της υποψηφιότητάς τους σύμφωνα με αυτά, σε αντίθετη περίπτωση (εάν δηλαδή δεν παραλάβουν τα ανωτέρω έγγραφα από την Κ.Α.Θ. Α.Ε.) η Κ.Α.Θ. Α.Ε. δεν έχει καμία ευθύνη.

8. Η συμμετοχή στη διαδικασία εκμίσθωσης αποτελεί ρητή και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της διαδικασίας για την μίσθωση των καταστημάτων, της Α2-565/2012 Κ.Υ.Α ή οποιασδήποτε άλλης εκδοθεί στη θέση αυτής, της υπ' αριθμ. 496/2015 κανονιστικής απόφασης του Διοικητικού συμβουλίου της ΚΑΘ Α.Ε. όπως ισχύει, του Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας Λαχαναγοράς – Κρεαταγοράς και των όρων του σχεδίου του Ιδιωτικού Συμφωνητικού Μίσθωσης εκ μέρους του υποψηφίου, και πλήρη απόδειξη ότι ο υποψήφιος έλαβε γνώση αυτών.

Ως τελική ημερομηνία για την υποβολή αιτήσεων από τους ενδιαφερομένους, να οριστεί η **20^η Μαρτίου 2019, ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:00 μ.μ.**

Η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από το σύνολο των δικαιολογητικών του άρθρου (Α1, Δικαιολογητικά για το παραδεκτό της αίτησης) και (Γ, Οικονομική Προσφορά), **επί ποινή απαραδέκτου.**

Σε περίπτωση ελλείψεως κάποιου εκ των δικαιολογητικών των (Α2) και (Β) , η προσφορά δεν απορρίπτεται **αλλά δεν θα αξιολογείται** το αντίστοιχο κριτήριο.

Η απόφαση αυτή επικυρώνεται αυθημερόν.

ΘΕΜΑ 4^ο : Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη μίσθωση των Α-21 και Α-22 κενών καταστημάτων της Λαχαναγοράς.

ΑΠΟΦΑΣΗ 586/4/05-02-2019

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση αποφασίζει κατά πλειοψηφία (μειοψηφούν οι κα. Ράπτη, η κα. Αλβανού και ο κ. Χαραλαμπίδης) να γίνει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την εκμίσθωση των Α-21 και Α-22 κενών καταστημάτων της Λαχαναγοράς, **για τεχνικούς λόγους μόνο ως συνενωμένα καταστήματα, χωρίς να χάνουν την αυτοτέλεια τους. Για την μίσθωση θα συναφθούν δύο (2) ξεχωριστά μισθωτήρια συμφωνητικά**, σύμφωνα με τους όρους της υπ' αριθμ. Α2-565/2012 Κ.Υ.Α. και της υπ' αριθμ. 496/4/2015 κανονιστικής απόφασης του Δ.Σ. της Κ.Α.Θ. Α.Ε., όπως ισχύει, στην οποία τα προστεθεί ο όρος: « *Προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης ότι οι υποψήφιοι μισθωτές θα καταβάλουν το ποσό των 3.000€, πλέον ΦΠΑ για κάθε κατάστημα ως δικαίωμα χρήσης για την κάλυψη αναγκών του καταστήματος και του χώρου που εξυπηρετεί το κατάστημα με την έκδοση τιμολογίου*».

Το κείμενο της πρόσκλησης διαμορφώνεται ως εξής:

Οι υποψήφιοι μισθωτές δύνανται να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, που εμπορεύονται, παράγουν ή μεταποιούν προϊόντα φυτικής προέλευσης.

1. Δικαιολογητικά

Οι υποψήφιοι μισθωτές υποβάλλουν έγγραφη αίτηση στην Κ.Α.Θ. Α.Ε., συνοδευμένη από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

A1) Δικαιολογητικά για το παραδεκτό της αίτησης, επί ποινή αποκλεισμού, σφραγισμένα σε φάκελο:

(i) Για τις ΑΕ, τις ΕΠΕ, επικυρωμένο αντίγραφο του κωδικοποιημένου καταστατικού ή, εφόσον δεν έχει συνταχθεί κωδικοποιημένο καταστατικό, επικυρωμένο αντίγραφο του αρχικού καταστατικού και το ΦΕΚ ίδρυσης, καθώς και τα λοιπά ΦΕΚ για τις τυχόν τροποποιήσεις αυτού, ή πιστοποιητικό μεταβολών. Για τις εταιρίες που συστάθηκαν μετά την 04 Απριλίου 2011, απαιτείται, αντί των ανωτέρω, πιστοποιητικό από την Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.

(ii) Για τις Ο.Ε., τις Ε.Ε., και τις ΙΚΕ επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού ή, εφόσον δεν έχει συνταχθεί κωδικοποιημένο καταστατικό αντίγραφο του αρχικού καταστατικού και τις τροποποιήσεις του. Για τις εταιρίες που συστάθηκαν μετά την 04 Απριλίου 2011, απαιτείται, αντί των ανωτέρω, πιστοποιητικό από την Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.

(iii) Για μισθωτή που ασκεί ατομική επιχείρηση, απαιτείται βεβαίωση από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. από την οποία προκύπτει η δραστηριότητά του. Για τις επιχειρήσεις που ξεκίνησαν τη δραστηριότητά τους μετά την 04 Απριλίου 2011, απαιτείται, αντί των ανωτέρω, πιστοποιητικό από την Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. Σε αντίθετη περίπτωση να προσκομίζεται επί ποινή απαραδέκτου υπεύθυνη δήλωση ότι δεν υποχρεούνται να εγγραφούν στο Γ.Ε.ΜΗ.

(iv) Έγγραφα νομιμοποίησης των νομίμων εκπροσώπων και διαχειριστών του νομικού προσώπου, ανάλογα με το είδος αυτού, εφόσον δε προκύπτει από τα παραπάνω υπό στοιχεία (i), (ii) και (iii) .

(v) Πιστοποιητικό περί μη πτωχέσεως μισθωτή-φυσικού προσώπου, ο οποίος ασκεί ατομική επιχείρηση ή αν η μισθώτρια είναι οποιασδήποτε μορφής εταιρία, της μισθώτριας εταιρίας και των νομίμων εκπροσώπων της, ή αν πρόκειται για κοινοπραξία για κάθε μέλος της - ανάλογα με τη νομική φύση του - ή αν πρόκειται για Συνεταιρισμό του Συνεταιρισμού και του νομίμου εκπροσώπου του. Η έκδοση θα πρέπει να μην απέχει περισσότερο των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής τους στην ΚΑΘ Α.Ε.

(vi) Αντίγραφο ποινικού μητρώου του μισθωτή που ασκεί ατομική επιχείρηση, των νόμιμων εκπροσώπων εάν η μισθώτρια είναι προσωπική εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ΙΚΕ, του Προέδρου και του Διευθύνοντος Συμβούλου εάν είναι Α.Ε., του νόμιμου εκπροσώπου και διαχειριστή εάν η μισθώτρια είναι ΕΠΕ, ή, αν πρόκειται για κοινοπραξία, για κάθε μέλος της, ανάλογα με τη νομική φύση του, η έκδοση των οποίων θα πρέπει να μην απέχει περισσότερο των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής τους στην ΚΑΘ Α.Ε.

(vii) Βεβαίωση του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών της Κ.Α.Θ. Α.Ε. περί μη υπάρξεως οποιασδήποτε οφειλής προς αυτήν από τον υποψήφιο μισθωτή, φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Για νομικά πρόσωπα, αντίστοιχη βεβαίωση απαιτείται και για τους εταίρους ή μετόχους αυτού.

(viii) Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα για οφειλές προς το Ι.Κ.Α. σε ισχύ.

(ix) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής τραπεζής ή άλλου χρηματοπιστωτικού ιδρύματος ύψους τριών (3) μισθωμάτων (**814€ X3 = 2.442,00 €**) με τους παρακάτω όρους:

1.- Η εγγυητική επιστολή παρέχεται με τους παρακάτω όρους, δηλ., ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης – μισθωτής παραιτείται από την ένσταση της διαιρέσεως και της διζήσεως, το ποσό της εγγύησης τηρείται υπέρ της Κ.Α.Θ. Α.Ε. και θα καταβάλλεται εντός τριών (3) ημερών μόνον με σχετική έγγραφη ειδοποίηση της Κ.Α.Θ. Α.Ε. προς το πιστωτικό ίδρυμα χωρίς να μπορεί αυτό να ερευνά ούτε αν πράγματι υπάρχει, ούτε αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

2.- Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής καταπίπτει υπέρ της Κ.Α.Θ. Α.Ε. άμεσα, σε περίπτωση που ο αναδειχθείς μισθωτής δεν προσέλθει στο προκαθορισμένο διάστημα των δέκα (10) ημερών είτε για την υπογραφή του μισθωτηρίου συμφωνητικού είτε να δηλώσει την παραίτησή του από την μίσθωση του καταστήματος, μόνον με σχετική έγγραφη ειδοποίηση της Κ.Α.Θ. Α.Ε. προς την εκδύτρια τράπεζα χωρίς αυτή να μπορεί να ερευνά ούτε αν πράγματι υπάρχει, ούτε αν είναι νόμιμη η δέσμευση.

Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής επιστρέφονται στους συμμετέχοντες μετά την τελική ολοκλήρωση της διαδικασίας με την υπογραφή του μισθωτηρίου συμφωνητικού μεταξύ της Κ.Α.Θ. Α.Ε. και του αναδειχθέντος μισθωτή και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένσταση ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης της ή ο υποψήφιος μισθωτής έχει παραιτηθεί από το σχετικό δικαίωμά του.

(x) Προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης ότι οι υποψήφιοι μισθωτές θα καταβάλουν το ποσό των 3.000€, πλέον ΦΠΑ, για κάθε κατάστημα ως δικαίωμα χρήσης για την κάλυψη αναγκών του καταστήματος και του χώρου που εξυπηρετεί το κατάστημα, με την έκδοση τιμολογίου.

A2) Δικαιολογητικά τα οποία προσμετρούνται στην βαθμολογία και η μη προσκόμιση αυτών δεν αποτελεί λόγω αποκλεισμού, αλλά μη βαθμολόγηση του αντίστοιχου κριτηρίου:

(i) α.- Αντίγραφο του Ε3 ή του Ισολογισμού ή αποσπάσματα ισολογισμών ή υπεύθυνη δήλωση περί του κύκλου εργασιών, και

β.- Δηλώσεις Φ.Π.Α.,

από τα οποία (α και β) να προκύπτει το ύψος του κύκλου εργασιών από την πώληση προϊόντων φυτικής προέλευσης, της επιχείρησης κατά τις δύο (2) τελευταίες πριν την

υποβολή της αίτησης οικονομικές χρήσεις (έτος χρήσης από 1-1-2017 έως 31-12-2017 και από 1-1-2018 έως 31-12-2018).

Εάν η ενδιαφερόμενη επιχείρηση λειτουργεί κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο δύο ισολογισμών ή Ε3, υποβάλλει τα σχετικά επίσημα στοιχεία, που υπάρχουν κατά το διάστημα της λειτουργίας της, όπως προβλέπονται από τις κείμενες φορολογικές διατάξεις.

Σε περίπτωση **φυσικού προσώπου**, απαιτείται επιπροσθέτως η προσκόμιση αντιγράφου του Εκκαθαριστικού σημειώματος της Εφορίας και της υποβληθείσας Δήλωσης Φορολογίας Εισοδήματος για τα αντίστοιχα έτη.

Για τις επιχειρήσεις (ατομικές ή εταιρείες) με βιβλία Β' κατηγορίας, προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης που θα δηλώνονται τα δάνεια σε σχέση με τις τράπεζες για τα αντίστοιχα έτη.

Σε περίπτωση κατά την οποία, ο υποψήφιος εκ του νόμου δεν είναι υπόχρεος υποβολής κάποιων εκ των ανωτέρω, να προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία να δηλώνεται ο λόγος για τον οποίο δεν προσκομίζονται.

Τα παραπάνω ισχύουν και για επιχειρήσεις (ατομικές ή εταιρείες) με λειτουργία μικρότερη του έτους.

(ii) Αντίγραφο βεβαίωσης αποδοχών από μισθωτές υπηρεσίες (απασχολούμενο προσωπικό), για τις δύο (2) τελευταίες οικονομικές χρήσεις (**έτος χρήσης από 1-1-2017 έως 31-12-2017 και από 1-1-2018 έως 31-12-2018**), όσον αφορά το απασχολούμενο προσωπικό. Σε περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος δεν απασχόλησε προσωπικό, προσκόμιση αντίστοιχης υπεύθυνης δήλωσης.

(iii) Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία θα δηλώνεται η υλικοτεχνική υποδομή του ενδιαφερόμενου κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς (συσκευαστήρια, μέσα μεταφοράς, εξοπλισμός κ.λπ.), η οποία θα συνοδεύεται από τα αντίστοιχα αποδεικτικά έγγραφα, άδειες αυτοκινήτων, ιδιωτικά συμφωνητικά μίσθωσης κ.λπ.

Επίσης υπεύθυνη δήλωση ότι, θα βρίσκονται στην κυριότητα ή κατοχή του κατά την καταληκτική ημερομηνία.

(iv) Αντίγραφο του βιβλίου – μητρώου παγίων. Σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν είναι υποχρεωμένη στην τήρηση βιβλίου – μητρώου παγίων, θα προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση, αναφέροντας το λόγο μη προσκόμισης.

Για υποψήφιους μισθωτές εγκατεστημένους σε άλλα Κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης τα παραπάνω δικαιολογητικά εκδίδονται από τις αντίστοιχες αρμόδιες αρχές της χώρας τους και πρέπει να προσκομίζονται στην Κ.Α.Θ. Α.Ε. μεταφρασμένα και επικυρωμένα. Σε περίπτωση που από κάποια χώρα βεβαιώνεται ότι, δεν εκδίδεται κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από τα ανωτέρω απαιτούμενα ή αυτό δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω

περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή, στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης, στην οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο των αιτούμενων δικαιολογητικών.

Διευκρινίζεται ότι όλα τα αντίγραφα εγγράφων αρκεί να πληρούν τους όρους του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014. Όπου ζητείται πιστό αντίγραφο, η πιστότητα πρέπει να βεβαιώνεται με υπεύθυνη δήλωση αυτού, ο οποίος το προσκομίζει.

B) Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν με την αίτησή τους και τα ακόλουθα δικαιολογητικά, εφόσον συντρέχουν οι σχετικές προϋποθέσεις:

Σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο:

(i) Οποιοδήποτε πρόσφορο αποδεικτικό έγγραφο από το οποίο προκύπτει εκπαίδευση του υποψήφιου μισθωτή που ασκεί ατομική επιχείρηση ή του νόμιμου εκπροσώπου νομικού προσώπου σε αντικείμενο σχετικό με τη γεωπονική επιστήμη ή τα οικονομικά, σε εκπαιδευτικό ίδρυμα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

(ii) Οποιοδήποτε πρόσφορο αποδεικτικό έγγραφο από το οποίο προκύπτει προηγούμενη ενασχόληση του υποψήφιου μισθωτή που ασκεί ατομική επιχείρηση ή του νόμιμου εκπροσώπου νομικού προσώπου με την εμπορία, χονδρική ή λιανική, προϊόντων ζωικής ή αλιευτικής προέλευσης και ενδεικτικά ως απασχολούμενος υπάλληλος, διευθυντικό στέλεχος ή μέλος ΔΣ εταιρίας με συναφές αντικείμενο.

Γ) Οικονομική προσφορά

Σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την οικονομική προσφορά που θα αφορά το προσφερόμενο αρχικό μίσθωμα για τον προκηρυχθέντα χώρο μίσθωσης, το οποίο δεν μπορεί να είναι μικρότερο του ποσού των **814€/μηνιαίως (407€ μηνιαίως ανα κατάστημα)**.

Πλέον του μισθώματος ο μισθωτής υποχρεούται στην καταβολή και του αναλογούντος τέλους χαρτοσήμου και των μηνιαίων δαπανών τελών ύδρευσης και ηλεκτροφωτισμού, όπως αποφασίζονται από το Δ.Σ. της Κ.Α.Θ. Α.Ε.

Όλα τα έγγραφα υποβάλλονται σε ξεχωριστούς ανά κατηγορία εγγράφων σφραγισμένους φακέλους, στους οποίους θα αναγράφονται τα στοιχεία του αιτούντος και το περιεχόμενο του φακέλου, οι οποίοι πρέπει να περικλείονται σε έναν ενιαίο επίσης σφραγισμένο φάκελο, εντός του οποίου αναφέρονται τα στοιχεία του αιτούντος, ο χώρος μίσθωσης για τον οποίο ενδιαφέρεται ο υποψήφιος.

Παρατήρηση:

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 496/4/2015 κανονιστική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ο νέος μισθωτής, ο οποίος θα μισθώσει κατάστημα έπειτα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας μίσθωσης κενών καταστημάτων, θα πρέπει να προσκομίσει, μέχρι την υπογραφή του μισθωτηρίου συμφωνητικού, βεβαίωση περί μη οφειλής από τον Σύνδεσμο εμπόρων Κεντρικής Λαχαναγοράς Θεσσαλονίκης προκειμένου να υπογραφεί το μισθωτήριο συμβόλαιο.

2. Υποβολή αιτήσεων

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων υποψηφίων υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της Κ.Α.Θ. Α.Ε. με καταβολή του ποσού 50 ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για την εξέταση του φακέλου. Το ανωτέρω ποσό θα κατατεθεί στον υπ' αριθμ. 6085-040030-660 λογαριασμό της Κ.Α.Θ.Α.Ε. στην Τράπεζα Πειραιώς της Ελλάδος ή στον λογαριασμό 0026.0297.18.0200198569 της Eurobank ή στο Ταμείο της Κ.Α.Θ. Α.Ε. και δε θα επιστρέφεται ανεξαρτήτως της μίσθωσης ή όχι του καταστήματος από τον αιτούντα. Το παραστατικό καταβολής των 50€ θα συνοδεύει την αίτηση επί ποινή αποκλεισμού του υποψηφίου.

3. Αξιολόγηση υποψηφίων και επιλογή Μισθωτή

1. Σε περίπτωση μη προσκόμισης, με την αίτηση, του παραστατικού της τραπέζης για την καταβολή των 50 Ευρώ η αίτηση θα απορρίπτεται.

2. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή της Κ.Α.Θ. Α.Ε. Τρεις εργάσιμες μέρες πριν την αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών και του φακέλου οικονομικής προσφοράς αναρτώνται στην αντίστοιχη ιστοσελίδα σχετικές προσκλήσεις με τις αντίστοιχες ημερομηνίες, τον τόπο και την ώρα αποσφράγισης του φακέλου δικαιολογητικών και του φακέλου οικονομικής προσφοράς, με τις οποίες καλούνται να παραστούν εφόσον το επιθυμούν οι υποψήφιοι μισθωτές.

3. Αρχικά αποσφραγίζεται ο φάκελος που περιέχει τα δικαιολογητικά (Α1) του άρθρου 1 της παρούσης, γίνεται ο έλεγχος των νομιμοποιητικών εγγράφων των υποψηφίων, βεβαιώνεται η αλήθεια και ακρίβεια των δηλούμενων στοιχείων ελέγχεται ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού και καταρτίζεται πίνακας με όσους υποψηφίους έχουν πλήρεις φακέλους και τα δικαιολογητικά τους είναι σύμφωνα με τα παραπάνω.

Λόγους αποκλεισμού συνιστούν:

- (iv) Η έλλειψη κάποιου από τα απαιτούμενα στοιχεία του φακέλου.
- (v) Η κήρυξη σε πτώχευση του μισθωτή που ασκεί ατομική επιχείρηση ή της μισθώτριας εταιρίας ή των νόμιμων εκπροσώπων αυτής, στην περίπτωση νομικού προσώπου.

(vi) Η αμετάκλητη καταδίκη του υποψηφίου μισθωτή που ασκεί ατομική επιχείρηση ή του νόμιμου εκπροσώπου νομικού προσώπου την τελευταία πενταετία για κακούργημα, πλαστογραφία, απάτη, υπεξαίρεση, κλοπή, τοκογλυφία, έκδοση ψευδών εκκαθαρίσεων ή υποτροπή καθυστέρησης αποστολής των οριστικών εκκαθαρίσεων σε παραγωγούς και χρησιμοποίηση ψευδών τιμολογίων ή δελτίων αποστολής, και παράβασης των διατάξεων του ν.δ. 3424/1955 « Περὶ ευθύνης αγοραστών γεωργικών προϊόντων», όπως ισχύει, και για πλημμέλημα.

Συντάσσεται πρακτικό και πίνακας με τους υποψηφίους οι οποίοι έχουν πλήρη τα δικαιολογητικά και προχωρούν στο επόμενο στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών και αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών και οι απορριπτέοι, τα οποία διαβιβάζονται προς το Διοικητικό Συμβούλιο για λήψη απόφασης.

(B) Αξιολόγηση

(α) Η αξιολόγηση των υποψηφίων δικαιούχων για τη μίσθωση χώρων γίνεται με τα εξής κριτήρια:

(β) Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου δικαιολογητικών του (Α1), οι υποψήφιοι μοριοδοτούνται με βάση τα παρακάτω κριτήρια για τα δικαιολογητικά του φακέλου (Α2) και το σύνολο της μοριοδότησης βαθμολογείται με συνολικό συντελεστή 30%:

Παραγωγικές πωλήσεις εμπορίας φυτικών προϊόντων:

Τζίρος σε € κατά μ.ο. ετησίως	Μόρια
0-400.000	6
400.001- 1.000.000	7
1.000.001 - 2.000.000	9
2.000.001 και πάνω	13

Κερδοφορία:

Ποσοστό επί του κύκλου εργασιών κατά μ.ο. ετησίως	Μόρια
0-5%	6
5,1-10%	9
10,1% και πάνω	13

Σχέση κύκλου εργασιών με δανεισμό:

Ποσοστό κατά μ.ο ετησίως	Μόρια
0-30%	13
31-50%	7
51-80%	3
81-100 %	2
101% και πάνω	0

Αριθμός εργαζομένων:

Αριθμός εργαζομένων	Μόρια
0-1	6
2-5	8
6-10	10
11 και πάνω	13

Μέσα μεταφοράς:

Αριθμός	Μόρια
1	7
2-3	10
4 και πάνω	13

Ψυγεία :

Τετραγωνικά μέτρα	Μόρια
Έως 20 τ.μ.	7
21-50 τ.μ.	9
51 και πάνω	13

Κτιριακές εγκαταστάσεις (συσκευαστήρια - αποθήκες):

Τετραγωνικά μέτρα	Μόρια
0-1.000	7
1.001-5.000	10
5.001 και πάνω	13

Για την ενίσχυση της νεανικής επιχειρηματικότητας: Υποψήφιος μισθωτής ηλικίας μικρότερης ή ίσης των τριάντα (30) ετών, εννέα (9) μόρια.

Η μη ύπαρξη μέσων μεταφοράς παίρνει μηδέν (0) μόρια.

Σε περίπτωση ζημιών λαμβάνει τα έξι (6) μόρια, διότι στον όρο μηδέν (0) εντάσσονται και οι αρνητικές επιδόσεις της επιχείρησης.

(γ) Ακολουθεί η αξιολόγηση των ιδιοτήτων που αποδεικνύονται με τα δικαιολογητικά της κατηγορίας Β) του άρθρου 1, κάθε μία από τις οποίες βαθμολογείται με συντελεστή 10%.

(δ) Τέλος, αποσφραγίζεται ο φάκελος με τις οικονομικές προσφορές. Οι οικονομικές προσφορές βαθμολογούνται με συνολικό συντελεστή 50%.

Η βαθμολόγηση θα γίνεται με τον εξής τύπο :

Συνολική Βαθμολογία = (Οικονομική προσφορά X 50% + κριτήρια X 30% + εκπαίδευση με αντικείμενο σχετικό με γεωπονική επιστήμη ή οικονομικά X 10% + προηγούμενη σχετική άσκηση εμπορικής δραστηριότητας X 10 %) / 100.

(ε) Μετά την βαθμολόγηση των προσφορών των υποψηφίων καταρτίζεται συνολικός πίνακας που περιλαμβάνει την βαθμολογία και κατάταξη κάθε υποψηφίου.. Σε περίπτωση ίσης βαθμολογίας, η αρμόδια επιτροπή προβαίνει σε κλήρωση, ενώπιον των εν λόγω υποψηφίων, ώστε να κατακυρωθεί ο διαγωνισμός. Το πρακτικό το οποίο συντάσσεται υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο για λήψη απόφασης.

4. Με τη λήξη της διαδικασίας και την επιλογή του υποψηφίου, καλείται ο προς ον η κατακύρωση (φυσικό ή νομικό πρόσωπο, εφεξής «ο προς ον η κατακύρωση») να συνυπογράψει με την Κ.Α.Θ. Α.Ε., εντός προθεσμίας δέκα (10) εργασίμων ημερών, το σχέδιο σύμβασης μίσθωσης που έχει ήδη καταρτιστεί από την Κ.Α.Θ. Α.Ε. και έχει αναρτηθεί στην αντίστοιχη ιστοσελίδα τους πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού, συμπληρωμένο ως προς τα στοιχεία που αφορούν το πρόσωπο του μισθωτή και το ύψος του μισθώματος. Σε περίπτωση που ο προς ον η κατακύρωση δεν προβεί στη σύναψη της σύμβασης εντός της παραπάνω προθεσμίας, η Κ.Α.Θ. Α.Ε. δύνανται να προχωρήσει στην εκμίσθωση του χώρου στον αμέσως επόμενο στον πίνακα κατάταξης υποψήφιο. Αν η οικονομική προσφορά του αμέσως επόμενου υποψηφίου είναι μικρότερη αυτής του πρώτου προς ον η κατακύρωση, και σε κάθε άλλη περίπτωση η Κ.Α.Θ. Α.Ε. επιφυλάσσει ρητώς το δικαίωμά της έναντι του υπαναχωρήσαντα προς ον η κατακύρωση να απαιτήσει την ανόρθωση κάθε θετικής και αποθετικής της ζημίας που υπέστη από την αντισυμβατική συμπεριφορά του τελευταίου.

5. Η Κ.Α.Θ. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης, αναβολής ή κήρυξης άγονου του διαγωνισμού, σε οποιοδήποτε στάδιο. Στις περιπτώσεις αυτές οι υποψήφιοι δεν δικαιούνται οποιαδήποτε αποζημίωση για οποιαδήποτε θετική ή/και αποθετική ζημία τους από οποιονδήποτε λόγο ή αιτία ιδίως δε και ενδεικτικώς για δαπάνες, στις οποίες υπεβλήθησαν από την προετοιμασία ή συμμετοχή τους στη διαδικασία εκμίσθωσης ή την υποβολή της αίτησης και των δικαιολογητικών ή για αποθετική ζημία τους ή διαφυγόντα κέρδη από την προσδοκία μίσθωσης χώρου.

6. Το Δ.Σ. της Κ.Α.Θ. Α.Ε. έχει δικαίωμα να απορρίπτει προσφορές που δεν θεωρούνται αξιόπιστες, βάσει των νομιμοποιητικών εγγράφων των ενδιαφερόμενων, και ιδίως βάσει των οικονομικών στοιχείων φερεγγυότητας της υποψήφιας μισθώτριας επιχείρησης και των φορέων αυτής, εφόσον από τα παραπάνω προκύπτει επαρκώς τέτοια ένδειξη.

4. Διάρκεια μίσθωσης

Η διάρκεια της μίσθωσης θα είναι δωδεκαετής και θα διέπεται από τις διατάξεις του Κανονισμού Μισθώσεων (Α2-565/2012Κ.Υ.Α.) , του Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας Λαχαναγοράς – Κρεαταγοράς της Κ.Α.Θ. Α.Ε. και κάθε άλλης απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου. Το μηνιαίο μίσθωμα δύναται να αναπροσαρμόζεται ετησίως με απόφαση του Δ.Σ. της Κ.Α.Θ. Α.Ε.

5. Ενστάσεις

Ενστάσεις κατά της κατακυρωτικής απόφασης ή κατά της απόφασης αποκλεισμού υποψηφίου για λόγους που αφορούν τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών υποβάλλονται ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων, εντός αποκλειστικής ημερομηνίας τριών (3) εργασίμων ημερών από λήψη γνώσης της προσβαλλόμενης απόφασης από τον έχοντα έννομο συμφέρον.

Εάν η ένσταση στρέφεται κατά συγκεκριμένου υποψηφίου, τότε κοινοποιείται επί ποινή απαραδέκτου σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται έως την προηγούμενη ημέρα της αμέσως ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας (υποβολής της ένστασης) από τον έχοντα έννομο συμφέρον και η επίδοση της πρέπει να γνωστοποιείται με προσκόμιση του επιδοτηρίου εγγράφου στην Κ.Α.Θ. Α.Ε. κατά την υποβολή της ένστασης. Παράλειψη του ενιστάμενου να γνωστοποιήσει στην επιτροπή της κοινοποίησης της ένστασης στον καθ' ου, επιφέρει την απόρριψη της ένστασης ως απαράδεκτης.

Το αρμόδιο όργανο της Κ.Α.Θ. Α.Ε. δικαιούται κατά την ελεύθερη απόλυτη κρίση του να ζητήσει διευκρινήσεις από τον καθ' ου καθώς και την προσκόμιση του επιδοτηρίου της ένστασης έως την ημέρα εκδίκασής της, εάν αυτή δεν εκδικάζεται αυθημερόν κατά την υποβολή της.

Ενστάσεις για λόγους πέραν των ανωτέρω αναφερομένων ή εκπρόθεσμες ή χωρίς έννομο συμφέρον ή για άλλους λόγους απορρίπτονται ως απαράδεκτες ή αβάσιμες.

Η Επιτροπή Ενστάσεων εισηγείται σχετικά και το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει επί των ενστάσεων σε πρώτο και τελευταίο βαθμό.

6. Ασφαλιστήρια συμβόλαια

1. Ο μισθωτής υποχρεούται, πριν την ημερομηνία παράδοσης σε αυτόν του μισθίου, να συνάψει ασφαλιστήρια συμβόλαια με εγκεκριμένη ασφαλιστική εταιρία για την κάλυψη:

α) κάθε ζημίας που προκαλείται σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά και όχι περιοριστικά των πελατών, της Κ.Α.Θ. Α.Ε., των άλλων μισθωτών και των υπαλλήλων αυτών),

β) όλων των ζημιών στο μίσθιο που προκαλούνται από πυρκαγιά, πλημμύρα και οποιαδήποτε φυσική καταστροφή, αμέλεια, και εμπρησμό,

γ) όλων των ζημιών που υφίστανται οι κύριοι των εμπορευμάτων και των εξοπλισμών στα μίσθια,

δ) όλων των ζημιών στον εξοπλισμό.

2. Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια της προηγούμενης παραγράφου οφείλουν να διατηρούνται σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης μίσθωσης. Αντίγραφο αυτών και των τυχόν τροποποιήσεών τους κοινοποιείται με φροντίδα του μισθωτή στην Κ.Α.Θ. Α.Ε.

Σε περίπτωση παράβασης της υποχρέωσής αυτής θα λύεται η μίσθωση.

7. Επισημαίνεται ότι τα υπό εκ μίσθωση καταστήματα αποτελούν σήμερα ενιαίο χώρο, όμως δεν χάνουν την αυτοτέλειά τους και θα είναι δυνατή η ενδεχόμενη απόδοση κάποιου εξ αυτών. Εφόσον έχει προηγουμένως αποκατασταθεί η πρότερη κατάσταση τους (διαχωρισμός) με δαπάνες του μισθωτή.

8. Η σχετική ανακοίνωση της πρόσκλησης ενδιαφέροντος για τη μίσθωση των καταστημάτων να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στον ιστοχώρο της Κ.Α.Θ. Α.Ε.

Σε κάθε περίπτωση ασάφειας ή ασυμφωνίας ή/και ενδεχόμενης πρόκλησης απαραδέκτων ή ακυροτήτων που οφείλονται σε εσφαλμένη κατάρτιση των φακέλων σύμφωνα με τα τεύχη της Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος που είναι αναρτημένα στον ιστοχώρο, υπερισχύουν τα τεύχη της Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος που παραλαμβάνονται από την Κ.Α.Θ. Α.Ε. και όχι τα αναρτημένα στον ιστοχώρο, οι δε υποψήφιοι αναγνωρίζουν το παραπάνω καθώς και ότι, υποχρεούνται να παραλάβουν τα τεύχη της Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος, τον Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας Λαχαναγοράς – Κρεαταγοράς, υπόδειγμα Ιδιωτικού Συμφωνητικού Μίσθωσης και υπόδειγμα της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής από τα γραφεία της ΚΑΘ Α.Ε. και να καταρτίσουν τους φακέλους της υποψηφιότητάς τους σύμφωνα με αυτά, σε αντίθετη περίπτωση (εάν δηλαδή δεν παραλάβουν τα ανωτέρω έγγραφα από την Κ.Α.Θ. Α.Ε.) η Κ.Α.Θ. Α.Ε. δεν έχει καμία ευθύνη.

9. Η συμμετοχή στη διαδικασία εκμίσθωσης αποτελεί ρητή και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της διαδικασίας για την μίσθωση των καταστημάτων, της Α2-565/2012 Κ.Υ.Α ή οποιασδήποτε άλλης εκδοθεί στη θέση αυτής, της υπ' αριθμ. 496/2015 κανονιστικής απόφασης του Διοικητικού συμβουλίου της ΚΑΘ Α.Ε. όπως ισχύει, του Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας Λαχαναγοράς – Κρεαταγοράς και των όρων του σχεδίου του Ιδιωτικού Συμφωνητικού Μίσθωσης εκ μέρους του υποψηφίου, και πλήρη απόδειξη ότι ο υποψήφιος έλαβε γνώση αυτών.

Ως τελική ημερομηνία για την υποβολή αιτήσεων από τους ενδιαφερομένους, να οριστεί η **20^η Μαρτίου 2019, ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:00 μ.μ.**

Η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από το σύνολο των δικαιολογητικών του άρθρου (Α1, Δικαιολογητικά για το παραδεκτό της αίτησης) και (Γ, Οικονομική Προσφορά), **επί ποινή απαραδέκτου.**

Σε περίπτωση ελλείψεως κάποιου εκ των δικαιολογητικών των (Α2) και (Β) , η προσφορά δεν απορρίπτεται **αλλά δεν θα αξιολογείται** το αντίστοιχο κριτήριο.

Η απόφαση αυτή επικυρώνεται αυθημερόν.

ΘΕΜΑ 5^ο : Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη μίσθωση του Κ-11 κενού καταστήματος της Κρεαταγοράς.

ΑΠΟΦΑΣΗ 586/5/05-02-2019

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση κατά πλειοψηφία (μειοψηφούν οι κα. Ράπτη, η κα. Αλβανού και ο κ. Χαραλαμπίδης) να γίνει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την εκμίσθωση του Κ-11 κενού καταστήματος της Κρεαταγοράς σύμφωνα με τους όρους της υπ' αριθμ. Α2-565/2012 Κ.Υ.Α. και της υπ' αριθμ. 496/4/2015 κανονιστικής απόφασης του Δ.Σ. της Κ.Α.Θ. Α.Ε. όπως ισχύει, στην οποία τα προστεθεί ο όρος: *«Προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης ότι οι υποψήφιοι μισθωτές θα καταβάλουν το ποσό των 10.000€, πλέον ΦΠΑ (2.400€) ως δικαίωμα χρήσης για την κάλυψη αναγκών του καταστήματος και του χώρου που εξυπηρετεί το κατάστημα. Η καταβολή θα γίνει ως εξής : Θα εκδοθεί ένα τιμολόγιο 10.000,00 πλέον ΦΠΑ 24%. Ο νέος μισθωτής θα καταβάλλει ποσό 2.400€ με την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου και το ποσό των 10.000€ σε 23 μηνιαίες δόσεις»*. Το κείμενο της πρόσκλησης διαμορφώνεται ως εξής:

Οι υποψήφιοι μισθωτές δύναται να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, που εμπορεύονται, παράγουν ή μεταποιούν προϊόντα ζωικής προέλευσης.

1. Δικαιολογητικά

Οι υποψήφιοι μισθωτές υποβάλλουν έγγραφη αίτηση στην Κ.Α.Θ. Α.Ε., συνοδευμένη από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Α1) Δικαιολογητικά για το παραδεκτό της αίτησης, επί ποινή αποκλεισμού, σφραγισμένα σε φάκελο:

(i) Για τις ΑΕ, τις ΕΠΕ, επικυρωμένο αντίγραφο του κωδικοποιημένου καταστατικού ή, εφόσον δεν έχει συνταχθεί κωδικοποιημένο καταστατικό, επικυρωμένο αντίγραφο του αρχικού καταστατικού και το ΦΕΚ ίδρυσης, καθώς και τα λοιπά ΦΕΚ για τις τυχόν τροποποιήσεις αυτού, ή πιστοποιητικό μεταβολών. Για τις εταιρίες που συστάθηκαν μετά την 04 Απριλίου 2011, απαιτείται, αντί των ανωτέρω, πιστοποιητικό από την Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.

(ii) Για τις Ο.Ε., τις Ε.Ε., και τις ΙΚΕ επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού ή, εφόσον δεν έχει συνταχθεί κωδικοποιημένο καταστατικό αντίγραφο του αρχικού καταστατικού και τις τροποποιήσεις του. Για τις εταιρίες που συστάθηκαν μετά την 04 Απριλίου 2011, απαιτείται, αντί των ανωτέρω, πιστοποιητικό από την Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.

(iii) Για μισθωτή που ασκεί ατομική επιχείρηση, απαιτείται βεβαίωση από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. από την οποία προκύπτει η δραστηριότητά του. Για τις επιχειρήσεις που ξεκίνησαν τη δραστηριότητά τους μετά την 04 Απριλίου 2011, απαιτείται, αντί των ανωτέρω, πιστοποιητικό από την Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. Σε αντίθετη περίπτωση να προσκομίζεται επί ποινή απαραδέκτου υπεύθυνη δήλωση ότι δεν υποχρεούνται να εγγραφούν στο Γ.Ε.ΜΗ.

(iv) Έγγραφο νομιμοποίησης των νομίμων εκπροσώπων και διαχειριστών του νομικού προσώπου, ανάλογα με το είδος αυτού, εφόσον δε προκύπτει από τα παραπάνω υπό στοιχεία (i), (ii) και (iii) .

(v) Πιστοποιητικό περί μη πτωχεύσεως μισθωτή-φυσικού προσώπου, ο οποίος ασκεί ατομική επιχείρηση ή αν η μισθώτρια είναι οποιασδήποτε μορφής εταιρία, της μισθώτριας εταιρίας και των νομίμων εκπροσώπων της, ή αν πρόκειται για κοινοπραξία για κάθε μέλος της - ανάλογα με τη νομική φύση του - ή αν πρόκειται για Συνεταιρισμό του Συνεταιρισμού και του νομίμου εκπροσώπου του. Η έκδοση θα πρέπει να μην απέχει περισσότερο των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής τους στην ΚΑΘ Α.Ε.

(vi) Αντίγραφο ποινικού μητρώου του μισθωτή που ασκεί ατομική επιχείρηση, των νόμιμων εκπροσώπων εάν η μισθώτρια είναι προσωπική εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ΙΚΕ, του Προέδρου και του Διευθύνοντος Συμβούλου εάν είναι Α.Ε., του νόμιμου εκπροσώπου και διαχειριστή εάν η μισθώτρια είναι ΕΠΕ, ή, αν πρόκειται για κοινοπραξία, για κάθε μέλος της, ανάλογα με τη νομική φύση του, η έκδοση των οποίων θα πρέπει να μην απέχει περισσότερο των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής τους στην ΚΑΘ Α.Ε.

(vii) Βεβαίωση του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών της Κ.Α.Θ. Α.Ε. περί μη υπάρξεως οποιασδήποτε οφειλής προς αυτήν από τον υποψήφιο μισθωτή, φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Για νομικά πρόσωπα, αντίστοιχη βεβαίωση απαιτείται και για τους εταίρους ή μετόχους αυτού.

(viii) Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα για οφειλές προς το Ι.Κ.Α. σε ισχύ.

(ix) Προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης ότι οι υποψήφιοι μισθωτές θα καταβάλουν το ποσό των 10.000€, πλέον ΦΠΑ (2.400€) ως δικαίωμα χρήσης για την κάλυψη αναγκών του καταστήματος και του χώρου που εξυπηρετεί το κατάστημα. Η καταβολή θα γίνει ως εξής : Θα εκδοθεί ένα τιμολόγιο 10.000,00 πλέον ΦΠΑ 24%. Ο νέος μισθωτής θα καταβάλλει ποσό 2.400€ με την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου και το ποσό των 10.000€ σε 23 μηνιαίες δόσεις

(x) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής τραπεζής ή άλλου χρηματοπιστωτικού ιδρύματος ύψους τριών (3) μισθωμάτων με τους παρακάτω όρους:

1.- Η εγγυητική επιστολή παρέχεται με τους παρακάτω όρους, δηλ., ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης – μισθωτής παραιτείται από την ένσταση της διαιρέσεως και της διζήσεως, το ποσό της εγγύησης τηρείται υπέρ της Κ.Α.Θ. Α.Ε. και θα καταβάλλεται εντός

τριών (3) ημερών μόνον με σχετική έγγραφη ειδοποίηση της Κ.Α.Θ. Α.Ε. προς το πιστωτικό ίδρυμα χωρίς να μπορεί αυτό να ερευνά ούτε αν πράγματι υπάρχει, ούτε αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

2.- Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής καταπίπτει υπέρ της Κ.Α.Θ. Α.Ε. άμεσα, σε περίπτωση που ο αναδειχθείς μισθωτής δεν προσέλθει στο προκαθορισμένο διάστημα των δέκα (10) ημερών είτε για την υπογραφή του μισθωτηρίου συμφωνητικού είτε να δηλώσει την παραίτησή του από την μίσθωση του καταστήματος, μόνον με σχετική έγγραφη ειδοποίηση της Κ.Α.Θ. Α.Ε. προς την εκδότρια τράπεζα χωρίς αυτή να μπορεί να ερευνά ούτε αν πράγματι υπάρχει, ούτε αν είναι νόμιμη η δέσμευση.

Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής επιστρέφονται στους συμμετέχοντες μετά την τελική ολοκλήρωση της διαδικασίας με την υπογραφή του μισθωτηρίου συμφωνητικού μεταξύ της Κ.Α.Θ. Α.Ε. και του αναδειχθέντος μισθωτή και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένσταση ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης της ή ο υποψήφιος μισθωτής έχει παραιτηθεί από το σχετικό δικαίωμά του.

Α2) Δικαιολογητικά τα οποία προσμετρώνται στην βαθμολογία και η μη προσκόμιση αυτών δεν αποτελεί λόγο αποκλεισμού, αλλά μη βαθμολόγηση του αντίστοιχου κριτηρίου:

(i) α.- Αντίγραφο του Ε3 ή του Ισολογισμού ή αποσπάσματα ισολογισμών ή υπεύθυνη δήλωση περί του κύκλου εργασιών, και

β.- Δηλώσεις Φ.Π.Α.,

από τα οποία (α και β) να προκύπτει το ύψος του κύκλου εργασιών από την πώληση προϊόντων φυτικής προέλευσης, της επιχείρησης κατά τις δύο (2) τελευταίες πριν την υποβολή της αίτησης οικονομικές χρήσεις (έτος χρήσης από 1-1-2017 έως 31-12-2017 και από 1-1-2018 έως 31-12-2018).

Εάν η ενδιαφερόμενη επιχείρηση λειτουργεί κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο δύο ισολογισμών ή Ε3, υποβάλλει τα σχετικά επίσημα στοιχεία, που υπάρχουν κατά το διάστημα της λειτουργίας της, όπως προβλέπονται από τις κείμενες φορολογικές διατάξεις.

Σε περίπτωση φυσικού προσώπου, απαιτείται επιπροσθέτως η προσκόμιση αντιγράφου του Εκκαθαριστικού σημειώματος της Εφορίας και της υποβληθείσας Δήλωσης Φορολογίας Εισοδήματος για τα αντίστοιχα έτη.

Για τις επιχειρήσεις (ατομικές ή εταιρείες) με βιβλία Β' κατηγορίας, προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης που θα δηλώνονται τα δάνεια σε σχέση με τις τράπεζες για τα αντίστοιχα έτη.

Σε περίπτωση κατά την οποία, ο υποψήφιος εκ του νόμου δεν είναι υπόχρεος υποβολής κάποιων εκ των ανωτέρω, να προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία να δηλώνεται ο λόγος για τον οποίο δεν προσκομίζονται.

Τα παραπάνω ισχύουν και για επιχειρήσεις (ατομικές ή εταιρείες) με λειτουργία μικρότερη του έτους.

(ii) Αντίγραφο βεβαίωσης αποδοχών από μισθωτές υπηρεσίες (απασχολούμενο προσωπικό), για τις δύο (2) τελευταίες οικονομικές χρήσεις (**έτος χρήσης από 1-1-2017 έως 31-12-2017 και από 1-1-2018 έως 31-12-2018**), όσον αφορά το απασχολούμενο προσωπικό. Σε περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος δεν απασχόλησε προσωπικό, προσκόμιση αντίστοιχης υπεύθυνης δήλωσης.

(iii) Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία θα δηλώνεται η υλικοτεχνική υποδομή του ενδιαφερόμενου κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς (συσκευαστήρια, μέσα μεταφοράς, εξοπλισμός κ.λπ.), η οποία θα συνοδεύεται από τα αντίστοιχα αποδεικτικά έγγραφα, άδειες αυτοκινήτων, ιδιωτικά συμφωνητικά μίσθωσης κ.λπ.

Επίσης υπεύθυνη δήλωση ότι, θα βρίσκονται στην κυριότητα ή κατοχή του κατά την καταληκτική ημερομηνία.

(iv) Αντίγραφο του βιβλίου – μητρώου παγίων. Σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν είναι υποχρεωμένη στην τήρηση βιβλίου – μητρώου παγίων, θα προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση, αναφέροντας το λόγο μη προσκόμισης.

Για υποψήφιους μισθωτές εγκατεστημένους σε άλλα Κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης τα παραπάνω δικαιολογητικά εκδίδονται από τις αντίστοιχες αρμόδιες αρχές της χώρας τους και πρέπει να προσκομίζονται στην Κ.Α.Θ. Α.Ε. μεταφρασμένα και επικυρωμένα. Σε περίπτωση που από κάποια χώρα βεβαιώνεται ότι, δεν εκδίδεται κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από τα ανωτέρω απαιτούμενα ή αυτό δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή, στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης, στην οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο των αιτούμενων δικαιολογητικών.

Διευκρινίζεται ότι όλα τα αντίγραφα εγγράφων αρκεί να πληρούν τους όρους του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014. Όπου ζητείται πιστό αντίγραφο, η πιστότητα πρέπει να βεβαιώνεται με υπεύθυνη δήλωση αυτού, ο οποίος το προσκομίζει.

B) Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν με την αίτησή τους και τα ακόλουθα δικαιολογητικά, εφόσον συντρέχουν οι σχετικές προϋποθέσεις:

Σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο:

(i) Οποιοδήποτε πρόσφορο αποδεικτό έγγραφο από το οποίο προκύπτει εκπαίδευση του υποψήφιου μισθωτή που ασκεί ατομική επιχείρηση ή του νόμιμου εκπροσώπου νομικού προσώπου σε αντικείμενο σχετικό με τη γεωπονική επιστήμη ή τα οικονομικά, σε εκπαιδευτικό ίδρυμα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

(ii) Οποιοδήποτε πρόσφορο αποδεικτό έγγραφο από το οποίο προκύπτει προηγούμενη ενασχόληση του υποψήφιου μισθωτή που ασκεί ατομική επιχείρηση ή του νόμιμου εκπροσώπου νομικού προσώπου με την εμπορία, χονδρική ή λιανική, προϊόντων ζωικής ή αλιευτικής προέλευσης και ενδεικτικά ως απασχολούμενος υπάλληλος, διευθυντικό στέλεχος ή μέλος ΔΣ εταιρίας με συναφές αντικείμενο.

Γ) Οικονομική προσφορά

Σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο κατατίθεται η την οικονομική προσφορά, η οποία με το προσφερόμενο αρχικό καθαρό μηνιαίο μίσθωμα για τον προκηρυχθέντα χώρο μίσθωσης, το οποίο δεν μπορεί να είναι μικρότερο του ποσού των 1.397,00€/μηνιαίως.

Πλέον του μισθώματος ο μισθωτής υποχρεούται στην καταβολή και του αναλογούντος τέλους χαρτοσήμου και των μηνιαίων δαπανών τελών ύδρευσης και ηλεκτροφωτισμού, όπως αποφασίζονται από το Δ.Σ. της Κ.Α.Θ. Α.Ε.

Όλα τα έγγραφα υποβάλλονται σε ξεχωριστούς ανά κατηγορία εγγράφων σφραγισμένους φακέλους, στον καθένα από τους οποίους θα αναγράφονται τα στοιχεία του αιτούντος και το περιεχόμενο του φακέλου, όλοι δε αυτοί πρέπει να περικλείονται σε έναν ενιαίο επίσης σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο αναγράφονται τα στοιχεία του αιτούντος και ο χώρος μίσθωσης για τον οποίο ενδιαφέρεται ο υποψήφιος.

2. Υποβολή αιτήσεων

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων υποψηφίων υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της Κ.Α.Θ. Α.Ε. με καταβολή του ποσού 50 ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για την εξέταση του φακέλου. Το ανωτέρω ποσό θα κατατεθεί στον υπ' αριθμ. 6085-040030-660 λογαριασμό της Κ.Α.Θ.Α.Ε. στην Τράπεζα Πειραιώς της Ελλάδος ή στον λογαριασμό 0026.0297.18.0200198569 της Eurobank ή στο Ταμείο της Κ.Α.Θ. Α.Ε. και δε θα επιστρέφεται ανεξαρτήτως της μίσθωσης ή όχι του καταστήματος από τον αιτούντα. Το παραστατικό καταβολής των 50€ θα συνοδεύει την αίτηση επί ποινή αποκλεισμού του υποψηφίου.

Κατά την υποβολή της αίτησης ο αιτών υπογράφει δήλωση συναίνεσης για την επεξεργασία όλων των προσωπικών του δεδομένων από την ΚΑΘ Α.Ε., τα οποία περιλαμβάνονται καθ' οιοδήποτε τρόπο στους φακέλους συμμετοχής του. Η δήλωση υπογράφεται επί ποινή απαραδέκτου της αιτήσεώς του και επισυνάπτεται στον φάκελο συμμετοχής του, τον οποίο συνοδεύει καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας και παραμένει σε αυτόν μετά την ολοκλήρωσή της.

3. Αξιολόγηση υποψηφίων και επιλογή Μισθωτή

1. Σε περίπτωση μη προσκόμισης, με την αίτηση, του παραστατικού της τραπέζης για την καταβολή των 50 Ευρώ, ή μη καταβολής του ποσού στην ΚΑΘ η αίτηση θα απορρίπτεται.

2. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή της Κ.Α.Θ. Α.Ε. Τρεις εργάσιμες μέρες πριν την αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών και του φακέλου οικονομικής προσφοράς αναρτώνται στην αντίστοιχη ιστοσελίδα σχετικές προσκλήσεις με τις αντίστοιχες ημερομηνίες, τον τόπο και την ώρα αποσφράγισης του φακέλου δικαιολογητικών και του φακέλου οικονομικής προσφοράς, με τις οποίες καλούνται να παραστούν εφόσον το επιθυμούν οι υποψήφιοι μισθωτές.

3. Αρχικά αποσφραγίζεται ο φάκελος που περιέχει τα δικαιολογητικά (Α1) του άρθρου 1 της παρούσης, γίνεται ο έλεγχος των νομιμοποιητικών εγγράφων των υποψηφίων, βεβαιώνεται η αλήθεια και ακρίβεια των δηλούμενων στοιχείων ελέγχεται ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού και καταρτίζεται πίνακας με όσους υποψηφίους έχουν πλήρεις φακέλους και τα δικαιολογητικά τους είναι σύμφωνα με τα παραπάνω.

Λόγους αποκλεισμού συνιστούν:

(i) Η έλλειψη κάποιου από τα απαιτούμενα στοιχεία του φακέλου ή ελλείψεις περιεχόμενο κάποιου δικαιολογητικού . Η κήρυξη σε πτώχευση του μισθωτή που ασκεί ατομική επιχείρηση ή της μισθώτριας εταιρίας ή των νόμιμων εκπροσώπων αυτής, στην περίπτωση νομικού προσώπου. Η αμετάκλητη καταδίκη του υποψηφίου μισθωτή που ασκεί ατομική επιχείρηση ή του νόμιμου εκπροσώπου νομικού προσώπου την τελευταία πενταετία για κακούργημα, πλαστογραφία, απάτη, υπεξαίρεση, κλοπή, τοκογλυφία, έκδοση ψευδών εκκαθαρίσεων ή υποτροπή καθυστέρησης αποστολής των οριστικών εκκαθαρίσεων σε παραγωγούς και χρησιμοποίηση ψευδών τιμολογίων ή δελτίων αποστολής, και παράβασης των διατάξεων του ν.δ. 3424/1955 « Περὶ ευθύνης αγοραστών γεωργικών προϊόντων», όπως ισχύει, και για πλημμέλημα.

Συντάσσεται πρακτικό και πίνακας με τους υποψηφίους οι οποίοι έχουν πλήρη τα δικαιολογητικά και προχωρούν στο επόμενο στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών και αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών και οι απορριπτέοι, τα οποία διαβιβάζονται προς το Διοικητικό Συμβούλιο για λήψη απόφασης.

(B) Αξιολόγηση

(α) Η αξιολόγηση των υποψηφίων δικαιούχων για τη μίσθωση χώρων γίνεται με τα εξής κριτήρια:

(β) Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου δικαιολογητικών του (Α1), οι υποψήφιοι μοριοδοτούνται με βάση τα παρακάτω κριτήρια για τα δικαιολογητικά του φακέλου (Α2) και το σύνολο της μοριοδότησης βαθμολογείται με συνολικό συντελεστή 30%:

Παραγωγικές πωλήσεις εμπορίας ζωικών προϊόντων:

Τζίρος σε € κατά μ.ο.	Μόρια
0-650.000	6
650.001- 1.500.000	7
1.500.001 - 3.000.000	9
3.000.001 και πάνω	13

Κερδοφορία:

Ποσοστό επί του κύκλου εργασιών κατά μ.ο. ετησίως	Μόρια
0-5%	6
5,1-10%	9
10,1% και πάνω	13

Σχέση κύκλου εργασιών με δανεισμό:

Ποσοστό κατά μ.ο ετησίως	Μόρια
0-30%	13
31-50%	7
51-80%	3
81-100 %	2
101% και πάνω	0

Αριθμός εργαζομένων:

Αριθμός εργαζομένων	Μόρια
0-1	6
2-5	8
6-10	10
11 και πάνω	13

Μέσα μεταφοράς:

Αριθμός	Μόρια
1	7
2-3	10
4 και πάνω	13

Ψυγεία :

Τετραγωνικά μέτρα	Μόρια
Έως 20 τ.μ.	7
21-50 τ.μ.	9
51 και πάνω	13

Κτιριακές εγκαταστάσεις (συσκευαστήρια - αποθήκες):

Τετραγωνικά μέτρα	Μόρια
0-1.000	7
1.001-5.000	10
5.001 και πάνω	13

Για την ενίσχυση της νεανικής επιχειρηματικότητας: Υποψήφιος μισθωτής ηλικίας μικρότερης ή ίσης των τριάντα (30) ετών, εννέα (9) μόρια.

Η μη ύπαρξη μέσων μεταφοράς παίρνει μηδέν (0) μόρια.

Σε περίπτωση ζημιών λαμβάνει τα έξι (6) μόρια, διότι στον όρο μηδέν (0) εντάσσονται και οι αρνητικές επιδόσεις της επιχείρησης.

(γ) Ακολουθεί η αξιολόγηση των ιδιοτήτων που αποδεικνύονται με τα δικαιολογητικά της κατηγορίας Β) του άρθρου 1, κάθε μία από τις οποίες βαθμολογείται με συντελεστή 10%.

(δ) Τέλος, αποσφραγίζεται ο φάκελος με τις οικονομικές προσφορές. Οι οικονομικές προσφορές βαθμολογούνται με συνολικό συντελεστή 50%.

Η βαθμολόγηση θα γίνεται με τον εξής τύπο :

Συνολική Βαθμολογία = (Οικονομική προσφορά X 50% + κριτήρια X 30% + εκπαίδευση με αντικείμενο σχετικό με γεωπονική επιστήμη ή οικονομικά X 10% + προηγούμενη σχετική άσκηση εμπορικής δραστηριότητας X 10 %) / 100.

(ε) Μετά την βαθμολόγηση των προσφορών των υποψηφίων καταρτίζεται συνολικός πίνακας που περιλαμβάνει την βαθμολογία και κατάταξη κάθε υποψηφίου.. Σε περίπτωση ίσης βαθμολογίας, η αρμόδια επιτροπή προβαίνει σε κλήρωση, ενώπιον των εν λόγω υποψηφίων, ώστε να κατακυρωθεί ο διαγωνισμός. Το πρακτικό το οποίο συντάσσεται υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο για λήψη απόφασης.

4. Με τη λήξη της διαδικασίας και την επιλογή του υποψηφίου, καλείται ο προς ον η κατακύρωση (φυσικό ή νομικό πρόσωπο, εφεξής «ο προς ον η κατακύρωση») να συνυπογράψει με την Κ.Α.Θ. Α.Ε., εντός προθεσμίας δέκα (10) εργασίμων ημερών, το σχέδιο σύμβασης μίσθωσης που έχει ήδη καταρτιστεί από την Κ.Α.Θ. Α.Ε. και έχει αναρτηθεί στην αντίστοιχη ιστοσελίδα τους πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού, συμπληρωμένο ως προς τα στοιχεία που αφορούν το πρόσωπο του μισθωτή και το ύψος του μισθώματος. Σε περίπτωση που ο προς ον η κατακύρωση δεν προβεί στη σύναψη της σύμβασης εντός της παραπάνω προθεσμίας, η Κ.Α.Θ. Α.Ε. δύναται να προχωρήσει στην εκμίσθωση του χώρου στον αμέσως επόμενο στον πίνακα κατάταξης υποψήφιο. Αν η οικονομική προσφορά του αμέσως επόμενου υποψηφίου είναι μικρότερη αυτής του πρώτου προς ον η κατακύρωση, και σε κάθε άλλη περίπτωση η Κ.Α.Θ. Α.Ε. επιφυλάσσει ρητώς το δικαίωμά της έναντι του υπαναχωρήσαντα προς ον η κατακύρωση να απαιτήσει την ανόρθωση κάθε θετικής και αποθετικής της ζημίας που υπέστη από την αντισυμβατική συμπεριφορά του τελευταίου.

5. Η Κ.Α.Θ. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης, αναβολής ή κήρυξης άγονου του διαγωνισμού, σε οποιοδήποτε στάδιο. Στις περιπτώσεις αυτές οι υποψήφιοι δεν δικαιούνται οποιαδήποτε αποζημίωση για οποιαδήποτε θετική ή/και αποθετική ζημία τους από οποιονδήποτε λόγο ή αιτία ιδίως δε και ενδεικτικώς για δαπάνες, στις οποίες υπεβλήθησαν από την προετοιμασία ή συμμετοχή τους στη διαδικασία εκμίσθωσης ή την υποβολή της αίτησης και των δικαιολογητικών ή για αποθετική ζημία τους ή διαφυγόντα κέρδη από την προσδοκία μίσθωσης χώρου.

6. Το Δ.Σ. της Κ.Α.Θ. Α.Ε. έχει δικαίωμα να απορρίπτει προσφορές που δεν θεωρούνται αξιόπιστες, βάσει των νομιμοποιητικών εγγράφων των ενδιαφερόμενων, και ιδίως βάσει των οικονομικών στοιχείων φερεγγυότητας της υποψήφιας μισθώτριας επιχείρησης και των φορέων αυτής, εφόσον από τα παραπάνω προκύπτει επαρκώς τέτοια ένδειξη.

4. Διάρκεια μίσθωσης

Η διάρκεια της μίσθωσης θα είναι δωδεκαετής και θα διέπεται από τις διατάξεις του Κανονισμού Μισθώσεων (Α2-565/2012Κ.Υ.Α.) , του Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας Λαχαναγοράς – Κρεαταγοράς της Κ.Α.Θ. Α.Ε. και κάθε άλλης απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου. Το μηνιαίο μίσθωμα δύναται να αναπροσαρμόζεται ετησίως με απόφαση του Δ.Σ. της Κ.Α.Θ. Α.Ε.

5. Ενστάσεις

Ενστάσεις κατά της κατακυρωτικής απόφασης ή κατά της απόφασης αποκλεισμού υποψηφίου για λόγους που αφορούν τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών υποβάλλονται ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων, εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) εργάσιμων ημερών από λήψη γνώσης της προσβαλλόμενης απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου από τον έχοντα έννομο συμφέρον.

Εάν η ένσταση στρέφεται κατά συγκεκριμένου υποψηφίου, τότε κοινοποιείται επί ποινή απαραδέκτου σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται έως την προηγούμενη ημέρα της αμέσως ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας (υποβολής της ένστασης) από τον έχοντα έννομο συμφέρον και η επίδοση της πρέπει να γνωστοποιείται με προσκόμιση του επιδοτηρίου εγγράφου στην Κ.Α.Θ. Α.Ε. κατά την υποβολή της ένστασης. Παράλειψη του ενιστάμενου να γνωστοποιήσει στην επιτροπή της κοινοποίησης της ένστασης στον καθ' ου, επιφέρει την απόρριψη της ένστασης ως απαράδεκτης.

Το αρμόδιο όργανο της Κ.Α.Θ. Α.Ε. δικαιούται κατά την απολύτως ελεύθερη κρίση του να ζητήσει διευκρινήσεις από τον καθ' ου καθώς και την προσκόμιση του επιδοτηρίου της ένστασης έως την ημέρα εκδίκασής της, εάν αυτή δεν εκδικάζεται αυθημερόν κατά την υποβολή της.

Ενστάσεις για λόγους πέραν των ανωτέρω αναφερομένων ή εκπρόθεσμες ή χωρίς έννομο συμφέρον ή για άλλους λόγους απορρίπτονται ως απαράδεκτες ή αβάσιμες.

Η Επιτροπή Ενστάσεων εισηγείται σχετικά και το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει επί των ενστάσεων σε πρώτο και τελευταίο βαθμό.

Ο καθ' ου η ένσταση, εφόσον το επιθυμεί, μπορεί να υποβάλει τις απόψεις του ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων έως την ημέρα συζήτησης της ένστασης.

6. Ασφαλιστήρια συμβόλαια

1. Ο μισθωτής υποχρεούται, πριν την ημερομηνία παράδοσης σε αυτόν του μισθίου, να συνάψει ασφαλιστήρια συμβόλαια με εγκεκριμένη ασφαλιστική εταιρία για την κάλυψη:

α) κάθε ζημίας που προκαλείται σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά και όχι περιοριστικά των πελατών, της Κ.Α.Θ. Α.Ε., των άλλων μισθωτών και των υπαλλήλων αυτών),

β) κάθε ζημίας στο μίσθιο που προκαλείται από πυρκαγιά, πλημμύρα και οποιαδήποτε φυσική καταστροφή, αμέλεια, και εμπρησμό,

γ) κάθε ζημίας που υφίστανται οι κύριοι των εμπορευμάτων και των εξοπλισμών στα μίσθια από κάθε αιτία,

δ) όλων των ζημιών στον εξοπλισμό του μισθίου, είτε είναι ιδιοκτησίας της ΚΑΘ είτε οιοδήποτε τρίτου.

2. Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια της προηγούμενης παραγράφου οφείλουν να διατηρούνται σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης μίσθωσης. Αντίγραφο αυτών και των τυχόν τροποποιήσεών τους κοινοποιείται με φροντίδα του μισθωτή στην Κ.Α.Θ. Α.Ε.

Σε περίπτωση παράβασης της υποχρέωσής αυτής θα καταγγέλλεται η μίσθωση, η οποία θα λύεται αμέσως.

7. Η σχετική ανακοίνωση της πρόσκλησης ενδιαφέροντος για τη μίσθωση των καταστημάτων να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στον ιστοχώρο της Κ.Α.Θ. Α.Ε.

Σε κάθε περίπτωση ασάφειας ή ασυμφωνίας ή/και ενδεχόμενης πρόκλησης απαραδέκτων ή ακυροτήτων που οφείλονται σε εσφαλμένη κατάρτιση των φακέλων σύμφωνα με τα τεύχη της Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος που είναι αναρτημένα στον ιστοχώρο, υπερισχύουν τα τεύχη της Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος που παραλαμβάνονται από την Κ.Α.Θ. Α.Ε. και όχι τα αναρτημένα στον ιστοχώρο, οι δε υποψήφιοι αναγνωρίζουν το παραπάνω καθώς και ότι, υποχρεούνται να παραλάβουν τα τεύχη της Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος, τον Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας Λαχαναγοράς – Κρεαταγοράς, υπόδειγμα Ιδιωτικού Συμφωνητικού Μίσθωσης και υπόδειγμα της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής από τα γραφεία της ΚΑΘ Α.Ε. και να καταρτίσουν τους φακέλους της υποψηφιότητάς τους σύμφωνα με αυτά, σε αντίθετη περίπτωση (εάν δηλαδή δεν παραλάβουν τα ανωτέρω έγγραφα από την Κ.Α.Θ. Α.Ε.) η Κ.Α.Θ. Α.Ε. δεν έχει καμία ευθύνη.

Η συμμετοχή στη διαδικασία εκμίσθωσης αποτελεί ρητή και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της διαδικασίας για την μίσθωση των καταστημάτων, της Α2-565/2012 Κ.Υ.Α ή οποιασδήποτε άλλης εκδοθεί στη θέση αυτής, της υπ' αριθμ. 496/2015 κανονιστικής απόφασης του Διοικητικού συμβουλίου της ΚΑΘ Α.Ε., του Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας Λαχαναγοράς – Κρεαταγοράς και των όρων του σχεδίου του Ιδιωτικού Συμφωνητικού Μίσθωσης εκ μέρους του υποψηφίου, και πλήρη απόδειξη ότι ο υποψήφιος έλαβε γνώση αυτών.

Ως τελική ημερομηνία για την υποβολή αιτήσεων από τους ενδιαφερομένους, να οριστεί η **20^η Μαρτίου 2019, ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:00 μ.μ.**

Η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από το σύνολο των δικαιολογητικών του άρθρου (Α1, Δικαιολογητικά για το παραδεκτό της αίτησης) και (Γ, Οικονομική Προσφορά), **επί ποινή απαραδέκτου.**

Σε περίπτωση ελλείψεως κάποιου εκ των δικαιολογητικών των (Α2) και (Β) , η προσφορά δεν απορρίπτεται **αλλά δεν θα αξιολογείται** το αντίστοιχο κριτήριο.

Η απόφαση αυτή επικυρώνεται αυθημερόν.

ΘΕΜΑ 6^ο: Εγγυήσεις μισθωτών της ΚΑΘ Α.Ε.

ΑΠΟΦΑΣΗ 586/6/05-02-2019

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση:

Α) αποφασίζει ομόφωνα να επιστραφεί η εγγύηση ποσού 240,00€ στην κα. Κούτλη Έλλη, καθώς δεν υφίσταται λόγος παρακράτησης της.

Β) αποφασίζει ομόφωνα να εκπέσει υπέρ της ΚΑΘ Α.Ε. η εγγύηση του πρώην μισθωτή του Κ-11, κ. Παπαευστρατίου Λεωνίδα, ποσού 2794,00 €, διότι δεν υπήρξε καλή εκτέλεση των όρων, ούτε της σύμβασης, ούτε των κατά καιρών διακανονισμών (υπερήμερία μισθωτή).

Γ) αποφασίζει κατά πλειοψηφία (μειοψηφούντων των κα. Ράπτη, κα. Πετκίδου και κ. Παπαδόπουλο) να ζητηθεί αρχικά από την Τράπεζα Πειραιώς η καταβολή της εγγύησης ύψους 4.074,50€.

Η απόφαση αυτή επικυρώνεται αυθημερόν.

ΘΕΜΑ 7^ο : Κήρυξη αναδόχου - Έγκριση πρακτικού κατακύρωσης για τον διαγωνισμό .

«Προμήθεια καυσίμων:

- α) ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ : αμόλυβδη (CPV 09132100-4), υγραέριο (CPV09133000-0)
- β) ΚΙΝΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ: πετρέλαιο κίνησης (CPV09134200-9)
- γ) ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ :πετρέλαιο θέρμανσης (CPV 09135100-5)για την Κ.Α.Θ. Α.Ε. για το 2019».

ΑΠΟΦΑΣΗ 586/7/05-02-2019

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση αποφασίζει ομόφωνα :

A. Την έγκριση του επισυναπτόμενου πρακτικού

B. την κήρυξη της εταιρείας «Καρκάνης & ΣΙΑ Ε.Ε.» ως ανάδοχο για την προμήθεια

- α. αμόλυβδη βενζίνη (CPV 09132100-4) με ποσοστό έκπτωσης 0,50 %,
- β. πετρέλαιο κίνησης (CPV 09134200-9) με ποσοστό έκπτωσης 1,00 % και
- γ. υγραέριο (CPV09133000-0) με ποσοστό έκπτωσης 1,00%, στο πλαίσιο του διαγωνισμού για την προμήθεια:

«ΚΑΥΣΙΜΩΝ:

- α) ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ :αμόλυβδη (CPV 09132100-4),
- β) ΚΙΝΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ: πετρέλαιο κίνησης (CPV09134200-9)
- γ) ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ :πετρέλαιο θέρμανσης (CPV 09135100-5)
- δ) υγραέριο (CPV09133000-0)» ΓΙΑ ΤΗΝ Κ.Α.Θ. Α.Ε. ΓΙΑ ΤΟ 2019.

Η απόφαση αυτή επικυρώνεται αυθημερόν.

ΘΕΜΑ 8^ο : Συμπληρωματικός όρος σύμβασης φύλαξης.

ΑΠΟΦΑΣΗ 586/8/05-02-2019

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση αποφασίζει ομόφωνα:

Α) Την έκδοση εξουσιοδοτικής απόφασης προς την συνεργαζόμενη εταιρεία φύλαξης (MEGA SPRINT GUARD A.E.) για την παροχή επικουρικής υποστήριξης προς την Κ.Α.Θ. Α.Ε. και τα αρμόδια όργανά της μέσω της χορήγησης ενημερωτικών σημειωμάτων προς παραβάτες των διατάξεων του Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας Κ.Α.Θ. Α.Ε. και ειδικότερα σχετικά με την προσθήκη που ορίστηκε με την 579/7/9-10-2018 απόφαση του Δ.Σ. της Κ.Α.Θ. Α.Ε. με την § 8 στο άρθρο 13 του Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας Κ.Α.Θ. Α.Ε.:

«8. Οι φύλακες της εταιρείας φύλαξης με την οποία συνεργάζεται η ΚΑΘ Α.Ε. και ειδικότερα τα άτομα που στελεχώνουν τα περίπολα που δρουν και εξυπηρετούν τις ανάγκες κάλυψης και περιφρούρησης των εγκαταστάσεων της Κ.Α.Θ. Α.Ε., δύνανται από την ημερομηνία που θα καθορισθεί με σχετικό έγγραφο από την Διεύθυνση της Κ.Α.Θ. Α.Ε., να ζητούν την επίδειξη στοιχείων και να πραγματοποιούν ελέγχους για την τήρηση της τάξης και ασφάλειας στους χώρους της Κ.Α.Θ. Α.Ε., καθώς και να παραδίδουν ενημερωτικά σημειώματα επί αποδείξει παραλαβής ή με βεβαίωση άρνησης παραλαβής κατά περίπτωση, σε παραβάτες που αφορούν τις παρακάτω παραβάσεις στο χώρο της Κ.Α.Θ. Α.Ε.» και συγκεκριμένα αυτές τις:

- 1. Στάθμευσης*
- 2. Εισόδου οχημάτων (σε ώρα που δεν είναι ανοικτή η Αγορά)*
- 3. Άρνησης καταβολής τέλους χρήσης εγκαταστάσεων*
- 4. Ζημιά στα στηθαία των πυλών 1-3-5*
- 5. Ζημιά στον μηχανισμό των στηθαίων πυλών 1-3-5*
- 6. Ζημιά στα στηθαία των πυλών 2-4-6*
- 7. Ζημιά στον μηχανισμό των στηθαίων πυλών 2-4-6*

Το ενημερωτικό σημείωμα παραδίδεται στο Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών της Κ.Α.Θ. Α.Ε. το οποίο βεβαιώνει το πρόστιμο και κατόπιν η Κ.Α.Θ. Α.Ε. θα προβαίνει στην καταχώριση των προστίμων μέσω των ηλεκτρονικών συστημάτων της και θα εισπράττει το αντίστοιχο πρόστιμο, μετά την τήρηση των προθεσμιών και της διαδικασίας προηγούμενης ακρόασης

Σε περίπτωση άρνησης καταβολής από τους παραβάτες οδηγούς καταβολής του επιβαλλομένου προστίμου – και μετά από ενημέρωσή τους- θα απαγορεύεται η είσοδος των οχημάτων τους στις εγκαταστάσεις της Κ.Α.Θ. Α.Ε.»

B) Την προσθήκη πρόσθετου όρου στην υφιστάμενη σύμβαση της Κ.Α.Θ. Α.Ε. με την συνεργαζόμενη εταιρεία φύλαξης των εγκαταστάσεων της Κ.Α.Θ. Α.Ε. (MEGA SPRINT GUARD Α.Ε.)

Η απόφαση αυτή επικυρώνεται αυθημερόν.

ΘΕΜΑ 9^ο: Υποβολή τριμηνιαίας αναφοράς Εσωτερικού Ελέγχου για το Δ' τρίμηνο 2018.

ΑΠΟΦΑΣΗ 586/9/05-02-2019

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση αποφασίζει ομόφωνα την αναβολή της εξέτασης του θέματος για επόμενο Διοικητικό Συμβούλιο.

Η απόφαση αυτή επικυρώνεται αυθημερόν.

ΘΕΜΑ 10^ο : Ευρήματα Έκθεσης Εσωτερικού Ελέγχου Δ' τριμήνου 2018

ΑΠΟΦΑΣΗ 586/10/05-02-2019

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση αποφασίζει ομόφωνα την αναβολή του θέματος για επόμενο Διοικητικό Συμβούλιο.

Η απόφαση αυτή επικυρώνεται αυθημερόν.

ΘΕΜΑ 11ο: Έγκριση Κανονισμού περί Προσωπικών Δεδομένων της Κ.Α.Θ. Α.Ε

ΑΠΟΦΑΣΗ 586/11/05-02-2019

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση αποφασίζει ομόφωνα την αναβολή του θέματος για επόμενο Διοικητικό Συμβούλιο

Η απόφαση αυτή επικυρώνεται αυθημερόν.

ΘΕΜΑ 12^ο: Συμμετοχή στη FRUIT LOGISTICA

ΑΠΟΦΑΣΗ 586/12/05-02-2019

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση:

Α) αποφασίζει κατά πλειοψηφία (μειοψηφούν η κα. Αλβανου και ο κ. Χαραλαμπίδης) την συμμετοχή της ΚΑΘ Α.Ε. στην προαναφερόμενη έκθεση μέσω των κ.κ. Χαμπίδη Δημητρίου και του Συμβούλου αυτού κ. Παυλίδη Ιωάννη ως μεταφραστή.

Τα έξοδα του κ. Παυλίδη θα βαρύνουν την ΚΑΘ Α.Ε. βάσει των νομίμων εκδιδόμενων παραστατικών και σύμφωνα με την νομοθεσία που διέπει τις μετακινήσεις των δημοσίων υπαλλήλων κατηγορίας ΙΙ , όσον αφορά στην μετακίνηση και διαμονή.

Β) αποφασίζει κατά πλειοψηφία και λαμβάνοντας υπόψη ότι η ενοικίαση των δωματίων για την διαμονή των προαναφερομένων θα γίνει μέσω της AIRBNB η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί δίχως την έκδοση τιμολογίου αλλά ενός απλού παραστατικού καθώς η προαναφερόμενη εταιρία δεν εκδίδει παραστατικά για την διαμονή αλλά μόνο για την προμήθεια της.

Η απόφαση αυτή επικυρώνεται αυθημερόν.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ & ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
ΤΗΣ Κ.Α.Θ. Α.Ε.

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΧΑΜΠΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΔΕΜΕΡΤΖΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Α) ΡΑΠΤΗ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ

Β) ΣΚΟΥΛΑΡΙΩΤΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

Γ) ΑΛΒΑΝΟΥ ΕΛΕΝΗ

Δ) ΧΑΡΑΛΑΜΠΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

Ε) ΤΣΕΡΝΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

ΣΤ) ΠΕΤΚΙΔΟΥ ΜΑΡΙΝΑ